



RENSTRA

TAHUN 2024-2026

PEMERINTAH KOTA PANGKALPINANG
KECAMATAN GERUNGGANG

Alamat :JalanDahlia V RT.02/01 Kel. Bukit Merapin
KecamatanGerunggang Kota Pangkalpinang
ProvinsiKepulauan Bangka Belitung

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah Subhanahuwata'ala karena atas limpahan rahmatNya, Rencana Strategis Organisasi Perangkat Daerah (OPD) khususnya Kecamatan Gerunggang dapat disusun dan diselesaikan dengan baik.

Mempedomani Peraturan Pemerintah Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, yang selanjutnya menjadi Dasar Penyusunan Renstra SKPD yang mengacu pada RPJM Daerah yang dijabarkan dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang ditetapkan satu tahun sekali. Selain itu Penetapan Renstra SKPD ini juga diatur dalam Undang – Undang Nomor 02 Tahun 2015 Tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 Tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah menjadi Undang-Undang. Renstra Kecamatan Gerunggang merupakan agenda kerja dari pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Gerunggang dalam kurun waktu tiga tahun kedepan, Renstra merupakan landasan penetapan kebijakan bagi pemerintah Kecamatan Gerunggang dengan memperhatikan perkembangan dinamika serta peluang perkembangan tantangan di masa mendatang.

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Pemerintah Kecamatan Gerunggang guna pencapaian keberhasilan, sangatlah ditentukan bagaimana perencanaan strategis di susun sesuai tingkatan alias potensi sumber daya yang dimiliki maupun hasil analisa permasalahan dan tantangan yang akan dihadapi dalam tiga tahun kedepan. Untuk itu Renstra Kecamatan Gerunggang tahun 2024-2026 memegang peran penting bagi Kecamatan dalam menetapkan langkah kebijakan sesuai dengan perkembangan masa depan yang dihadapi.

Demikian juga terhadap tantangan dan hambatan harus menjadi bahan intropeksi terhadap kebijakan, sehingga dapat menjadi masukan yang berharga di masa yang akan datang.

Kami menyadari bahwa dalam penyempurnaan Renstra ini masih banyak kekurangannya, hal ini disebabkan keterbatasan yang ada pada kami, untuk itu kami menyampaikan permohonan maaf kepada semua pihak, dengan harapan nantinya Renstra Perubahan ini dapat berguna, khususnya bagi Pemerintah Kecamatan Gerunggang dan Pemerintah Kota Pangkalpinang serta masyarakat umumnya di masa mendatang.

Pangkalpinang, Maret 2023

CAMAT GERUNGGANG



Richard Syam, S.STP., M.AP
NIP. 198604292006021001

DAFTAR ISI

Kata Pengantar.....	i
Daftar Isi.....	iii

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Landasan Hukum.....	4
1.3. Maksud dan Tujuan	7
1.4. Sistematika Penulisan Renstra Kecamatan Gerunggang.....	8

BAB II GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN GERUNGANG

2.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Kecamatan Gerunggang.....	9
2.2. Sumber Daya Kecamatan Gerunggang	21
2.3. Kinerja Pelayanan Kecamatan Gerunggang	23
2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Gerunggang	25

BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS KECAMATAN GERUNGANG

3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Kecamatan Gerunggang	27
3.2. Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih	27
3.3. Telaahan Renstra K/L dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi (Bagi Kabupaten/Kota).....	32
3.4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis.....	32
3.5. Penentuan Isu-Isu Strategis.....	32

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

- 4.1. Tujuan Jangka Menengah Kecamatan Gerunggang 33
- 4.2. Sasaran Jangka Menengah Kecamatan Gerunggang 33

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

- 5.1. Strategi..... 35
- 5.2. Kebijakan 35

BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

- 6.1. Rencana Program dan Kegiatan Kecamatan Gerunggang 37

BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

BAB VIII PENUTUP

- 8.1. Pedoman Transisi..... 39
- 8.2. Kaidah Pelaksanaan..... 39

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional yang dimaksud dengan perencanaan adalah suatu proses untuk menentukan tindakan masa depan yang tepat, melalui urutan pilihan, dengan memperhitungkan sumber daya yang tersedia. Perencanaan pembangunan disusun secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh, dan tanggap terhadap perubahan. Pelaksanaan pembangunan diselenggarakan berdasarkan demokrasi dengan prinsip-prinsip kebersamaan, berkeadilan, berkelanjutan, berwawasan lingkungan, serta kemandirian.

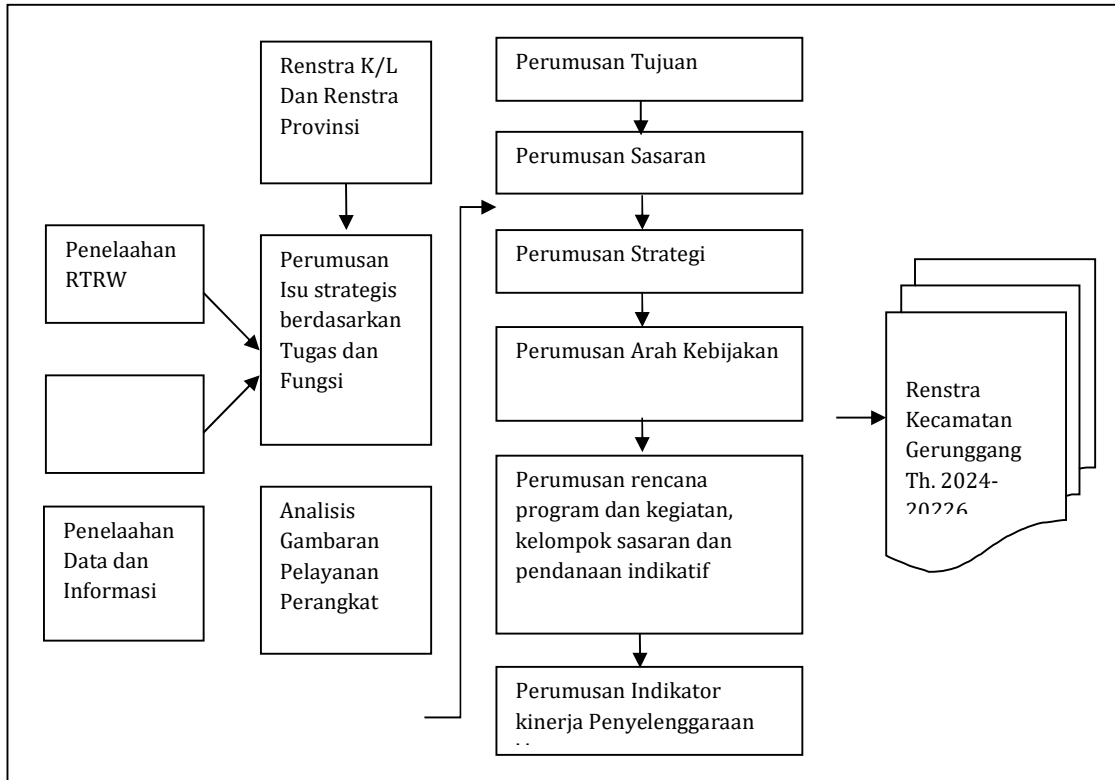
Dalam Undang-Undang No.25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, telah diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah yang telah memiliki Kepala Daerah hasil Pemilihan Langsung, wajib menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) yang berfungsi sebagai dokumen Perencanaan Daerah untuk periode 3 (tiga) tahun, serta sebagai acuan Perangkat Daerah dalam penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah. Ketentuan tersebut sejalan dengan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Pemerintah Daerah dan Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah.

Pada tahun 2023 telah ditetapkan RPD Kota Pangkalpinang tahun 2024-2026. Kecamatan, sesuai dengan Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang Nomor 01 Tahun 2020 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, dan Peraturan Walikota Pangkalpinang Nomor 58 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan Urusan Pemerintahan Umum, mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat, mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum,

mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota, mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum, mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan, membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan kelurahan, serta melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi wewenang daerah. Sebagai implementasi atas pelaksanaan tugas dan fungsi dan mendukung capaian visi dan misi Walikota dan Wakil Walikota Pangkalpinang, maka Kecamatan Gerunggang perlu menyusun Renscana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah.

Sehubungan dengan adanya Perubahan dan/atau penambahan Kegiatan pada OPD Kecamatan Gerunggang Kota Pangkalpinang pada tahun 2024-2026, maka perlu diadakan penyesuaian kegiatan dan sasaran kinerja. Sebagai implementasi atas pelaksanaan tugas dan fungsi dan mendukung capaian RPD 2024-2026 Kota Pangkalpinang, maka Kecamatan Gerunggang perlu menyusun Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah. Renstra Perangkat Daerah merupakan penyempurnaan beberapa kebijakan Pemerintah Daerah agar dapat menjadi acuan bagi OPD dalam menyusun dokumen perencanaan perangkat daerah untuk periode 3 (tiga) tahun yang berisi tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program, kegiatan dan sub kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi perangkat daerah berpedoman pada RPD.

Tahapan penyusunan Renstra Kecamatan Gerunggang adalah sebagai berikut:



Gambar 1.1 Diagram Alir Tahapan Penyusunan Renstra Kecamatan Gerunggang

Renstra Kecamatan Gerunggang menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Gerunggang untuk Tahun 2024-2026. Selain itu Renstra Kecamatan Gerunggang menjadi acuan dalam pengendalian dan evaluasi pembangunan pada Kecamatan Gerunggang baik evaluasi Renstra maupun evaluasi Renja.

1.2 Landasan Hukum

Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Gerunggang Kota Pangkalpinang Tahun 2024 – 2026 disusun berdasarkan peraturan perundang-undangan sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 4 Tahun 1956 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 55, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1091), Undang-Undang Darurat Nomor 5 Tahun 1956 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 56, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1091) dan Undang-Undang Darurat Nomor 6 Tahun 1956 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia) Tentang Pembentukan Daerah Tingkat II termasuk kotapraja dalam lingkungan daerah tingkat I Sumatera Selatan sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1821);
2. Undang-undang Nomor 27 Tahun 2000 tentang Pembentukan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 217,Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4355);
3. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3952);
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005–2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);

6. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
7. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
8. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah kedua kalinya terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
9. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6042);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
13. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah Dengan Masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir pada Tahun 2022;

14. Keputusan Menteri dalam Negeri nomor 050.5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
15. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2022 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah Dengan Masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir pada Tahun 2023 dan daerah Otonom baru;
16. Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2017 tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2017 Nomor 3 Seri E);
17. Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang Nomor 1 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Pangkalpinang Tahun 2011-2030 (Lembaran Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2012 Nomor 01);
18. Peraturan Gubernur Kepulauan Bangka Belitung Nomor 14 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2023-2026 (Berita Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2022 Nomor 11 Seri E);
19. Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang Nomor 18 Tahun 2016 tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah Kota Pangkalpinang (Lembaran Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2016 Nomor 18), sebagaimana telah diubah dengan perda no 1 2020 tentang;
20. Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang Nomor 18 Tahun 2016 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Pangkalpinang Tahun 2011-2030 (Lembaran Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2016 Nomor 54);
21. Peraturan Walikota Pangkalpinang Nomor 58 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi Dan Susunan Organisasi Kecamatan dan Kelurahan dalam Wilayah Kota Pangkalpinang (Berita Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2016 Nomor 58);
22. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 Tentang Kecamatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 73 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6206);
23. Permendagri Nomor 130 Tahun 2018 Tentang Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan.

24. Perwako no 9 th 2023 ttg RPD Kota Pangkalpinang Th 2024-2026 (Berita Daerah tahun 2023 no 144)
25. Perwako no 13 th 2023 ttg Renstra PD Kota Pangkalpinang Th 2024-2026 (Berita Daerah tahun 2023 no 148)

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Gerunggang adalah menyediakan dokumen perencanaan perangkat daerah untuk kurun waktu tiga tahun pada tahun 2024 - 2026 sebagai penjabaran dari RPD Kota Pangkalpinang Tahun 2024-2026 sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Gerunggang.

Tujuan dari penyusunan Renstra Kecamatan Gerunggang Kota Pangkalpinang yaitu:

- 1) Memberikan arahan tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan urusan pemerintahan selama kurun waktu tahun 2024-2026 dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Gerunggang dalam mendukung Visi dan Misi Walikota Pangkalpinang.
- 2) Menyediakan tolok ukur kinerja pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan Kecamatan Gerunggang kurun waktu tahun 2024-2026 dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya sebagai dasar dalam melakukan pengendalian dan evaluasi kinerja pada Kecamatan Gerunggang.
- 3) Memberikan pedoman bagi seluruh aparatur Kecamatan Gerunggang dalam menyusun Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Gerunggang yang merupakan dokumen perencanaan tahunan dalam kurun waktu tahun 2024-2026.

1.4 Sistematika Penulisan Renstra Kecamatan Gerunggang

Sistematika penulisan Rencana Strategis Kecamatan Gerunggang adalah sebagai berikut :

Bab I Pendahuluan

Bab ini berisi tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, sistematika penulisan Rencana Strategis Kecamatan Gerunggang tahun 2024-2026.

Bab II Gambaran Pelayanan Kecamatan Gerunggang.

Bab ini berisi tentang tugas, fungsi, dan struktur organisasi Kecamatan Gerunggang, sumber daya, kinerja pelayanan, serta tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Kecamatan Gerunggang.

Bab III Permasalahan dan Isu-Isu Strategis Kecamatan Gerunggang

Bab ini berisi tentang identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan Kecamatan Gerunggang, telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW), dan Penentuan Isu-isu Strategis.

Bab IV Tujuan dan Sasaran

Bab ini berisi tentang tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Gerunggang.

Bab V Strategi dan Arah Kebijakan

Bab ini berisi tentang strategi dan kebijakan pembangunan jangka menengah Kecamatan Gerunggang.

Bab VI Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan serta Pendanaan

Bab ini berisi tentang Rencana Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Kecamatan Gerunggang tahun 2024-2026.

Bab VII Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

Bab ini berisi tentang indikator kinerja Kecamatan Gerunggang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPD Kota Pangkalpinang tahun 2024-2026.

Bab VIII Penutup

Bab ini berisi tentang pedoman transisi dan kaidah pelaksanaan Perubahan Renstra Kecamatan Gerunggang.

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN GERUNGGANG

2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Kecamatan Gerunggang

Berdasarkan Peraturan Walikota Pangkalpinang Nomor 58 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta tata kerja Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kecamatan dan Kelurahan dalam wilayah Kota Pangkalpinang, Susunan Organisasi Kecamatan Gerunggang terdiri dari :

- a. Camat (Eselon III/a)
- b. Sekretaris Kecamatan (Eselon III/B)
 - a. Sub Bag Umum dan Kepegawaian (Eselon IV/b)
 - b. Sub Bag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan dan Keuangan (Eselon IV/b)
- c. Kasi Tata Pemerintahan (Eselon IV/a)
- d. Kasi Pembangunan (Eselon IV/a)
- e. Kasi Pemberdayaan Masyarakat (Eselon IV/a)
- f. Kasi Pelayanan Umum (Eselon IV/a)
- g. Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum (Eselon IV/a)
- h. Lurah (Eselon IV/a)
- i. Kelompok Jabatan Fungsional Tertentu

2.1.1 Uraian Tugas

Tugas Pokok dan Fungsi satuan Organisasi Kecamatan Gerunggang sebagaimana dimuat dalam pada Peraturan Walikota Pangkalpinang Nomor 58 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta tata kerja Kecamatan dan Kelurahan dalam wilayah kota Pangkalpinang dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Camat

Camat mempunyai tugas menyelenggarakan urusan Pemerintahan umum, mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat, mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum; mengoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota, mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum, mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan, membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan kelurahan, melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Kota yang ada di kecamatan; dan melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan; serta melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Pemerintah Kota yang dilimpahkan kepada camat. Dalam melaksanakan tugas pokok Camat mempunyai fungsi :

- a. Mendorong partisipasi masyarakat untuk ikut serta dalam perencanaan pembangunan lingkup Kecamatan dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan dan Kecamatan;
- b. Melakukan pembinaan, pengawasan dan evaluasi terhadap keseluruhan unit kerja baik pemerintah maupun swasta yang mempunyai program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kerja Kecamatan;
- c. Melakukan koordinasi dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia dan/atau Tentara Nasional Indonesia, pemuka agama serta tokoh masyarakat yang berada di wilayah kerja Kecamatan mengenai program dan kegiatan penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan;

- d. Melakukan koordinasi dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penerapan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota;
- e. Melakukan koordinasi dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- f. Melakukan koordinasi dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertikal yang tugas dan fungsinya di bidang pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- g. Melakukan koordinasi dengan pihak swasta dalam mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- h. Melakukan koordinasi dan sinkronisasi dengan perangkat daerah dan instansi vertikal di bidang penyelenggaraan kegiatan pemerintahan;
- i. Melakukan perencanaan, pembinaan, pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan masyarakat di tingkat Kecamatan;
- j. Melakukan bimbingan, fasilitasi, konsultasi dan pembinaan serta pengawasan tertib administrasi pemerintahan Kelurahan;
- k. Melakukan pembinaan, pengawasan dan evaluasi terhadap Lurah beserta perangkat kelurahan atas penyelenggaraan pemerintahan Kelurahan di tingkat Kecamatan;
- l. Melakukan percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayahnya;
- m. Pelaksanaan pelaporan kegiatan lingkup kecamatan kepada Walikota yang meliputi : pelayanan kepada masyarakat, pemberdayaan masyarakat, pembinaan ketenteraman dan ketertiban umum, pelaksanaan penerapan dan penegakan peraturan perundangundangan, pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan, pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan Kelurahan di wilayah Kecamatan.
- n. Pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Walikota untuk menangani sebagian urusan Pemerintah Kota yang meliputi perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan,

fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan dan kewenangan lain yang dilimpahkan lingkup Kecamatan.

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi Camat Kecamatan Gerunggang Kota Pangkalpinang dalam kategori /Kluster / Tipe A membawahi:

- a. Sekretaris Kecamatan;
- b. Seksi Tata Pemerintahan;
- c. Seksi Pelayanan Umum;
- d. Seksi Pembangunan;
- e. Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
- f. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum;
- g. Lurah;
- h. Kelompok Jabatan Fungsional Tertentu.

2. Sekretaris Camat

Sekretaris Camat berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat serta mempunyai tugas melaksanakan koordinasi dan pemberian pelayanan administratif serta fungsional kepada seluruh unit organisasi di lingkungan kecamatan. Dalam melaksanakan tugas Sekretaris Kecamatan mempunyai fungsi:

- a. Pelaksanaan koordinasi Kecamatan;
- b. Penyusunan rencana program dan anggaran kecamatan;
- c. Penyelenggaraan urusan ketatausahaan, perencanaan, rumah tangga, kepegawaian, hukum dan organisasi serta hubungan masyarakat lingkup kecamatan;
- d. Penyelenggaraan urusan keuangan, perbendaharaan, akuntansi, verifikasi, tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan dan pengelolaan sarana kecamatan;
- e. Pelaksanaan ketatalaksanaan, kearsipan, dokumentasi, dan perpustakaan;
- f. Pelaksanaan koordinasi, pembinaan, perencanaan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan unit kerja;
- g. Pelaksanaan fasilitasi dan pengoordinasian kegiatan Kecamatan dengan Instansi terkait dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan;

- h. Pelaksanaan monitoring, evaluasi, pelaporan dan pengendalian administratif kegiatan kesekretariatan dan Kecamatan;
- i. Pengoordinasian, pengkonsolidasian, pengumpulan bahan informasi dan pengelolaan bahan informasi daerah wilayah kecamatan; dan
- j. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi Sekretaris Kecamatan membawahi :

- a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
- b. Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan

3. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian dipimpin oleh seorang Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian yang bertanggung jawab kepada Sekretaris Kecamatan. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas melakukan pemberian dukungan administrasi ketatausahaan, kerumahtanggaan, kepegawaian, arsip dan dokumentasi serta pelayanan informasi kecamatan. Untuk melaksanakan tugas Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai fungsi:

- a. Penyusunan rencana pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian Kecamatan;
- b. Pelaksanaan pengelolaan administrasi umum yang meliputi pengelolaan naskah dinas, penataan kearsipan dan perpustakaan, penyelenggaraan kerumahtanggaan dan pengelolaan perlengkapan Kecamatan;
- c. Pelaksanaan administrasi kepegawaian yang meliputi perencanaan dan pengelolaan administrasi kepegawaian, yaitu kenaikan gaji berkala, cuti, disiplin, pengembangan, diklat dan kesejahteraan pegawai;
- d. Pengelolaan dan pemeliharaan barang milik/kekayaan daerah lingkup Kecamatan;
- e. Penyusunan dan penyiapan rencana kebutuhan sarana dan prasarana perlengkapan kantor Kecamatan dan koordinasi serta fasilitasi rencana kebutuhan kantor kelurahan;
- f. Pelaksanaan koordinasi pelayanan administrasi umum dan kepegawaian dengan unit kerja di lingkungan Kecamatan;

- g. Pengelolaan jaringan komunikasi dan informasi Sekretariat Kecamatan; penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan dan pemberian pelayanan informasi kepada publik; pelaksanaan verifikasi bahan informasi publik; pengujian konsekuensi atas informasi yang dikecualikan; pemuktahiran informasi dan dokumentasi untuk diakses oleh masyarakat; penyampaian informasi dan dokumentasi kepada Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi secara berkala;
- h. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris Kecamatan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

4. Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan dan Keuangan

Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan dipimpin oleh seorang Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan yang bertanggung jawab kepada Sekretaris Kecamatan. Kepala sub Bagian Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan mempunyai tugas melakukan administrasi keuangan, administrasi pengelolaan barang milik/kekayaan daerah serta perencanaan, evaluasi dan pelaporan di lingkungan Kecamatan.

Untuk melaksanakan tugas Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan mempunyai fungsi :

- a. Penyusunan bahan perencanaan program dan kegiatan (Renstra, Renja, dan Perjanjian Kinerja, Rencana Umum Penganggaran, RKA/DPA Kesekretariatan) Kecamatan;
- b. Penyusunan bahan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan (Laporan Evaluasi Renja dan Renstra Kecamatan);
- c. Penyusunan laporan akhir pelaksanaan program dan kegiatan (LAKIP, LPPD, LKPJ) kecamatan;
- d. Pelaksanaan pengelolaan administrasi Keuangan kecamatan yang meliputi analisis keuangan, perbendaharaan, verifikasi, akuntansi, monitoring evaluasi anggaran, dan pelaporan keuangan semester dan akhir tahun kecamatan;
- e. Pelaksanaan administrasi pengelolaan barang milik/kekayaan daerah kecamatan;

- f. Pengkoordinasian pelaporan lingkup kegiatan pengelolaan program kerja dan Administrasi Keuangan Kecamatan;
- g. Pelaksanaan tugas kedinasan lain sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

5. Seksi Tata Pemerintahan

Seksi Tata Pemerintahan dipimpin oleh seorang Kepala Seksi Tata Pemerintahan yang bertanggung jawab kepada Camat. Kepala Seksi Tata Pemerintahan melaksanakan sebagian tugas Camat di bidang Pemerintahan. Untuk melaksanakan tugas Kepala Seksi Tata Pemerintahan mempunyai fungsi:

- a. Pengumpulan data dan bahan lingkup Tata pemerintahan meliputi pengumpulan dan pengolahan data pemerintahan dan kependudukan, penyusunan dan pemutakhiran data monografi Kecamatan dan pengumpulan data dan bahan lingkup Ketentraman dan Ketertiban Umum;
- b. Pengkoordinasian penyusunan profil Kelurahan dan Kecamatan;
- c. Pelaksanaan fasilitasi urusan pemerintahan yang meliputi pembinaan Rukun Warga (RW) dan Rukun Tetangga (RT), pelayanan administrasi pertanahan, pembinaan administrasi pemerintahan Kelurahan, administrasi kependudukan;
- d. Penyusunan bahan koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan meliputi bahan koordinasi dengan organisasi perangkat daerah dan instansi vertikal di bidang penyelenggaraan kegiatan pemerintahan, bahan koordinasi dan sinkronisasi perencanaan dengan organisasi perangkat daerah dan instansi vertikal di bidang penyelenggaraan kegiatan pemerintahan, bahan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan kepada Walikota, bahan pembinaan dan pengawasan tertib administrasi pemerintahan Kelurahan, bahan bimbingan, supervisi, fasilitasi, dan konsultasi pelaksanaan administrasi Kelurahan, bahan pembinaan dan pengawasan terhadap Lurah, bahan pembinaan dan pengawasan terhadap perangkat Kelurahan, bahan evaluasi penyelenggaraan pemerintahan Kelurahan di tingkat Kecamatan, bahan pelaporan

- pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan Kelurahan di tingkat Kecamatan kepada Walikota;
- e. Pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya ;
 - f. Pelaporan pelaksanaan lingkup Pemerintahan.

6. Seksi Pelayanan Umum

Seksi Pelayanan Umum Kepala Seksi Pelayanan Umum yang bertanggung jawab kepada Camat. Kepala Seksi Pelayanan Umum melaksanakan sebagian tugas Camat di bidang Pelayanan Umum. Untuk melaksanakan tugas Kepala seksi Pelayanan Umum mempunyai fungsi:

- a. Pengumpulan data dan bahan lingkup Pelayanan Umum;
- b. Pelayanan data dan informasi Kecamatan;
- c. Pengkoordinasian dan persiapan penyelenggaraan pelayanan kepada masyarakat di lingkup kecamatan dan kelurahan di wilayahnya, meliputi standar pelayanan, survei kepuasan masyarakat, pengembangan inovasi pelayanan publik;
- d. Pengkoordinasian, pembinaan, pengawasan, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pelayanan kepada masyarakat serta percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayahnya;
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- f. Pelaporan pelaksanaan lingkup Pelayanan Umum.

7. Seksi Pembangunan

Seksi Pembangunan dipimpin oleh seorang Kepala Seksi Pembangunan yang bertanggung jawab kepada Camat. Kepala Seksi Pembangunan melaksanakan sebagian tugas Camat di bidang Pembangunan. Untuk melaksanakan tugas Kepala Seksi Pembangunan mempunyai fungsi:

- a. Pengumpulan data dan bahan lingkup Pembangunan;
- b. Pelaksanaan urusan pembangunan tingkat Kecamatan meliputi pemeliharaan sarana dan prasarana fisik kantor Kecamatan dan Kelurahan, fasilitasi lembaga pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan masyarakat Kecamatan dan Kelurahan, inventarisasi

potensi ekonomi masyarakat dan pembangunan, pembinaan pelayanan kebersihan, keindahan, pertamanan dan sanitasi lingkup kecamatan dan kelurahan di wilayahnya, pembantuan pelaksanaan intensifikasi dan ekstensifikasi pajak bumi dan bangunan serta pajak-pajak lainnya di wilayah Kecamatan;

- c. Mendorong partisipasi masyarakat untuk ikut serta dalam perencanaan pembangunan lingkup Kecamatan dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di wilayah Kecamatan;
- d. Penyusunan bahan koordinasi penyelenggaraan kegiatan pembangunan di tingkat Kecamatan meliputi bahan koordinasi dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertikal yang tugas dan fungsinya di bidang pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, bahan koordinasi dengan pihak swasta dalam pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, bahan pelaporan pelaksanaan pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum di wilayah Kecamatan kepada Walikota;
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- f. Pelaporan pelaksanaan lingkup pembangunan.

8. Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Seksi Pemberdayaan Masyarakat dipimpin oleh seorang Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat yang bertanggung jawab kepada Camat. Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat melaksanakan sebagian tugas Camat di bidang Pemberdayaan Masyarakat. Untuk melaksanakan tugas Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat mempunyai fungsi:

- a. Pengumpulan data dan bahan lingkup Pemberdayaan Masyarakat;
- b. Pelaksanaan fasilitasi dan pengoordinasian kegiatan bidang kesehatan, kemasyarakatan, Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS), koordinasi Jaringan Pengaman dan Kesejahteraan sosial (JPS) dengan Instansi terkait, pembinaan bidang keagamaan, ketahanan keluarga, partisipasi dan pemberdayaan perempuan serta generasi muda dan fasilitasi pembinaan bidang koperasi, usaha kecil dan menengah,

- fasilitasi dan pengkoordinasian kegiatan ekonomi dan ketahanan pangan dengan Instansi terkait;
- c. Pemberdayaan lembaga-lembaga kemasyarakatan/swasta dan tokoh masyarakat yang ada di wilayah Kecamatan
 - d. Pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, evaluasi dan pelaporan Penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan masyarakat wilayahnya;
 - e. Pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya;
 - f. Pelaporan pelaksanaan lingkup Pemberdayaan Masyarakat.

9. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum dipimpin oleh seorang Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum yang bertanggungjawab kepada Camat. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum melaksanakan sebagai tugas Camat di bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum. Untuk melaksanakan tugas Kepala seksi Ketentraman dan Ketertiban umum mempunyai fungsi :

- a. Pengumpulan data dan bahan lingkup Ketentraman dan Ketertiban Umum;
- b. Pelaksanaan pembinaan Ketentraman dan Ketertiban umum yang meliputi fasilitasi pengamanan terhadap pelaksanaan Peraturan Daerah dan peraturan walikota, fasilitasi kerjasama antar Kelurahan dan koordinasi dengan Kepolisian, Tentara Nasional Indonesia, Pemuka agama dalam penyelesaian perselisihan antar Kelurahan, pembinaan potensi perlindungan masyarakat dan pembinaan kerukunan hidup antar umat beragama, fasilitasi pemberdayaan masyarakat dalam pencegahan dan penanggulangan bencana;
- c. Penyusunan bahan koordinasi penyelenggaraan kegiatan ketentraman dan ketertiban umum meliputi bahan koordinasi dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia dan/atau Tentara Nasional Indonesia mengenai program dan kegiatan penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan, bahan koordinasi dengan pemuka agama yang berada di wilayah Kecamatan untuk mewujudkan ketenteraman dan ketertiban umum, bahan pelaporan pelaksanaan

pembinaan ketenteraman dan ketertiban kepada Walikota, bahan koordinasi dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penerapan peraturan perundang-undangan, penegakan peraturan perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia, bahan pelaporan pelaksanaan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan di wilayah Kecamatan kepada Walikota;

- d. Pelaksanaan upaya preventif dalam penanggulangan penyakit masyarakat;
- e. Pelaksanaan upaya pengamanan atas aset-aset pemerintah kota di wilayah Kecamatan;
- f. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- g. Pelaporan pelaksanaan lingkup pemerintah dan pelaporan pelaksanaan lingkup Ketenteraman dan Ketertiban Umum.

10. Lurah

Lurah mempunyai tugas membantu Camat dalam melaksanakan kegiatan pemerintahan kelurahan, melakukan pemberdayaan masyarakat, melaksanakan pelayanan masyarakat, memelihara ketenteraman dan ketertiban umum, memelihara sarana dan prasarana serta fasilitas pelayanan umum, melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh camat, dan melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Dalam melaksanakan tugas Lurah mempunyai fungsi :

- a. Mendorong partisipasi masyarakat untuk ikut serta dalam perencanaan pembangunan lingkup kelurahan dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan;
- b. Melakukan pembinaan, pengawasan dan evaluasi terhadap keseluruhan unit kerja baik pemerintah maupun swasta yang mempunyai program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kerja Kelurahan;
- c. Melakukan koordinasi dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia dan/atau Tentara Nasional Indonesia, pemuka agama serta tokoh masyarakat yang berada di wilayah kerja Kelurahan mengenai program

dan kegiatan penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan;

- d. Melakukan koordinasi dengan kecamatan dan/atau instansi vertikal yang tugas dan fungsinya di bidang pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- e. Melakukan koordinasi dengan pihak swasta dalam pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- f. Melakukan koordinasi dan sinkronisasi dengan Kecamatan di bidang penyelenggaraan kegiatan pemerintahan Kelurahan;
- g. Melakukan perencanaan, pembinaan, pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan masyarakat di tingkat Kelurahan;
- h. Melakukan pembinaan, pengawasan dan evaluasi terhadap perangkat kelurahan atas penyelenggaraan pemerintahan Kelurahan di tingkat Kecamatan;
- i. Melakukan percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayahnya;
- j. Pelaksanaan pelaporan kegiatan lingkup kelurahan kepada Camat yang meliputi :
 - a. penyelenggaraan pemerintahan kelurahan;
 - b. pemberdayaan masyarakat; penyelenggaraan pelayanan masyarakat;
 - g. upaya pemeliharaan ketenteraman dan ketertiban umum; pemeliharaan sarana dan prasarana serta fasilitas pelayanan umum; pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh camat; serta pelaksanaan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

2.2 Sumber Daya Kecamatan Gerunggang

Pegawai dilingkungan Kecamatan Gerunggang sampai dengan tahun 2023 sebanyak 86 orang, terdiri dari 49 PNS (21 laki-laki dan 28 perempuan) dan 37 Non PNS (13 laki-laki dan 24 perempuan). Dilihat dari pendidikannya, terlihat jumlah pegawai paling banyak berpendidikan S1 sejumlah 33 orang, dan

berpendidikan SMA Sederajat sejumlah 32 orang. Jumlah pegawai berdasarkan status kepegawaian tahun 2022 dapat dilihat pada Tabel 2.1. sebagai berikut:

Tabel 2.2.1
Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan
di Kecamatan Gerunggang Tahun 2023

No	Tingkat Pendidikan	PNS		Non PNS		Jumlah		
		L	P	L	P	L	P	Σ
1	SD Sederajat	0	0	0	0	0	0	0
2	SMP Sederajat	0	0	0	0	0	0	0
3	SMA Sederajat	6	4	13	9	19	13	32
4	D1	0	1	0	0	0	1	1
5	D3	0	4	0	1	0	5	5
6	S1	10	18	4	10	14	28	42
7	S2	5	1	0	0	5	1	6
8	S3	0	0	0	0	0	0	0
	Jumlah	21	28	17	20	38	48	86

Sumber : Subbag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Gerunggang, 2023

Dilihat dari golongannya, pegawai PNS sejumlah 49 orang pada tahun 2023, seperti terlihat pada Tabel 2.2 berikut ini.

Tabel 2.2.2
Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan
di Kecamatan Gerunggang Tahun 2023

No	Golongan	L	P	Jumlah
1	Golongan I	0	0	0
2	Golongan II	4	3	7
3	Golongan III	15	25	40
4	Golongan IV	2	0	1
	Jumlah	21	28	49

Sumber : Subbag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Gerunggang, 2023

Sarana dan prasarana yang dimiliki Kecamatan Gerunggang pada tahun 2023 meliputi dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 2.2.3
Jumlah Sarana dan Prasarana Berdasarkan Kondisi
di Kecamatan Gerunggang Tahun 2023

No	Aset / Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
1	Gedung kantor	1	Baik
2	Gedung pertemuan / aula	1	Baik
3	Tempat parkir	2	Rusak Berat
4	Pos Jaga	1	Baik
5	Rumah Dinas Camat	1	Baik
6	Mushola	1	Baik
7	Komputer PC	9	baik
8	Laptop	10	2 Rusak Berat
9	Printer	14	5 Rusak Berat
10	AC	15	3 Rusak
11	Sepeda Motor	8	baik
12	Mobil	2	baik
13	Scaner	1	baik
14	In Focus	2	baik
15	Sound System	4	3 rusak berat

Sumber : Subbag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Gerunggang, 2023

2.3 Kinerja Pelayanan Kecamatan Gerunggang

Kinerja pelayanan kecamatan dapat diukur dari ketercapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, terdapat beberapa faktor kunci keberhasilan yang turut mendukung pencapaian tujuan dan sasaran tersebut meliputi :

1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)
2. Persentase Sarana dan Pra Sarana Publik yang terbangun
3. Persentase Waktu Pelayanan Administrasi Tepat Waktu
4. Persentase Lembaga Kemasyarakatan yang aktif
5. Persentase Keluhan Masyarakat yang di tindaklanjuti
6. Tingkat Pencapaian Nilai AKIP Kecamatan Gerunggang

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gerunggang selama kurun waktu tahun 2019-2023 terdapat dalam tabel 2.3 berikut.

Tabel 2.4.1
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gerunggang Tahun 2018-2023
Kota Pangkalpinang

NO	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi SKPD	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra SKPD Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian Tahun ke-				
				2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021	2022	2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
1	Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)	100%		3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	-	100%	100%	100%	100%	-
2	Presentase Keluhan Masyarakat yang ditindaklanjuti	100%		80%	85%	85%	85 %	90%	80%	85%	85%	85 %	-	100%	100%	100%	100%	-

Tabel 2.4.2
Realisasi Anggaran
(TERLAMPIR)

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Gerunggang

Kecamatan Gerunggang dalam menjalankan tugas dan fungsinya tentunya tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang dihadapi baik internal maupun eksternal, akan tetapi permasalahan-permasalahan yang dihadapi tersebut harus dipandang sebagai suatu tantangan dan peluang dalam rangka meningkatkan dan mengembangkan pelayanan Kecamatan Gerunggang Kota Pangkalpinang.

Berdasarkan analisis terhadap permasalahan internal maupun eksternal, dalam hal ini dengan menggunakan metode Analisis SWOT. Dalam analisis SWOT Lingkungan internal meliputi Strength (Kekuatan) dan Weaknesses (Kelemahan). Sedangkan Lingkungan eksternal meliputi Oppurtunity (Peluang) dan Ancaman Threats (ancaman). Adapun Masing-masing kondisi lingkungan internal dan eksternal antara lain sebagai berikut :

2.4.1 Kekuatan (Strength)

Kekuatan atau *Strength* adalah poin internal dan poin positif. Berikut ini adalah beberapa kekuatan di Kecamatan Gerunggang :

1. Terciptanya hubungan antara pemerintah dengan tokoh masyarakat dan dinas terkait.
2. Jumlah pegawai yang memadai
3. Sarana prasarana untuk memberikan pelayanan
4. Uraian tugas yang jelas
5. Adanya pedoman dan juknis
6. Kesadaran akan tupoksi masing-masing

2.4.2 Kelemahan (Weaknesses)

Kelemahan adalah faktor negatif yang mengurangi kekuatan atau kelebihan. Ini adalah hal-hal yang perlu ditingkatkan agar menjadi lebih kompetitif. Berikut ini adalah kelemahan Kecamatan Gerunggang

1. Masih kurangnya infrastruktur atau sarana dan prasarana yang memadai sehingga pelaksanaan program kegiatan terasa terhambat dalam progresnya.
2. Terbatasnya SDM Aparatur Kecamatan dan Kelurahan.
3. Minimnya alokasi anggaran
4. Kualitas SDM kurang dan motivasi kinerja kurang baik

2.4.3 Tantangan atau Ancaman (Threats)

Tantangan merupakan adalah situasi yang merupakan ancaman bagi organisasi yang datang dari luar organisasi (eksternal) dan dapat mengancam eksistensi organisasi dimasa depan. Tantangan Pengembangan Pelayanan Kecamatan Gerunggang sebagai berikut:

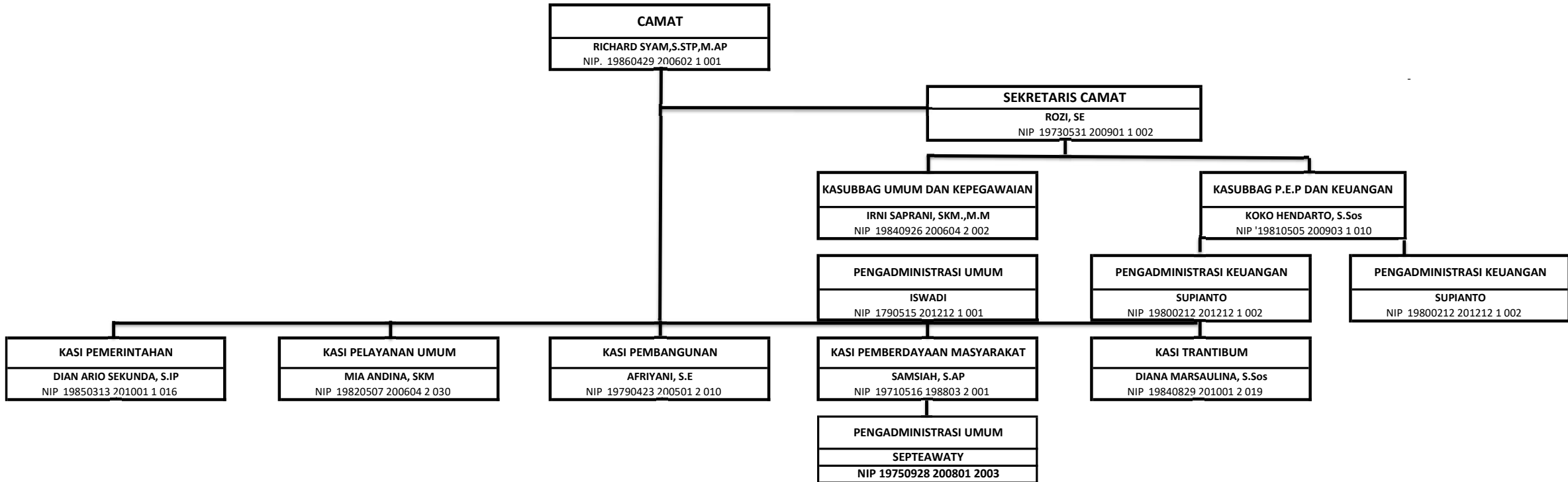
1. Proaktif masyarakat terhadap tuntutan pembangunan daerah yang menuntut perencanaan yang berkualitas masih lemah.
2. Masih tingginya tingkat pengaduan masyarakat.
3. Kurangnya koordinasi dari instansi lain
4. Rendahnya kualitas aparat pemerintah kecamatan dan kelurahan

2.4.4 Peluang (Opportunity)

Peluang adalah situasi atau kondisi yang merupakan peluang dari luar organisasi (eksternal) dan memberikan peluang berkembang bagi organisasi dimasa depan. Peluang dalam pengembangan pelayanan Kecamatan Gerunggang sebagai berikut:

1. Adanya perubahan paradigma sistem pemerintahan demokratis dapat meningkatkan peran Kecamatan Gerunggang dalam perencanaan pembangunan dan mendorong peningkatan partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan daerah
2. Kemajuan perkembangan teknologi dan informasi yang cepat.
3. Terbukanya kesempatan untuk meningkatkan kualitas SDM melalui peningkatan pendidikan formal dan pendidikan latihan bagi setiap pegawai.
4. Adanya kebijakan pemerintah kota yang mendukung pemberdayaan Kecamatan

STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN GERUNGANG KOTA PANGKALPINANG TAHUN 2022



LAPORAN KEUANGAN
SUMBER DANA APBD KOTA PANGKALPINANG
TAHUN ANGGARAN 2019

UNIT KERJA : KECAMATAN GERUNGANG

NO	PROGRAM	KEGIATAN	VOLUME	Plapond Dana Sebelum Perubahan (RP)	Plapond Dana Setelah Perubahan (RP)	REALISASI	
						KEUANGAN	
1	2	3	4	5		Rp	%
		6				7	
		BELANJA DAERAH		11.911.927.979	14.196.602.979	11.767.735.435	82,89
		BELANJA TIDAK LANGSUNG	12 bulan	4.892.321.979	4.662.321.979	4.507.809.884	96,69
		Belanja Pegawai		4.892.321.979	4.662.321.979	4.507.809.884	96,69
		BELANJA LANGSUNG		7.019.606.000	9.534.281.000	7.259.925.551	76,15
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran			718.203.000	1.018.378.000	940.927.774	92,39
		<i>Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik</i>	<i>12 bulan</i>	44.400.000	44.400.000	42.325.188	95,33
		Belanja Barang dan Jasa		44.400.000	44.400.000	42.325.188	95,33
		Belanja Jasa Kantor		44.400.000	44.400.000	42.325.188	
		<i>Penyediaan jasa administrasi keuangan</i>	<i>12 bulan</i>	209.360.000	243.485.000	237.719.000	97,63
		Belanja Pegawai		189.500.000	215.675.000	211.000.000	97,83
		Honorarium PNS		43.500.000	48.600.000	32.400.000	
		Honorarium Non PNS		146.000.000	167.075.000	178.600.000	
		Belanja Barang dan Jasa		19.860.000	27.810.000	26.719.000	96,08
		Belanja Bahan Pakai Habis		13.560.000	20.460.000	19.369.000	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		6.300.000	7.350.000	7.350.000	
		<i>Penyediaan jasa kebersihan kantor</i>	<i>12 bulan</i>	53.088.000	53.088.000	53.088.000	100,00
		Belanja Pegawai		45.000.000	45.000.000	45.000.000	100,00
		Honorarium Non PNS		45.000.000	45.000.000	45.000.000	
		Belanja Barang dan Jasa		8.088.000	8.088.000	8.088.000	100,00
		Belanja Bahan Pakai Habis		8.088.000	8.088.000	8.088.000	
		<i>Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja</i>	<i>12 bulan</i>	20.275.100	20.275.100	14.160.000	69,84
		Belanja Barang dan Jasa		20.275.100	20.275.100	14.160.000	69,84
		Belanja Pemeliharaan		20.275.100	20.275.100	14.160.000	
		<i>Penyediaan alat tulis kantor</i>	<i>12 bulan</i>	11.200.000	11.200.000	11.200.000	100,00
		Belanja Barang dan Jasa		11.200.000	11.200.000	11.200.000	100,00
		Belanja Bahan Pakai Habis		11.200.000	11.200.000	11.200.000	
		<i>Penyediaan barang cetakan dan penggandaan</i>	<i>12 bulan</i>	22.075.000	22.075.000	22.075.000	100,00
		Belanja Barang dan Jasa		22.075.000	22.075.000	22.075.000	100,00
		Belanja Cetak dan Penggandaan		22.075.000	22.075.000	22.075.000	
		<i>Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan</i>	<i>12 bulan</i>	8.620.000	8.620.000	8.240.000	95,59
		Belanja Barang dan Jasa		8.620.000	8.620.000	8.240.000	95,59
		Belanja Bahan Pakai Habis		8.620.000	8.620.000	8.240.000	
		<i>Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor</i>	<i>8 jenis</i>	134.800.000	270.800.000	266.024.500	98,24
		Belanja Modal		134.800.000	270.800.000	266.024.500	98,24
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		18.300.000	69.300.000	68.800.000	
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		39.000.000	85.000.000	83.704.500	
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		77.500.000	116.500.000	113.520.000	
		<i>Penyediaan peralatan rumah tangga</i>	<i>12 bulan</i>	10.160.000	10.160.000	9.170.000	90,26
		Belanja Barang dan Jasa		2.600.000	2.600.000	1.610.000	61,92
		Belanja Bahan Pakai Habis		2.600.000	2.600.000	1.610.000	
		Belanja Modal		7.560.000	7.560.000	7.560.000	100,00
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		7.560.000	7.560.000	7.560.000	
		<i>Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-</i>	<i>12 bulan</i>	3.000.000	3.000.000	2.530.000	84,33
		Belanja Barang dan Jasa		3.000.000	3.000.000	2.530.000	84,33
		Belanja Jasa Kantor		3.000.000	3.000.000	2.530.000	
		<i>Penyediaan makanan dan minuman</i>	<i>12 bulan</i>	24.800.000	24.800.000	12.430.000	50,12
		Belanja Barang dan Jasa		24.800.000	24.800.000	12.430.000	50,12
		Belanja Makanan dan Minuman		24.800.000	24.800.000	12.430.000	
		<i>Penyusunan dokumen ketatalaksanaaan perizinan</i>	<i>20 kali</i>	176.424.900	126.424.900	110.519.424	87,42
		Belanja Barang dan Jasa		176.424.900	126.424.900	110.519.424	87,42
		Belanja Perjalanan Dinas		176.424.900	126.424.900	110.519.424	
		<i>Rapat -rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah</i>	<i>10 Kali</i>	-	180.050.000	151.446.662	84,11
		Belanja Barang dan Jasa		-	180.050.000	151.446.662	84,11
		Belanja Perjalanan Dinas		-	180.050.000	151.446.662	
II	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur			509.662.000	808.662.000	754.453.816	93,30
		<i>Pengadaan perlengkapan gedung kantor</i>	<i>1 jenis</i>	80.000.000	175.000.000	173.447.000	99,11
		Belanja Modal		80.000.000	175.000.000	173.447.000	
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		80.000.000	175.000.000	173.447.000	
		<i>Pengadaan peralatan gedung kantor</i>	<i>4 jenis</i>	123.400.000	267.400.000	260.554.000	97,44
		Belanja Modal		123.400.000	267.400.000	260.554.000	
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		117.400.000	222.900.000	217.594.000	
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		6.000.000	44.500.000	42.960.000	
		<i>Pengadaan mebeleur</i>	<i>3 jenis</i>	142.100.000	142.100.000	136.977.500	96,40
		Belanja Modal		142.100.000	142.100.000	136.977.500	96,40
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		142.100.000	142.100.000	136.977.500	
		<i>Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor</i>	<i>12 bulan</i>	100.000.000	100.000.000	99.863.000	99,86
		Belanja Pegawai		45.000.000	45.000.000	45.000.000	100,00
		Honorarium Non PNS		45.000.000	45.000.000	45.000.000	
		Belanja Barang dan Jasa		55.000.000	55.000.000	54.863.000	99,75
		Belanja Pemeliharaan		55.000.000	55.000.000	54.863.000	

		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	12 bulan	64.162.000	84.162.000	44.005.816	52,29
		Belanja Barang dan Jasa		64.162.000	84.162.000	44.005.816	52,29
		Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor		64.162.000	84.162.000	44.005.816	
		Pemeliharaan rutin berkala jaringan listrik, air	1 Paket	-	40.000.000	39.606.500	99,02
		Belanja Barang dan Jasa		-	40.000.000	39.606.500	99,02
		Belanja Pemeliharaan		-	40.000.000	39.606.500	
III		Program peningkatan disiplin aparatur		29.850.000	29.850.000	23.900.000	80,07
		Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	3 jenis	29.850.000	29.850.000	23.900.000	80,07
		Belanja Barang dan Jasa		29.850.000	29.850.000	23.900.000	80,07
		Belanja Pakaian Dinas dan Atributnya		29.850.000	29.850.000	23.900.000	
IV		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		75.000.000	100.000.000	79.911.170	79,91
		Pendidikan dan pelatihan formal	10 orang	75.000.000	75.000.000	69.075.370	92,10
		Belanja Barang dan Jasa		75.000.000	75.000.000	69.075.370	92,10
		Belanja Perjalanan Dinas		45.000.000	45.000.000	39.075.370	
		Belanja kursus, pelatihan, sosialisasi dan		30.000.000	30.000.000	30.000.000	
		Sosialisasi Penjegahan Penyalahgunaan Narkoba	100 Orang		25.000.000	10.835.800	43,34
		Belanja Pegawai			8.000.000	2.050.000	25,63
		Honorarium PNS		-	8.000.000	2.050.000	
		Belanja Barang dan Jasa			17.000.000	8.785.800	51,68
		Belanja Bahan Pakai Habis		-	3.657.000	-	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		-	2.063.000	875.800	
		Belanja Makanan dan Minuman		-	5.480.000	3.060.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		-	5.800.000	4.850.000	
V		Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan		22.600.000	22.600.000	12.378.800	54,77
		Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi	1 laporan	3.150.000	3.150.000	2.999.500	95,22
		Belanja Barang dan Jasa		3.150.000	3.150.000	2.999.500	95,22
		Belanja Bahan Pakai Habis		728.500	728.500	728.500	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		821.500	821.500	671.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		1.600.000	1.600.000	1.600.000	
		Penyusunan pelaporan keuangan semesteran	1 laporan	3.150.000	3.150.000	3.082.800	97,87
		Belanja Barang dan Jasa		3.150.000	3.150.000	3.082.800	97,87
		Belanja Bahan Pakai Habis		728.500	728.500	728.500	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		821.500	821.500	754.300	
		Belanja Makanan dan Minuman		1.600.000	1.600.000	1.600.000	
		penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	1 laporan	3.150.000	3.150.000	3.146.500	99,89
		Belanja Barang dan Jasa		3.150.000	3.150.000	3.146.500	99,89
		Belanja Bahan Pakai Habis		728.500	728.500	728.500	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		821.500	821.500	818.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		1.600.000	1.600.000	1600000	
		Penyusunan RENJA (RKT, RKA, dan DPA)	3 laporan	3.150.000	3.150.000	3.150.000	100,00
		Belanja Barang dan Jasa		3.150.000	3.150.000	3.150.000	100,00
		Belanja Bahan Pakai Habis		728.500	728.500	728.500	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		821.500	821.500	821.500	
		Belanja Makanan dan Minuman		1.600.000	1.600.000	1.600.000	
		Penyusunan Pelaporan Penyelenggaraan SPIP di	1 laporan	10.000.000	10.000.000		
		Belanja Pegawai		9.260.000	9.260.000		
		Honorarium PNS		9.260.000	9.260.000		
		Belanja Barang dan Jasa		740.000	740.000		
		Belanja Cetak dan Penggandaan		740.000	740.000		
VI		Program Pembinaan Organisasi Kelurahan		18.560.000	18.560.000	9.657.100	52,03
		Lomba Kelurahan	1 kegiatan	9.760.000	9.760.000	9.657.100	98,95
		Belanja Pegawai		1.450.000	1.450.000	1.450.000	100,00
		Honorarium PNS		1.450.000	1.450.000	1.450.000	
		Belanja Barang dan Jasa		8.310.000	8.310.000	8.207.100	98,76
		Belanja Bahan Pakai Habis		5.062.000	5.062.000	5.062.000	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		448.000	448.000	345.100	
		Belanja Makanan dan Minuman		1.600.000	1.600.000	1.600.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		1.200.000	1.200.000	1.200.000	
		Rapat Koordinasi Lembaga Kemasyarakatan	1 kegiatan	8.800.000	8.800.000	-	
		Belanja Pegawai		3.250.000	3.250.000		
		Honorarium Non PNS		3.250.000	3.250.000		
		Belanja Barang dan Jasa		5.550.000	5.550.000		
		Belanja Bahan Pakai Habis		1.155.000	1.155.000		
		Belanja Cetak dan Penggandaan		335.000	335.000		
		Belanja Makanan dan Minuman		2.260.000	2.260.000		
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		1.800.000	1.800.000		
VII		Program Pembinaan Keagamaan Masyarakat		100.000.000	100.000.000	94.390.000	94,39
		Pelaksanaan MTQ/ STQ Tingkat Kecamatan	1 kegiatan	100.000.000	100.000.000	94.390.000	94,39
		Belanja Pegawai		5.950.000	5.950.000	5.300.000	89,08
		Honorarium PNS		1.200.000	1.200.000	1.200.000	
		Honorarium Non PNS		4.750.000	4.750.000	4.100.000	
		Belanja Barang dan Jasa		94.050.000	94.050.000	89.090.000	94,73
		Belanja Bahan Pakai Habis		40.037.000	40.037.000	35.187.000	
		Belanja Jasa Kantor		4.000.000	4.000.000	4.000.000	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		1.163.000	1.163.000	1.053.000	
		Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan		12.000.000	12.000.000	12.000.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		14.400.000	14.400.000	14.400.000	
		Belanja Pakaian Kerja		2.000.000	2.000.000	2.000.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		20.450.000	20.450.000	20.450.000	
VIII		Program Peningkatan Kinerja Aparat Kelurahan		5.280.208.200	7.110.708.200	5.081.938.871	71,47
		Peningkatan Pelayanan Administrasi Kelurahan Taman	12 bulan	194.948.000	919.998.000	208.481.647	22,66
		Belanja Pegawai		58.950.000	69.000.000	69.000.000	100,00
		Honorarium Non PNS		58.950.000	69.000.000	69.000.000	

		Belanja Barang dan Jasa		120.998.000	835.998.000	125.099.147	14,96
		Belanja Bahan Pakai Habis		30.538.000	730.538.000	30.021.000	
		Belanja Jasa Kantor		10.800.000	10.800.000	8.856.750	
		Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor		7.450.000	7.450.000	4.609.397	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		5.910.000	5.910.000	5.910.000	
		Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan		4.000.000	4.000.000	4.000.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		6.500.000	6.500.000	6.480.000	
		Belanja Pakaian Dinas dan Atributnya		6.000.000	6.000.000	4.800.000	
		Belanja Pakaian Kerja		6.000.000	6.000.000	6.000.000	
		Belanja Perjalanan Dinas		17.000.000	32.000.000	28.232.000	
		Belanja kursus, pelatihan, sosialisasi dan		5.000.000	5.000.000	5.000.000	
		Belanja Pemeliharaan		20.300.000	20.300.000	20.190.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		1.500.000	1.500.000	1.000.000	
		Belanja Modal		15.000.000	15.000.000	14.382.500	95,88
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		15.000.000	15.000.000	14.382.500	
		Peningkatan Pelayanan Administrasi Kelurahan Bukit	12 bulan	185.741.000	200.741.000	168.338.977	83,86
		Belanja Pegawai		46.750.000	46.750.000	46.750.000	100,00
		Honorarium Non PNS		46.750.000	46.750.000	46.750.000	
		Belanja Barang dan Jasa		123.991.000	138.991.000	107.206.477	77,13
		Belanja Bahan Pakai Habis		32.021.000	32.021.000	29.044.500	
		Belanja Jasa Kantor		11.400.000	11.400.000	2.758.177	
		Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor		7.450.000	7.450.000	815.000	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		5.910.000	5.910.000	1.500.000	
		Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan		4.000.000	4.000.000	4.000.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		6.660.000	6.660.000	3.160.000	
		Belanja Pakaian Dinas dan Atributnya		6.000.000	6.000.000	5.400.000	
		Belanja Pakaian Kerja		6.750.000	6.750.000	6.600.000	
		Belanja Perjalanan Dinas		17.000.000	32.000.000	28.838.800	
		Belanja kursus, pelatihan, sosialisasi dan		5.000.000	5.000.000	5.000.000	
		Belanja Pemeliharaan		20.300.000	20.300.000	18.590.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		1.500.000	1.500.000	1.500.000	
		Belanja Modal		15.000.000	15.000.000	14.382.500	95,88
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		15.000.000	15.000.000	14.382.500	
		Peningkatan Pelayanan Administrasi Kelurahan Air Kepala	12 bulan	184.341.000	199.341.000	182.041.876	91,32
		Belanja Pegawai		46.500.000	46.500.000	46.500.000	100,00
		Honorarium Non PNS		46.500.000	46.500.000	46.500.000	
		Belanja Barang dan Jasa		122.841.000	137.841.000	121.159.376	87,90
		Belanja Bahan Pakai Habis		31.781.000	31.781.000	31.638.500	
		Belanja Jasa Kantor		11.400.000	11.400.000	7.590.076	
		Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor		7.450.000	7.450.000	1.885.000	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		5.910.000	5.910.000	5.631.400	
		Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan		4.000.000	4.000.000	4.000.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		6.500.000	6.500.000	4.850.000	
		Belanja Pakaian Dinas dan Atributnya		6.000.000	6.000.000	6.000.000	
		Belanja Pakaian Kerja		6.000.000	6.000.000	6.000.000	
		Belanja Perjalanan Dinas		17.000.000	32.000.000	29.514.900	
		Belanja kursus, pelatihan, sosialisasi dan		5.000.000	5.000.000	5.000.000	
		Belanja Pemeliharaan		20.300.000	20.300.000	18.049.500	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		1.500.000	1.500.000	1.000.000	
		Belanja Modal		15.000.000	15.000.000	14.382.500	95,88
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		15.000.000	15.000.000	14.382.500	
		Peningkatan Pelayanan Administrasi Kelurahan Bukit Sari	12 bulan	194.948.000	219.998.000	184.272.444	83,76
		Belanja Pegawai		58.950.000	69.000.000	69.000.000	100,00
		Honorarium Non PNS		58.950.000	69.000.000	69.000.000	
		Belanja Barang dan Jasa		120.998.000	135.998.000	100.889.944	74,18
		Belanja Bahan Pakai Habis		30.538.000	30.538.000	28.280.176	
		Belanja Jasa Kantor		10.800.000	10.800.000	714.000	
		Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor		7.450.000	7.450.000	1.354.568	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		5.910.000	5.910.000	1.980.100	
		Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan		4.000.000	4.000.000	4.000.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		6.500.000	6.500.000	3.000.000	
		Belanja Pakaian Dinas dan Atributnya		6.000.000	6.000.000	4.800.000	
		Belanja Pakaian Kerja		6.000.000	6.000.000	5.850.000	
		Belanja Perjalanan Dinas		17.000.000	32.000.000	26.421.100	
		Belanja kursus, pelatihan, sosialisasi dan		5.000.000	5.000.000	5.000.000	
		Belanja Pemeliharaan		20.300.000	20.300.000	17.990.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		1.500.000	1.500.000	1.500.000	
		Belanja Modal		15.000.000	15.000.000	14.382.500	95,88
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		15.000.000	15.000.000	14.382.500	
		Peningkatan Pelayanan Administrasi Kelurahan Tua Tunu	12 bulan	196.701.000	221.751.000	205.258.726	92,56
		Belanja Pegawai		58.950.000	69.000.000	68.900.000	99,86
		Honorarium Non PNS		58.950.000	69.000.000	68.900.000	
		Belanja Barang dan Jasa		122.751.000	137.751.000	121.976.226	88,55
		Belanja Bahan Pakai Habis		31.691.000	31.691.000	31.655.500	
		Belanja Jasa Kantor		11.400.000	11.400.000	7.342.400	
		Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor		7.450.000	7.450.000	1.433.826	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		5.910.000	5.910.000	4.422.500	
		Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan		4.000.000	4.000.000	4.000.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		6.500.000	6.500.000	5.920.000	
		Belanja Pakaian Dinas dan Atributnya		6.000.000	6.000.000	3.600.000	
		Belanja Pakaian Kerja		6.000.000	6.000.000	5.850.000	
		Belanja Perjalanan Dinas		17.000.000	32.000.000	31.827.000	
		Belanja kursus, pelatihan, sosialisasi dan		5.000.000	5.000.000	5.000.000	
		Belanja Pemeliharaan		20.300.000	20.300.000	19.925.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		1.500.000	1.500.000	1.000.000	
		Belanja Modal		15.000.000	15.000.000	14.382.500	95,88
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		15.000.000	15.000.000	14.382.500	
		Peningkatan Pelayanan Administrasi Kelurahan Kacang	12 bulan	194.948.000	219.998.000	203.509.777	92,51
		Belanja Pegawai		58.950.000	69.000.000	69.000.000	100,00
		Honorarium Non PNS		58.950.000	69.000.000	69.000.000	
		Belanja Barang dan Jasa		120.998.000	135.998.000	120.127.277	88,33
		Belanja Bahan Pakai Habis		30.538.000	30.538.000	28.617.000	

		Belanja Jasa Kantor		10.800.000	10.800.000	4.774.781	
		Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor		7.450.000	7.450.000	5.470.096	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		5.910.000	5.910.000	5.910.000	
		Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan		4.000.000	4.000.000	4.000.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		6.500.000	6.500.000	7.900.000	
		Belanja Pakaian Dinas dan Atributnya		6.000.000	6.000.000	5.400.000	
		Belanja Pakaian Kerja		6.000.000	6.000.000	6.000.000	
		Belanja Perjalanan Dinas		17.000.000	32.000.000	25.365.400	
		Belanja kursus, pelatihan, sosialisasi dan		5.000.000	5.000.000	5.000.000	
		Belanja Pemeliharaan		20.300.000	20.300.000	20.190.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		1.500.000	1.500.000	1.500.000	
		Belanja Modal		15.000.000	15.000.000	14.382.500	95,88
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		15.000.000	15.000.000	14.382.500	
		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Organisasi Tingkat Kelurahan Taman Bunga	12 bulan	190.000.400	295.000.400	259.352.400	87,92
		Belanja Pegawai		153.100.000	168.800.000	160.900.000	95,32
		Honorarium Non PNS		153.100.000	168.800.000	160.900.000	
		Belanja Barang dan Jasa		36.900.400	126.200.400	98.452.400	78,01
		Belanja Bahan Pakai Habis		14.598.000	21.492.000	21.487.000	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		2.862.400	4.337.400	4.337.400	
		Belanja Makanan dan Minuman		9.440.000	20.400.000	17.080.000	
		Belanja Pakaian Kerja Lapangan		-	23.750.000	21.500.000	
		Belanja Perjalanan Dinas		10.000.000	51.421.000	31.448.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		-	4.800.000	2.600.000	
		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Organisasi Tingkat Kelurahan Bukit Merapin	12 bulan	223.458.800	323.458.800	238.323.000	73,68
		Belanja Pegawai		191.300.000	202.200.000	186.000.000	91,99
		Honorarium Non PNS		191.300.000	202.200.000	186.000.000	
		Belanja Barang dan Jasa		32.158.800	121.258.800	52.323.000	43,15
		Belanja Bahan Pakai Habis		10.429.400	10.429.400	6.521.000	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		2.775.000	4.250.000	-	
		Belanja Makanan dan Minuman		8.940.000	25.590.000	2.500.000	
		Belanja Pakaian Kerja Lapangan		-	23.750.000	23.750.000	
		Belanja Perjalanan Dinas		10.014.400	52.439.400	19.552.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli / Instruktur		-	4.800.000		
		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Organisasi Tingkat Kelurahan Air Kepala Tujuh	12 bulan	179.871.600	279.871.600	212.916.200	76,08
		Belanja Pegawai		142.500.000	152.800.000	142.450.000	93,23
		Honorarium Non PNS		142.500.000	152.800.000	142.450.000	
		Belanja Barang dan Jasa		37.371.600	127.071.600	70.466.200	55,45
		Belanja Bahan Pakai Habis		13.943.000	22.924.000	13.943.000	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		2.875.000	4.350.000	600.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		10.300.000	20.950.000	5.150.000	
		Belanja Pakaian Kerja Lapangan		-	23.750.000	20.800.000	
		Belanja Perjalanan Dinas		10.253.600	50.297.600	27.873.200	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli / Instruktur		-	4.800.000	2.100.000	
		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Organisasi Tingkat Kelurahan Bukit Sari	12 bulan	181.871.600	291.921.600	189.803.300	65,02
		Belanja Pegawai		147.300.000	159.500.000	145.000.000	90,91
		Honorarium Non PNS		147.300.000	159.500.000	145.000.000	
		Belanja Barang dan Jasa		34.571.600	132.421.600	44.803.300	33,83
		Belanja Bahan Pakai Habis		13.031.000	21.202.000	-	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		2.875.000	4.350.000	751.300	
		Belanja Makanan dan Minuman		8.700.000	26.870.000	750.000	
		Belanja Pakaian Kerja Lapangan		-	23.750.000	23.750.000	
		Belanja Perjalanan Dinas		9.965.600	51.449.600	19.552.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli / Instruktur		-	4.800.000		
		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Organisasi Tingkat Kelurahan Tua Tunu	12 bulan	190.000.400	300.050.400	237.605.800	79,19
		Belanja Pegawai		154.900.000	170.800.000	153.550.000	89,90
		Honorarium Non PNS		154.900.000	170.800.000	153.550.000	
		Belanja Barang dan Jasa		35.100.400	129.250.400	84.055.800	65,03
		Belanja Bahan Pakai Habis		14.406.000	23.453.000	12.996.000	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		2.875.000	3.650.000	1.575.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		7.850.000	21.030.000	8.020.000	
		Belanja Pakaian Kerja Lapangan		-	23.750.000	23.750.000	
		Belanja Perjalanan Dinas		9.969.400	52.567.400	36.414.800	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		-	4.800.000	1.300.000	
		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Organisasi Tingkat Kelurahan Kacang Pedang	12 bulan	199.072.400	309.122.400	284.855.500	92,15
		Belanja Pegawai		161.300.000	176.050.000	170.750.000	96,99
		Honorarium Non PNS		161.300.000	176.050.000	170.750.000	
		Belanja Barang dan Jasa		37.772.400	133.072.400	114.105.500	85,75
		Belanja Bahan Pakai Habis		14.561.000	22.615.500	22.615.500	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		2.875.000	4.350.000	3.750.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		10.150.000	25.130.000	13.930.000	
		Belanja Pakaian Kerja Lapangan		-	23.750.000	23.750.000	
		Belanja Perjalanan Dinas		10.186.400	52.426.900	46.760.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		-	4.800.000	3.300.000	
		Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Rangka Pemeliharaan Lingkungan Kelurahan Taman Bunga	12 bulan	497.075.000	557.075.000	441.680.964	79,29
		Belanja Pegawai		105.300.000	86.400.000	36.018.000	41,69

		Honorarium PNS		27.000.000	30.600.000	19.358.000	
		Honorarium Non PNS		78.300.000	50.440.000	16.660.000	
		Belanja Makanan dan Minuman (Suplemen)		-	5.360.000		
		Belanja Barang dan Jasa		21.637.000	100.537.000	39.862.964	39,65
		Belanja Bahan Pakai Habis		11.827.000	69.576.440	26.541.167	
		Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor		-	18.000.000	2.671.797	
		Belanja Makanan dan Minuman		7.560.000	7.560.000	5.250.000	
		Belanja Pakaian Kerja		2.250.000	5.400.560	5.400.000	
		Belanja Modal		370.138.000	370.138.000	365.800.000	98,83
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		370.138.000	370.138.000	365.800.000	
		Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Rangka Pemeliharaan Lingkungan Kelurahan Bukit Merapin	12 bulan	488.003.000	543.003.000	399.278.000	81,82
		Belanja Pegawai		99.000.000	80.240.000	19.168.000	23,89
		Honorarium PNS		22.500.000	26.100.000	7.508.000	
		Honorarium Non PNS		76.500.000	48.640.000	11.660.000	
		Belanja Makanan dan Minuman (Suplemen)		-	5.500.000		
		Belanja Barang dan Jasa		18.865.000	92.625.000	14.310.000	15,45
		Belanja Bahan Pakai Habis		10.315.000	62.924.600	6.930.000	
		Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor		-	18.000.000	1.000.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		6.300.000	6.300.000	980.000	
		Belanja Pakaian Kerja		2.250.000	5.400.400	5.400.000	
		Belanja Modal		370.138.000	370.138.000	365.800.000	98,83
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		370.138.000	370.138.000	365.800.000	
		Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Rangka Pemeliharaan Lingkungan Kelurahan Air Kepala Tujuh	12 bulan	497.075.000	552.075.000	426.741.710	77,30
		Belanja Pegawai		105.300.000	86.540.000	43.660.000	50,45
		Honorarium PNS		27.000.000	30.600.000	24.550.000	
		Honorarium Non PNS		78.300.000	50.440.000	19.110.000	
		Belanja Makanan dan Minuman (Suplemen)		-	5.500.000		
		Belanja Barang dan Jasa		21.637.000	95.397.000	15.823.710	16,59
		Belanja Bahan Pakai Habis		11.827.000	64.436.600	3.570.000	
		Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor		-	18.000.000	1.993.710	
		Belanja Makanan dan Minuman		7.560.000	7.560.000	7.560.000	
		Belanja Pakaian Kerja		2.250.000	5.400.400	2.700.000	
		Belanja Modal		370.138.000	370.138.000	367.258.000	99,22
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		370.138.000	370.138.000	367.258.000	
		Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Rangka Pemeliharaan Lingkungan Kelurahan Bukit Sari	12 bulan	497.075.000	562.125.000	410.092.550	72,95
		Belanja Pegawai		105.300.000	86.540.000	31.268.000	36,13
		Honorarium PNS		27.000.000	30.600.000	17.058.000	
		Honorarium Non PNS		78.300.000	50.440.000	14.210.000	
		Belanja Makanan dan Minuman (Suplemen)		-	5.500.000		
		Belanja Barang dan Jasa		21.637.000	105.447.000	13.024.550	12,35
		Belanja Bahan Pakai Habis		11.827.000	74.480.120	6.424.550	
		Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor		-	18.000.000	1.200.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		7.560.000	7.560.000		
		Belanja Pakaian Kerja		2.250.000	5.406.880	5.400.000	
		Belanja Modal		370.138.000	370.138.000	365.800.000	98,83
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		370.138.000	370.138.000	365.800.000	
		Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Rangka Pemeliharaan Lingkungan Kelurahan Tua Tunu	12 bulan	497.075.000	562.125.000	399.408.000	71,05
		Belanja Pegawai		105.300.000	86.540.000	20.468.000	23,65
		Honorarium PNS		27.000.000	30.600.000	18.768.000	
		Honorarium Non PNS		78.300.000	50.440.000	1.700.000	
		Belanja Makanan dan Minuman (Suplemen)		-	5.500.000		
		Belanja Barang dan Jasa		21.637.000	105.447.000	13.140.000	12,46
		Belanja Bahan Pakai Habis		11.827.000	71.480.600	6.000.000	
		Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor		-	21.000.000	550.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		7.560.000	7.560.000	1.190.000	
		Belanja Pakaian Kerja		2.250.000	5.406.400	5.400.000	
		Belanja Modal		370.138.000	370.138.000	365.800.000	98,83
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		370.138.000	370.138.000	365.800.000	
		Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Rangka Pemeliharaan Lingkungan Kelurahan Kacang Pedang	12 bulan	488.003.000	553.053.000	429.978.000	77,75
		Belanja Pegawai		99.000.000	80.440.000	36.860.000	45,82
		Honorarium PNS		22.500.000	26.100.000	20.600.000	
		Honorarium Non PNS		76.500.000	48.640.000	16.260.000	
		Belanja Makanan dan Minuman (Suplemen)		-	5.700.000		
		Belanja Barang dan Jasa		18.865.000	102.475.000	25.860.000	25,24
		Belanja Bahan Pakai Habis		10.315.000	69.768.600	14.400.000	
		Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor		-	21.000.000	1.300.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		6.300.000	6.300.000	4.760.000	
		Belanja Pakaian Kerja		2.250.000	5.406.400	5.400.000	
		Belanja Modal		370.138.000	370.138.000	367.258.000	99,22
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan		370.138.000	370.138.000	367.258.000	
IX		Program Penyelenggaraan kesejahteraan rakyat		119.840.000	179.840.000	130.901.700	72,79
		Pembinaan PKK	12 bulan	85.000.000	145.000.000	110.101.700	75,93
		Belanja Pegawai		17.600.000	17.600.000	17.600.000	100,00
		Honorarium Non PNS		17.600.000	17.600.000	17.600.000	
		Belanja Barang dan Jasa		67.400.000	127.400.000	92.501.700	72,61
		Belanja Bahan Pakai Habis		21.422.000	21.422.000	21.322.000	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		3.238.000	3.238.000	3.238.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		13.680.000	13.680.000	13.680.000	
		Belanja Pakaian Kerja		4.000.000	4.000.000	4.000.000	
		Belanja Perjalanan Dinas		19.560.000	79.560.000	47.161.700	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		5.500.000	5.500.000	3.100.000	
		Kecamatan Sayang Ibu (KSI)	1 kegiatan	11.940.000	11.940.000	4.500.000	37,69
		Belanja Pegawai		6.550.000	6.550.000	4.500.000	68,70

		Honorarium PNS		2.050.000	2.050.000		
		Honorarium Non PNS		4.500.000	4.500.000	4.500.000	
		Belanja Barang dan Jasa		5.390.000	5.390.000	-	-
		Belanja Bahan Pakai Habis		1.647.000	1.647.000		
		Belanja Cetak dan Penggandaan		943.000	943.000		
		Belanja Makanan dan Minuman		2.800.000	2.800.000		
		Peringatan Hari Jadi Kota Pangkalpinang	2 kegiatan	22.900.000	22.900.000	16.300.000	71,18
		Belanja Barang dan Jasa		22.900.000	22.900.000	16.300.000	71,18
		Belanja Cetak dan Penggandaan		2.100.000	2.100.000	300.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		20.800.000	20.800.000	16.000.000	
X		Program Peningkatan Pelayanan Kemasyarakatan		93.347.800	93.347.800	90.280.320	96,71
		Peningkatan pelayanan hubungan kemasyarakatan	1 kegiatan	93.347.800	93.347.800	90.280.320	96,71
		Belanja Pegawai		3.550.000	3.550.000	2.950.000	83,10
		Honorarium PNS		3.550.000	3.550.000	2.950.000	
		Belanja Barang dan Jasa		89.797.800	89.797.800	87.330.320	97,25
		Belanja Bahan Pakai Habis		58.297.800	58.297.800	58.251.320	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		7.400.000	7.400.000	5.979.000	
		Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan		9.000.000	9.000.000	8.000.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		5.600.000	5.600.000	5.600.000	
		Belanja Pakaian Kerja		9.500.000	9.500.000	9.500.000	
XI		Program Peningkatan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat		52.335.000	52.335.000	41.186.000	78,70
		Musyawarah Perencanaan Pembangunan Tingkat Kota di	1 kegiatan	28.401.000	28.401.000	18.554.000	65,33
		Belanja Pegawai		11.800.000	11.800.000	8.000.000	67,80
		Honorarium PNS		1.150.000	1.150.000	1.150.000	
		Honorarium Non PNS		10.650.000	10.650.000	6.850.000	
		Belanja Barang dan Jasa		16.601.000	16.601.000	10.554.000	63,57
		Belanja Bahan Pakai Habis		2.991.000	2.991.000	1.960.000	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		594.000	594.000	594.000	
		Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan		3.000.000	3.000.000	-	
		Belanja Makanan dan Minuman		6.816.000	6.816.000	4.800.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		3.200.000	3.200.000	3.200.000	
		Pembinaan Keamanan dan Ketertiban Masyarakat	1 kegiatan	15.406.000	15.406.000	14.104.000	91,55
		Belanja Pegawai		5.000.000	5.000.000	5.000.000	100,00
		Honorarium Non PNS		5.000.000	5.000.000	5.000.000	
		Belanja Barang dan Jasa		10.406.000	10.406.000	9.104.000	87,49
		Belanja Bahan Pakai Habis		1.879.000	1.879.000	1.879.000	
		Belanja Cetak dan Penggandaan		651.000	651.000	549.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		4.176.000	4.176.000	4.176.000	
		Belanja Jasa Narasumber / Tenaga Ahli /		3.700.000	3.700.000	2.500.000	
		Pelaksanaan Gotong Royong	12 bulan	8.528.000	8.528.000	8.528.000	100,00
		Belanja Barang dan Jasa		8.528.000	8.528.000	8.528.000	100,00
		Belanja Bahan Pakai Habis		2.528.000	2.528.000	2.528.000	
		Belanja Makanan dan Minuman		6.000.000	6.000.000	6.000.000	
		TOTAL SAMPAI DENGAN BULAN INI		11.911.927.979	14.196.602.979	11.767.735.435	82,89

Pangkalpinang,
CAMAT GERUNGANG,

KHOTAMAN BARKA, S.STP, M.Tr.I.P
NIP.19830210 200112 1 002

FORMULI HASI EVALUASI RENJA SKPD KOTA PANGKALPINANG
SKPD KECAMATAN GERUNGANG
PERIODE TAHUN 2020

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes)/Kegiatan(Output)	Target Rensra SKPD pada Tahun 2023 (Akhir Priode Rensra SKPD)		Realisasi Capaian Kerja Rensra SKPD s.d Renja SKPD Tahun 2019		Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan yang evaluasi (2020)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan (2020)								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggran Renja SKPD yang dievaluasi (2020)		Tingkat Capain Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja SKPD Tahun 2020(%)		Realisasi Kinerja dan Anggran Rensra SKPD s.d Tahun 2020(Akhir Tahun Pelaksanaan Renja SKPD Tahun 2020)		Realisasi Kinerja dan Anggran Rensra SKPD s.d Tahun 2020 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab	Permasl ahan
										I		II		III		IV											
1	2	3	4	5		6		7		8		9		10		11		12 = 8+9+10+11		13= 12/7x100%		14=6+12		15=14/5x100%		16	17
				K	RP	K	RP	K	RP	K	RP	K	RP	K	RP	K	RP	K	RP	K	RP	K	RP	K	RP		
		Urusan Pemerintahan																									
		Bidang Urusan Wajib																									
1	04.01.4.01.10.01	Pelayanan Adminstrasi Perkantoran	Persentase layanan administrasi perkantoran yang dapat terpenuhi	100%	3.560.300.500	100%	863.143.100	100%	554.015.500	6,82	68.482.957	34,83	179.295.150	6,82	106.645.575	25	187.948.621	73	542.372.303	98	74,47	1.405.515.403		39,48%	Kec. Gerunggang		
	04.01.4.01.10.01.02	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		60 bulan	-	48 bulan	-	12 bulan	-	0	-	0	-	0	-	0	-	-	-	25	0	-	-	-	0		
	04.01.4.01.10.01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening yang terbayar dalam setahun	60 bulan	266.058.000	48 bulan	44.400.000	12 bulan	50.400.000	3	7.157.957	3	6.804.142	3	6.254.175	3	25.781.521	12	45.997.795	25	91	-	90.397.795	-	34		
	04.01.4.01.10.01.07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah materai, buku cek, honor pengelola keuangan dan honor petugas administrasi (PHL)	60 bulan	547.608.000	48 bulan	243.485.000	12 bulan	289.535.500	3	51.275.000	3	81.095.000	3	69.472.500	3	84.648.000	12	286.490.500	25	99	-	529.975.500	-	97		
	04.01.4.01.10.01.08	Penyediaan Jasa Kebersihan, Peralatan dan Bahan Pembersih	Jumlah jenis peralatan kebersihan dan bahan pembersih kantor dan honor jasa cleaning servis (PHL)	60 bulan	184.916.500	48 bulan	53.088.000	12 bulan	60.451.000	3	10.050.000	3	16.437.000	3	12.563.000	3	21.401.000	12	60.451.000	25	100	-	113.539.000	-	61		
	04.01.4.01.10.01.09	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diperbaiki	60 bulan	130.650.000	48 bulan	20.275.100	12 bulan	19.000.000	0	-	3	1.575.000	0	7.375.000	3	10.047.100	6	18.997.100	25	100	-	39.272.200	-	30		
	04.01.4.01.10.01.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah jenis alat tulis kantor	60 bulan	175.349.000	48 bulan	11.200.000	12 bulan	20.443.500	0	-	6	4.791.500	0	5.208.500	3	10.290.500	9	20.290.500	25	99	-	31.490.500	-	18		
	04.01.4.01.10.01.11	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah jenis belanja cetak dan penggandaan (fotocopy)	60 bulan	112.295.000	48 bulan	22.075.000	12 bulan	11.165.000	0	-	3	1.984.500	0	2.699.900	3	6.450.500	6	11.134.900	25	100	-	33.209.900	-	30		
	04.01.4.01.10.01.12	Penyediaan Komponen Instalasi & Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah alat listrik, elektronik dan penerangan kantor	60 bulan	34.685.000	48 bulan	8.620.000	12 bulan	7.000.000	0	-	3	3.927.500	0	3.072.500	3	-	6	7.000.000	25	100	-	15.620.000	-	45		
	04.01.4.01.10.01.13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket pengadaan	20 Unit	489.869.500	16 unit	270.800.000	-	-	0		3	-	0	-	0	-	3	-	0	0			0			
	04.01.4.01.10.01.14	Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah paket pengadaan	20 Unit	489.869.500	16 unit	10.160.000	12 bulan	2.160.000	0		3	540.000	0	-	3	1.260.000	6	1.800.000	0	83			0			
	04.01.4.01.10.01.17	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan	60 bulan	29.000.000	48 bulan	-	-	-	0	-	3	-	0	-	0	-	3	-	0	0	-	-	-	0		
	04.01.4.01.10.01.17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Persentase makanan dan minuman pegawai yang tersedia	60 bulan	75.000.000	48 bulan	29.040.000	12 bulan	7.040.000	0	-	3	1.720.000	0	-	3	1.720.000	6	3.440.000	0	49	-	32.480.000	-	43		
	04.01.4.01.10.01.18	Rapat-rapat Koordinasi Keluar Daerah	Jumlah pegawai yang berangkat	60 bulan	1.000.000.000	48 bulan	150.000.000	12 bulan	76.860.000	0	-	1	50.460.008	0	-	3	26.350.000	4	76.810.008	25	100	-	226.810.008	-	23		
	04.01.4.01.10.01.18	Pemasangan Baru/Penambahan Daya Listrik		60 bulan	25.000.000	48 bulan	-	12 bulan	9.960.500	0	-	1	9.960.500	0	-	3	-	4	9.960.500	25	100	-	9.960.500	-	40		
Rata-rata capaian kinerja (%)																					97,90				39,48%		
Predikat Kinerja																											
2	04.01.4.01.10.02	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase sarana dan prasarana aparatur yang dapat disediakan/dibangun/dipeli hara/direhap	100%	2.300.000.000	100%	818.662.000	100%	173.424.217	19,35	13.001.600	19,35	23.290.702	19,35	23.986.275	19,35	74.125.081	###	134.403.658,00	#####			493.565.658		21,46%		

	04.01.4.01.10.02.03	Pembangunan Gedung Kantor	Jumlah paket pengerjaan pengadaan peralatan gedung kantor	10 paket	350.000.000	9 paket	-	1 Paket	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0		
	04.01.4.01.10.02.07	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Jumlah paket pengerjaan pengadaan Perlengkapan gedung kantor	10 paket	550.000.000	9 paket	175.000.000	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	0	175.000.000,00	-	32				
	04.01.4.01.10.02.09	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah paket pengerjaan pengadaan peralatan gedung kantor	10 unit	350.000.000	7 unit	267.400.000	0	-	0	-	0	-	0		0	-		-	0			0					
	04.01.4.01.10.02.10	Pengadaan Meubelair	Jumlah paket pengerjaan pengadaan Meubelair	10 unit	350.000.000	7 unit	142.100.000	5 Jenis	-	0	-	0	-	0		0	-		-	0			0					
	04.01.4.01.10.02.22	Pemeliharaan Rutin/BerkalaGedung Kantor		60 bulan	500.000.000,00	48 bulan	100.000.000	12 bulan	87.205.717,00	3	10.050.000,00	3	12.450.000,00	3	10.050.000,00	3	54.545.000	12	87.095.000,00	25	100	-	187.095.000,00	-	37			
	04.01.4.01.10.02.24	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan yang dilakukan pemeliharaan rutin Kendaraan Dinas	60 bulan	550.000.000,00	48 bulan	84.162.000	12 bulan	86.218.500,00	3	2.951.600,00	3	10.840.702,00	3	13.936.275,00	3	19.580.081	12	47.308.658,00	25	55	-	131.470.658,00	-	24			
	04.01.4.01.10.02.42	Rehabilitasi Sedang/berat Gedung Kantor	Jumlah paket pengerjaan Rehabilitasi Sedang/berat Gedung Kantor	2 paket	250.000,00	1 paket	-	-	-	0	-	0	-	0	-	0	-	-		0								
	04.01.4.01.10.02.66	Pengadaan Website		1 Paket	-	1 paket	-	1 paket	-	0	-	0	-	0	-	0	-	-		0								
	04.01.4.01.10.02.140	Pemeliharaan jaringan listrik/air		1 Paket	-	1 paket	50.000.000,00	-	-	0	-	0	-	0	-	0	-	-		0								
Rata-rata capaian kinerja (%)																			####				21,46%					
Predikat Kinerja																												
4	04.01.4.01.10.03	Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase tingkat kehadiran PNS dalam 1 tahun	100%	168.520.000	100%	29.850.000	100%	17.500.000,00	0,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00	15.750.000	-	15.750.000,00	90		45.600.000,00		27,06%				
	04.01.4.01.10.03.02	Pengadaan Pakaian Dinas dan Perlengkapannya	Jumlah kegiatan pengadaan pakaian dinas	3 kegiatan	168.520.000	2 kegiatan	29.850.000	5 Stell	17.500.000,00	0	-	0	-	0	-	5	15.750.000	5	15.750.000,00	0	90	30	45.600.000,00	78,95	27			
Rata-rata capaian kinerja (%)																			####				27,06%					
Predikat Kinerja																												
4	04.01.4.01.10.03	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase tingkat kehadiran PNS dalam 1 tahun	100%	-	100%	75.000.000	100%	-	0,00	-		-		-		-	-	-	0		75.000.000,00		#DIV/0!				
	04.01.4.01.10.05.01	Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah kegiatan pengadaan pakaian dinas	3 kegiatan	-	2 kegiatan	75.000.000	1 kegiatan	-	0	-	0	-	0	-	0	-	-	-	0	0	30	75.000.000,00	78,95	0			
	04.01.4.01.10.05.95	Sosialisasi Pencegahan, Pemberantasan Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap Narkoba	Jumlah kegiatan pengadaan pakaian dinas	3 kegiatan	-	2 kegiatan	25.000.000	1 kegiatan	-	0	-	0	-	0	-	0	-	-	-	0	0	30	25.000.000,00	78,95	0			
Rata-rata capaian kinerja (%)																			0,00%				#DIV/0!					
Predikat Kinerja																												
5	04.01.4.01.10.06	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Evaluasi Kinerja	Persentase laporan kinerja dan keuangan yang di buat selama 1 tahun	100%	-	100%	19.450.000	100%	16.495.800,00	0,00	-	-	3.495.800,00	0%	-		#####	-	13.968.050,00	####		33.418.050,00		#DIV/0!				
	0401.4.01.10.06.01	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Evaluasi Kinerja	Jumlah laporan/dokumen Capaian Kinerja dan Evaluasi Kinerja	5 laporan	-	4 laporan	3.150.000	1 laporan	3.495.800	0	-	1	3.495.800,00	0	-	0	-	1	3.495.800,00	0	100	4	6.645.800,00	80,00	0			
	04.01.4.01.10.06.02	Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran	Jumlah laporan/dokumen Keuangan Semesteran	5 laporan	-	4 laporan	3.150.000	1 laporan	4.000.000	0	-	0	-	0	-	1	3.977.500,00	1	3.977.500,00	100	99	4	7.127.500,00	80,00	0			
	04.01.4.01.10.06.04	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah laporan/dokumen Keuangan Akhir Tahun	5 laporan	-	4 laporan	3.150.000	1 laporan	4.000.000	0	-	0	-	0	-	1	4.000.000,00	1	4.000.000,00	100	100	4	7.150.000,00	80,00	0			
	04.01.4.01.10.06.05	Penyusunan RENJA (RKT, RKA, DPA)	Jumlah laporan/dokumen Renja	20 laporan	-	16 laporan	3.150.000	4 laporan	5.000.000	0	-	0	-	0	-	4	2.494.750,00	4	2.494.750,00	100	50	16	5.644.750,00	80,00	0			
	04.01.4.01.10.06.05	Penyusunan SPIP	Jumlah laporan/dokumen Renja	20 laporan	-	16 laporan	10.000.000	4 laporan	-	0	-	0	-	0	-	0	-	-	-	0	0	16	10.000.000,00	80,00	0			
Rata-rata capaian kinerja (%)																			####				#DIV/0!					
Predikat Kinerja																												
8	04.01.4.01.10.32	Program Penyelenggaraan Pemerintah Kecamatan	Terlaksananya pembinaan organisasi kelurahan	100%	50.131.000	100%	4.225.335.000	0%	6.486.854.642	7,97	460.022.503	11,81	1.047.267.734	14,01	647.851.446	17,58	#####	###	5.324.631.156,00	####		18.589.000,00		37,08%				

04.01.4.01.10.32.04	Lomba Kelurahan	Jumlah kelurahan yang mengikuti lomba	6 Kelurahan	50.131.000	6 Kelurahan	9.760.000	6 Kelurahan	8.829.000	0	-	0	-	6	8.829.000,00	0	-	6	8.829.000,00	0	####	24	18.589.000,00	40,00	37		
04.01.4.01.10.32.04	Pembinaan Kelurahan Terbaik		6 Kelurahan	-	6 Kelurahan	-	6 Kelurahan	8.219.000	0	-	0		6	8.210.450,00	0	-	6	8.210.450,00	0	100	24	8.210.450,00	40,00	0		
	Rapat Koordinasi Lembaga		12 bulan		12 bulan	8.800.000	1 Kegiatan	35.500.000	0	-		-			1	35.480.000	1	35.480.000,00		100			0			
	Penyelenggaraan Administrasi Pelayana		12 bulan		12 bulan	-	12 bulan	15.025.000	3	-	3	2.997.000,00	0	-	3	12.028.000	9	15.025.000,00		100			0			
	Pembinaan PKK		12 bulan		12 bulan	145.000.000	12 bulan	21.000.000	3	-	3	14.800.000,00	3	1.096.000,00		4.686.500	9	20.582.500,00		98			0			
	Pelaksanaan KSI		12 bulan		12 bulan	11.940.000	12 bulan	-	0	-		-				-	-	-	0				0			
	Pemberdayaan Kapasitas Kelembagaan		20 Kegiatan		4 Kegiatan	-	4 Kegiatan	-	0	-		-				-	-	-	0				0			
	Sosialisasi Forum Kecamatan dan Kelurahan		12 bulan		12 bulan	-	12 bulan	-	0	-		-				-	-	-	0				0			
	Pelaksanaan Musrenbang		12 bulan		12 bulan	28.401.000	1 Kegiatan	26.031.500	1	13.804.000		12.227.500,00	-		-	1	26.031.500,00		100				0			
	Pelaksanaan Gotong Royong		12 bulan		12 bulan	8.528.000	12 bulan	3.000.000	3	-	3	-	3	2.988.000,00	3	-	12	2.988.000,00		100				0		
	Peningkatan Pelayanan Hubungan		12 bulan		12 bulan	93.347.800	12 bulan	-	0	-		-				-	-	-	0				0			
	Peringatan Hari Jadi Kota Pangkalpinang		12 bulan		12 bulan	22.900.000	12 bulan	600.000	0	-		-				-	-	-	0				0			
	Pelaksanaan STQ/ MTQ		12 bulan		12 bulan	100.000.000	1 Kegiatan	192.350.000	1	90.900.000		100.000.000,00	-		-	1	190.900.000,00		99				0			
	Pendukung Pencegahan dan Penanganan Corona							163.350.000				71.925.000,00	84.825.000		-	-	156.750.000,00									
	Pembinaan Keamanan dan Ketertiban Umum		12 bulan		12 bulan	15.406.000	12 bulan	-	0	-		-				-	-	-	0				0			
	Monitoring UKS		12 bulan	-	12 bulan	-	12 bulan	-	0	-		-				-	-	-	0				0			
	Peningkatan Pelayanan Administrasi Kelurahan Taman Bunga		12 bulan		12 bulan	919.998.000	12 bulan	802.102.300	3	10.050.000	3	47.130.002,00	3	18.329.399,00	3	25.768.296	12	101.277.697,00		13				0		
	Peningkatan Pelayanan Administrasi Kelurahan		12 bulan		12 bulan	200.741.000	12 bulan	102.585.000	3	10.050.000	3	25.012.598,00	3	12.779.621,00	3	21.760.797	12	69.603.016,00		68				0		
	Peningkatan Pelayanan Administrasi Kelurahan Air		12 bulan		12 bulan	199.341.000	12 bulan	93.586.516	3	10.050.000	3	23.099.288,00	3	17.681.173,00	3	22.483.794	12	73.314.255,00		78				0		
	Peningkatan Pelayanan Administrasi Kelurahan Bukit Sari		12 bulan		12 bulan	219.998.000	12 bulan	107.806.000	3	15.075.000	3	21.644.081,00	3	28.928.224,00	3	35.488.287	12	101.135.592,00		94				0		
	Peningkatan Pelayanan Administrasi Kelurahan		12 bulan		12 bulan	221.751.000	12 bulan	112.958.100	3	15.075.000	3	34.586.300,00	3	26.066.053,00	3	27.927.207	12	103.654.560,00		92				0		
	Peningkatan Pelayanan Administrasi Kelurahan		12 bulan		12 bulan	219.998.000	12 bulan	112.242.584	3	15.075.000	3	32.914.134,00	3	18.929.100,00	3	40.989.600	12	107.907.834,00		96				0		
	Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan		12 bulan		12 bulan	295.000.400	12 bulan	407.010.214	0	18.920.000	3	153.404.003,00	3	75.537.199,00	3	107.005.583	9	354.866.785,00		87				0		
	Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan		12 bulan		12 bulan	323.458.800	12 bulan	426.076.214	0	80.950.004	3	81.976.362,00	3	69.720.962,00	3	134.077.745	9	366.725.073,00		86				0		
	Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan Air		12 bulan		12 bulan	279.871.600	12 bulan	399.709.000	0	36.639.554	3	108.500.966,00	3	58.830.000,00	3	107.439.050	9	311.409.570,00		78				0		
	Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan		12 bulan		12 bulan	291.921.600	12 bulan	397.830.500	0	33.305.000	3	103.880.000,00	3	56.269.774,00	3	143.012.500	9	336.467.274,00		85				0		
	Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan		12 bulan		12 bulan	300.050.400	12 bulan	396.960.214	0	31.190.000	3	126.475.000,00	3	68.973.500,00	3	107.570.800	9	334.209.300,00		84				0		
12	04.01.4.01.10.49	Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	12 bulan	-	12 bulan	309.122.400	12 bulan	411.055.500	0	78.938.945	100%	86.695.500,00	0%	89.857.991,00		127.417.214	1	382.909.650,00		####		692.032.050,00		0		
	04.01.4.01.10.49.04	Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Taman Bunga	12 bulan		12 bulan	-	5 Paket	373.838.000	0	-	0	-	0	-	5	372.465.000	5	372.465.000,00	0	100	4	372.465.000,00	80,00	0		
	04.01.4.01.10.49.05	Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Bukit Sari	12 bulan		12 bulan	-	3 Paket	373.838.000	0	-	0	-	0	-	3	368.457.000	3	368.457.000,00	25	99	48	368.457.000,00	80,00	0		
13	04.01.4.01.10.50	Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Air Kelapa Tiuh	12 bulan		12 bulan	-	2 Paket	373.838.000	0	-	-	-	0%	-	2	368.258.000	2	368.258.000,00		####		368.258.000,00		0		
	04.01.4.01.10.50.01	Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Bukit Sari	12 bulan		12 bulan	-	5 Paket	373.838.000	0	-	0	-	0	-	5	367.415.000	5	367.415.000,00	100	98	4	367.415.000,00	80,00	0		
14	04.01.4.01.10.52	Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Tuatunu Indah	12 bulan		12 bulan	-	5 Paket	373.838.000	0	-		-		-	5	370.905.100	5	370.905.100,00		####		-		0		

	04.01.4.01.10.52.4 37	Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Kacang Pedang		12 bulan	-	12 bulan	-	4 Paket	373.838.000	0	-	0	-	0	-	4	368.854.000	4	368.854.000,00	25	99	36	-	75,00	0		
Rata-rata capaian kinerja (%)																					####				0		
Predikat Kinerja																											
ALISASI DARI SELURUH ANGGARAN									7.248.290.159,00		541.507.060,00		1.253.349.386,00		778.483.296,00		#####		6.031.125.167,00		####						
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH PROGRAM (PROGRAM 1 s.d PROGRAM ...)																											
PREDIKAT KINERJA DARI SELURUH PROGRAM (PROGRAM 1 s.d PROGRAM...)																											
Faktor pendorong keberhasilan kinerja :																											
Faktor penghambat pencapaian kinerja:																											
Tindak lanjut dyang diperlukan dalam triwulan berikutnya																											
Tindak lanjut yang diperlukan dalam Renja SKPD tahun berikutnya*):																											

Pangkalpinang, Juli 2020
CAMAT GERUNGANG

KHOTAMAN BARKA, S. STP., M.Tr.IP
NIP. 19830210 200112 1 002

EVALUASI TERHADAP HASIL RENJA PERANGKAT DAERAH LINGKUP KOTA
RENJA PERANGKAT DAERAH KECAMATAN GERUNGANG KOTA PANGKALPINANG
PERIODE PELAKSANAAN : 2021

Indikator dan target kinerja perangkat daerah yang mengacu pada sasaran RKPD :

.....
.....

No	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan(output)	#REF!		#REF!		#REF!		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								#REF!		#REF!		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah 2020 s/d tahun 2023 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2021)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggungjawab	
				Target Renstra Perangkat Daerah pada Tahun 2021-2023 (Akhir periode Renstra Perangkat Daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah sampai dengan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu (2020)		Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun Berjalan yang dievaluasi (2021)						Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi (2021)		Tingkat Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi 2021 (%)											
				I	II	III	IV	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
1	2	3	4	5		6		7		8		9		10		11		12 = 8+9+10+11		12(a) = 12/7x 100%		13 = 6 + 12		14 = 13/5 x 100%		15	
				K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
		belanja daerah							10.065.102.842								-	8.381.315.756	-								
	Meningkatnya Jumlah Keluhan Masyarakat Yang Ditindaklanjuti	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disampaikan tepat waktu		18.127.569.378		5.191.883.704		5.691.786.054		672.734.757		1.922.889.436		1.237.734.297		1.572.530.500	-	5.405.888.990	0	1	-	10.597.772.694	-	1		
		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Kinerja tepat waktu	9	41.153.612,50		5.990.550,00	3		0	-	0	-	0	-	1,66667	11.798.500	2	11.798.500	67%	87%	1,67	17.789.050,00	26%	17%		
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Renstra/Renja	9	17.247.037,50	3	2.494.750,00	3	5.701.500		-					3	3.937.500	3,00	3.937.500,00	100%	69%	6,00	6.432.250,00	67%	37%		
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun	7	11.953.287,50	2	3.495.800,00	2	3.951.500		-					2	3.930.500	2,00	3.930.500,00	100%	99%	4,00	7.426.300,00	57%	62%		
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen LAKIP, RB, SPIP	6	11.953.287,50	2	-	2	3.951.500		-						-	-	0%	0%	2,00	-	33%	0%			
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		100	14.943.087.848,99	100	#####	100	4.864.083.337 4.850.780.337	21,25	609.784.757	22	1.763.146.448	22	1.068.554.997	22	1.208.155.977	86	4.649.642.179	1	1	1	9.213.420.872	1	0		
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang menerima Gaji dan Tunjangan	255	14.919.181.273,99	85	#####	85		85	609.784.757	85	1.761.466.448	85	1.066.874.997	85	1.202.580.477	85	4.640.706.679	1	1	170	9.196.507.872	1	1		
		Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang tidak menghasilkan Pendapatan	Jumlah BMD yang terinventarisir	1		1		1	5.400.000		-	1	1.680.000	1	1.680.000	1	1.680.000	1	5.040.000	1	1	2	5.040.000	2	-		
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan semesteran yang disusun	3	11.953.287,50	1	3.977.500,00	1	3.951.500		-						3.895.500	1	3.895.500	1	1	2	7.873.000	1	1		
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun yang disusun	3	11.953.287,50	1	4.000.000,00	1	3.951.500		-						-	-	-	-	1	4.000.000	0	0			
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			155.300.000,00		15.750.000,00		4.500.000	0	-		-		4.300.000	-	-	-	4.300.000	1	1	-	20.050.000	0	0		
		Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pakaian yang di adakan	172	105.300.000,00	1	15.750.000,00	1	4.500.000		-			1	4.300.000	-	1	4.300.000	1	1	2	20.050.000	0	0			
		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah pegawai yang mengikuti diklat sesuai tupoksi	9	50.000.000,00		-		0		-						-	-	0	0	-	-	-	-			
		Administrasi Umum Perangkat Daerah		100	684.862.026,00		120.475.408,00		166.004.876	55	-	50	27.948.224	58	21.204.300	42	46.623.452	205	95.775.976	1	1	205	216.251.384	1	0		
		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	45	38.086.992,00	15	7.000.000,00	15	11.543.496		-	8	5.754.664		-	7	5.788.832	15	11.543.496	1	1	30	18.543.496	1	0		
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	30	173.000.000,00	10	-	10	43.000.000		-			10	12.400.000		-	10	12.400.000	1	0	20	12.400.000	1	0		
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah peralatan yang disediakan	18	68.800.000,00	6	1.800.000,00	6	21.600.000		-	2		2		2	1.980.000	6	1.980.000	1	0	12	3.780.000	1	0		

			Jumlah makanan dan minuman yang disediakan	1.200	55.500.000,00	500	3.440.000,00	500	4.500.000	100	-	100		200		100	1.875.000	500	1.875.000	1	0	1.000	5.315.000	1	0	
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah layanan penyediaan ATK yang disediakan	115	100.753.460,00	45	20.290.500,00	45	30.376.730		-	20	14.659.740		-	25	15.386.990	45	30.046.730	1	1	90	50.337.230	1	0	
			Jumlah layanan penyediaan alat kebersihan yang Tertangani	60	39.858.300,00	20	-	20	11.179.150		-	10	5.533.820		-	10	5.645.330	20	11.179.150	1	1	40	11.179.150	1	0	
			Jumlah meterai/benda pos yang diadakan	1.328	13.280.000,00	414	-	414	4.140.000		-	200	2.000.000		-	214	2.140.000	414	4.140.000	1	1	828	4.140.000	1	0	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	28	49.331.000,00	8	11.134.900,00	8	14.665.500		-			8	4.403.000	8	4.403.000	1	0	16	15.537.900	1	0		
		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	15	20.000.000,00	5	-	5	5.000.000		-			5	1.100.000	5	1.100.000	1	0	10	1.100.000	1	0			
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah koordinasi dan konsultasi yang dilakukan	130	126.252.274,00	50	76.810.008,00	50	20.000.000	10	-	10		20	8.804.300	10	250.000	50	8.554.300	1	0	100	85.364.308	1	1	
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			180.000.000,00		-		0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	-	-	0	-		
		Pengadaan Meubeler	Jumlah meubeler yang diadakan	250	130.000.000,00	50	-	50	0		-						-	-	-	0	50	-	0	-		
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	10	50.000.000,00	5	-	5	0		-						-	-	-	0	5	-	1	-		
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			423.750.391,00		134.403.658,00		136.238.341	0	-	1	11.120.104	0	49.250.000	1	66.182.237	2	126.552.341	1	1	2	260.955.999	0	0	
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas	Jumlah kendaraan perorangan dinas/kendaraan dinas jabatan yang dipelihara	8	118.578.100,00	2	47.308.658,00	2	38.251.000		-	2	5.745.104		-		5.400.249	2	11.145.353	1	0	4	58.454.011	1	0	
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara	7	150.844.450,00	3		3	48.659.500		-	2	5.375.000		-	1	11.531.988	3	16.906.988	1	0	6	16.906.988	1	0	
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor/bangunan lainnya yang dipelihara	3	154.327.841,00	2	87.095.000,00	2	49.327.841		-			1	49.250.000	1	-	2	49.250.000	1	1	4	136.345.000	1	1	
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			1.699.415.500,00		351.485.395,00		507.355.000	61,25	62.950.000	142	120.674.660	141	94.425.000	97	239.770.334	442	517.819.994	1	1	442	869.305.389	1	0	
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat yang tertata	4.500	106.200.000,00	1500	-	1500	26.550.000	180	3.350.000	500	6.025.000	500	5.025.000	320	11.949.800	1.500	26.349.800	1	1	3.000	26.349.800	1	0	
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah aparatur internal SKPD yang terlayani	175	237.460.000,00	55	45.997.795,00	55	76.600.000	55	-	55	9.249.660	55	-	55	44.245.437	55	53.495.097	1	1	110	99.492.892	1	0	
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diperbaiki	90	84.955.500,00	30	18.997.100,00	30	27.405.000	5	-	10		5		10	10.880.000	30	10.880.000	1	0	60	29.877.100	1	0	
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah aparatur internal SKPD yang terlayani	52	1.270.800.000,00	17	286.490.500,00	17	376.800.000	5	59.600.000	3	105.400.000	5	89.400.000	4	119.200.000	17	373.600.000	1	1	34	660.090.500	1	1	
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																				68%	76%			0	19%	
Predikat Kinerja																				SR	SR			SR	SR	

		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase waktu pelayanan administrasi tepat waktu		2.766.651.184		574.905.954		755.398.778		80.257.649		193.150.462		151.318.762		195.471.589	620.198.462	0	1	-	1.195.104.416	-	0		
		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan			258.812.700		2.988.000		18.312.700	-	-	150	5.399.850	-	-	251	3.689.250	401	9.089.100	1	0	401	12.077.100	1	0	
		Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan Perangkat Daerah dan Instansi	Terlaksananya Pelayanan Hubungan Kemasyarakatan	3	211.778.000	1	-	1	8.778.000		-				1		1	-	1	-	2	-	1	-		
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Masyarakat yang ikut Gotong Royong	3.800	47.034.700	800	2.988.000	800	9.534.700		-	300	5.399.850		-	500	3.689.250	800	9.089.100	1	1	1.600	12.077.100	0	0	
		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja			2.361.138.484		571.917.954		710.386.078	38	80.257.649	40	187.750.612	40	151.318.762	37	191.782.339	156	611.109.362	1	1	156	1.183.027.316	2	0	
		Perencanaan Kegiatan Pelayanan Kepada Masyarakat di Kecamatan	Tersedianya dokumen perencanaan kegiatan pelayanan	-							-						-	-	0	0	-	-	-	-		
		Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah rekomendasi yang diberikan	3.500	33.539.500	1.000	15.025.000	1.000	10.519.750	250	-	250	5.514.000	250	-	250	5.555.750	1.000	11.069.750	1	1	2.000	26.094.750	1	1	
		Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Pegawai Kelurahan Taman Bunga yang terlayani	15	402.212.072	15	101.277.697	15	121.404.024	3	11.383.500	5	22.077.549	5	40.450.335	2	32.296.140	15	106.207.524	1	1	30	207.485.221	2	1	
		Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Pegawai Kelurahan Bukit Merapi yang terlayani	15	385.868.000	15	69.603.016	15	115.956.000	3	11.349.000	5	33.378.022	5	16.404.775	2	34.618.533	15	95.750.330	1	1	30	165.353.346	2	0	
		Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Pegawai Kelurahan Air Kepala Tujuh yang terlayani	15	330.988.400	15	73.314.255	15	97.662.800	3	8.690.944	5	22.081.996	5	17.590.804	2	23.462.392	15	71.826.136	1	1	30	145.140.391	2	0	

		Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Pegawai Kelurahan Bukit Sari yang terlayani	15	401.288.000	15	101.135.592	15	121.096.000	3	23.724.350	5	31.386.100	5	21.080.025	2	30.250.050	15	106.440.525	1	1	30	207.576.117	2	1	
		Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Pegawai Kelurahan Tuatunu Indah yang terlayani	15	393.561.680	15	103.654.560	15	118.520.560	3	12.620.255	5	34.535.521	5	30.858.823	2	31.900.474	15	109.915.073	1	1	30	213.569.633	2	1	
		Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Pegawai Kelurahan Kacang Pedang yang terlayani	15	413.680.832	15	107.907.834	15	125.226.944	3	12.489.600	5	38.777.424	5	24.934.000	2	33.699.000	15	109.900.024	1	1	30	217.807.858	2	1	
		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat			146.700.000		-		26.700.000		-		-		-		-	-	1	-	-	-	0	-		
		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Terlaksananya Hari Jadi Kota Pangkalpinang	3	146.700.000		-	1	26.700.000		-			1				1	-	1	-	1	-	0	-	
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																		1	0				1	0		
Predikat Kinerja																		SR	SR				SR	SR		
		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN			10.729.499.630		3.006.530.442		3.354.580.010		273.181.933		579.274.075		619.323.297		661.535.499	-	2.133.314.804	0	1	-	5.139.845.246	-	0	
		Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan			10.729.499.630		3.006.530.442		3.354.580.010	2	273.181.933	32	579.274.075	1	619.323.297	2	661.535.499	37	2.133.314.804	1	1	37	5.139.845.246	0	1	
		Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Jumlah Kehadiran Masyarakat Yang Diundang Dalam Musrenbang	720	73.692.000	240	26.031.500	240	24.564.000	-	240	17.641.500	-				1.010.000	240	18.651.500	1	1	480	44.683.000	1	1	
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan			301.120.200	6	20.582.500	6	81.120.200	-	2	25.060.000	-			4	16.469.600	6	41.529.600	1	1	12	62.112.100	-	0	
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang diberdayakan diKelurahan Taman Bunga	21	1.197.297.500	7	107.005.583	7	377.432.500	2	54.020.000	2	70.399.831	1	127.777.041	2	116.304.628	7	368.501.500	1	1	14	475.507.083	1	0	
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang diberdayakan diKelurahan Bukit Merapin	21	1.280.603.000	7	134.077.745	7	405.201.000	2	47.720.000	2	99.709.480	1	105.040.000	2	125.757.271	7	378.226.751	1	1	14	512.304.496	1	0	
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang diberdayakan diKelurahan Air Kepala Tujuh	21	1.154.345.000	7	107.439.050	7	363.115.000	2	48.320.000	2	73.735.000	1	95.980.000	2	103.785.000	7	321.820.000	1	1	14	429.259.050	1	0	
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang diberdayakan diKelurahan Bukit Sari	21	1.159.910.000	7	143.012.500	7	364.970.000	1	23.724.350	2	120.432.650	1	99.870.000	2	86.145.000	6	330.172.000	1	1	13	473.184.500	1	0	
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang diberdayakan diKelurahan Tuatunu Indah	21	1.186.780.700,00	7	107.570.800,00	7	373.926.900	2	46.930.000	2	80.439.639	1	92.566.512	2	102.284.000	7	322.220.151	1	1	14	429.790.951	1	0	
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang diberdayakan diKelurahan Kacang Pedang	21	1.173.958.370,00	7	127.417.214,00	7	369.652.790	2	52.467.583	2	91.855.975	1	98.089.744	2	109.780.000	7	352.193.302	1	1	14	479.610.516	1	0	
		Evaluasi Kelurahan	Keikutsertaan Kelurahan Dalam Lomba Administrasi	18	64.072.860,00	6	17.039.450,00	6	19.357.620	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	17.039.450	0	0		

		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Pembangunan Sarana dan prasarana Kelurahan Taman Bunga	9	566.620.000,00	3	372.465.000,00	3	176.540.000														3	372.465.000	0	1	
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Paket Pembangunan Sarana dan prasarana Kelurahan Bukit Merapin	9	537.620.000,00	3	368.457.000,00	3	167.540.000														3	368.457.000	0	1	
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Paket Pembangunan Sarana dan prasarana Kelurahan Air Kepala Tujuh	9	417.620.000,00	3	368.258.000,00	3	127.540.000														3	368.258.000	0	1	
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Paket Pembangunan Sarana dan prasarana Kelurahan Bukit Sari	9	543.620.000,00	3	367.415.000,00	3	169.540.000														3	367.415.000	0	1	
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Paket Pembangunan Sarana dan prasarana Kelurahan Tuatunu Indah	9	534.620.000,00	3	370.905.100,00	3	166.540.000														3	370.905.100	0	1	
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Paket Pembangunan Sarana dan prasarana Kelurahan Kacang Pedang	9	537.620.000,00	3	368.854.000,00	3	167.540.000														3	368.854.000	0	1	
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																					52%	64%		0	51%		
Predikat Kinerja																					SR	SR		SR	SR		
		PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM			74.100.000		0		12.050.000			-		-		-	-	-	-	-	-	0	0%	-	-	0%	0%
			Persentase keluhan masyarakat yang ditindaklanjuti																								
		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum			35.000.000,00		-		0			-		-		-	-	-	-	-	-	0%	0	-	-	0%	0%
		Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Patroli Keamanan dan Ketertiban Umum	300	35.000.000,00		-	0	0								-	-	-	-	0	0	-	-	0%	0%	
		Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Peserta P4GN		-				0								-	-	-	-	0	0	-	-	0%	0%	
		Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat Kelurahan Taman Bunga							226.010.000																		
		Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat Kelurahan Bukit Merapin							226.010.000																		
		Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat Kelurahan Air Kepala Tujuh							226.010.000																		
		Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat Kelurahan Bukit Sari							226.010.000																		
		Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat Kelurahan Tuatunu Indah							226.010.000																		
		Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat Kacang Pedang							226.010.000																		
		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah			39.100.000,00				12.050.000			-		-		-	-	-	-	-	-	0%	0%	-	-	0%	0%

		Koordinasi/sinergi dengan Perangkat Daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang-			39.100.000,00			100	12.050.000								-	-	0%	0%	-	-	0%	0%																				
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																	0%	0%			0%	0%																						
Predikat Kinerja																	SR	SR			SR	SR																						
		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM			761.864.000			190.900.000			251.288.000			-		171.213.500			50.700.000			-	-	221.913.500	0	1	-	412.813.500	-	1														
		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Di		761.864.000			190.900.000			251.288.000			-	150	171.213.500		-	50.700.000			-	150	221.913.500	1	1	150	412.813.500	1	1														
		Pelaksanaan Semua Urusan Pemerintahan yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak	Jumlah Peserta STQ/MTQ	450	761.864.000	150		190.900.000	150		251.288.000			150	171.213.500	-		50.700.000	-		150	221.913.500	1	1	300	412.813.500	1	1																
		Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Forum komunikasi Pimpinan di Wilayah Kecamatan	15	-						-										-	-	0	0	-	-	-	-																
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																	1	1			1	1																						
Predikat Kinerja																	SR	SR			SR	SR																						
JUMLAH ANGGARAN DAN REALISASI DARI SELURUH PROGRAM (Rp)																																												
TOTAL RATA-RATA DAN CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH PROGRAM (PROGRAMS.D. PROGRAM)																	53%	45%					39%	24%																				
PREDIKAT KINERJA DARI SELURUH PROGRAM (PROGRAM S.D. PROGRAM)																	SR	SR					SR	SR																				
FAKTOR PENDORONG KEBERHASILAN KINERJA : (Wajib diisi)																																												
FAKTOR PENGHAMBAT PENCAPAIAN KINERJA : (Wajib Diisi)																																												
TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN DALAM TRIWULAN BERIKUTNYA *) :																																												
TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN DALAM RENJA PERANGKAT DAERAH KABUPATEN/KOTA BERIKUTNYA *) :																																												

*) Diisi oleh Kepala BAPPEDA DAN LITBANG

Keterangan :

- : Diisi setiap triwulan
- : Tidak perlu diisi
- : Diisi hanya pada triwulan IV saja

Keterangan :

Skala Penilaian Peringkat Kinerja

1	91 % $\leq$ 100 %	: Sangat Tinggi
2	76 % $\leq$ 90 %	: Tinggi
3	66 % $\leq$ 75 %	: Sedang
4	51 % $\leq$ 65 %	: Rendah
5	$\leq$ 50%	: Sangat Renda

Disusun

Dievaluasi

CAMAT GERUNGANG
KOTA PANGKALPINANG

KEPALA BAPPEDA DAN LITBANG
KOTA PANGKALPINANG

KHOTAMAN BARKA, S.STP,M.Tr.I.P
NIP.19830210 200112 1 002

(.....)

**LAPORAN REALISASI FISIK DAN KEUANGAN
SUMBER DANA APBD KOTA PANGKALPINANG
TAHUN ANGGARAN 2022**

UNIT KERJA : KECAMATAN Gerunggang
BULAN : DESEMBER

NO			KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN				VOLUME		PLAFOND DANA			REALISASI			SUMBER DANA	JENIS PEKERJAAN	KET		
														APBD INDUK	PERGESERAN MENDAHULUI PERUBAHAN APBD	APBD PERUBAHAN (ABT)	KEUANGAN		FISIK (%)					
																	(RP)	%						
1			2					3				4	5	6	7	8	9	10	11	12		13		
			7					UNSUR KEWILAYAHAN																
			7	01				KECAMATAN					9.180.277.701			10.103.824.080	9.269.030.562	91,74%	100,00%					
1			7	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN /KOTA					5.849.835.221			5.932.931.600	5.827.123.558	98,22%	100,00%					
			7.01.01.2.01					Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					392.700			392.700	391.000	99,57%	100,00%					
			7.01.01.2.01.01					Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					161.700			161.700	161.000	99,57%	100,00%					
								5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					161.700			161.700	161.000	99,57%	100,00%				
								Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					231.000			231.000	230.000	99,57%	100,00%					
								5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					231.000			231.000	230.000	99,57%	100,00%				
	1		7	01	01	2.02		ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH					5.122.751.845			4.896.168.224	4.856.189.850	99,18%	99,96%					
		1	7	01	01	2.02	01	PENYEDIAAN GAJI DAN TUNJANGAN ASN					5.122.289.845			4.895.706.224	4.855.959.850	99,19%	99,96%					
								5 1 01 01 01 0001	Belanja Gaji Pokok PNS				1 Tahun	2.356.097.800			2.291.319.630	2.286.341.000	99,78%	99,96%	DAU			
								5 1 01 01 02 0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS				1 Tahun	196.555.193			195.928.106	194.038.294	99,04%	99,96%	DAU			
								5 1 01 01 03 0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS				1 Tahun	264.327.000			255.971.500	253.270.000	98,94%	99,96%	DAU			
								5 1 01 01 04 0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS				1 Tahun	-			-							
								5 1 01 01 05 0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS				1 Tahun	38.960.250			38.455.500	38.275.000	99,53%	99,96%	DAU			
								5 1 01 01 06 0001	Belanja Tunjangan Beras PNS				1 Tahun	134.060.283			133.897.338	132.528.600	98,98%	99,96%	DAU			
								5 1 01 01 07 0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS				1 Tahun	399.949			427.493	327.393	76,58%	99,96%	DAU			
								5 1 01 01 08 0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS				1 Tahun	36.119			46.157	35.563	77,05%	99,96%	DAU			
								5 1 01 02 01 0001	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja PNS				1 Tahun	1.901.093.251			1.790.068.500	1.789.520.000	99,97%	99,96%	APBD			
								5 1 01 03 07 0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan				1 Tahun	91.320.000			178.092.000	150.124.000	84,30%	99,96%	APBD			
								5 1 02 02 01 0026	Iuran jaminan Kesehatan bagi non PNS				85 1rang/Bula	27.888.000			-	-	0,00%	0,00%	APBD			
								5 1 02 02 02 0005	Belanja Jasa Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN				85 1rang/Bula	111.552.000			-	-	0,00%	0,00%	APBD			
								5 1 02 02 02 0071	Belanja Lembur				1 Tahun				11.500.000	11.500.000						
			7.01.01.2.02.05					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					231.000			231.000	-							
			5.1.02.01.01.0052					Belanja Makanan dan Minuman Rapat				10 Dus	231.000			231.000	-	0,00%	0,00%	APBD				

			7.01.01.2.02.07					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD				231.000		231.000	230.000						
			5.1.02.01.01.0052					Belanja Makanan dan Minuman Rapat		10	Dus	231.000		231.000	230.000	99,57%	100,00%	APBD			
	2		7	01	01	2.06		ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH				122.842.876		192.394.476	188.693.389	98,08%	99,99%				
		2	7	01	01	2.06	01	PENYEDIAAN KOMPONEN INSTALASI LISTRIK/ PENERANGAN BANGUNAN KANTOR				11.543.496		16.543.496	16.543.496	100,00%	100,00%				
								5 1 02 01 01 0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	1	Paket	11.543.496		15.863.496	15.863.496	100,00%	100,00%	APBD			
								5 1 01 01 03 0002	Honorarium Pengadaan Barang Jasa	1	Paket	-		680.000	680.000	100,00%	0,00%	APBDP			
			7	01	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				2.520.000		2.520.000	2.520.000	100,00%	100,00%				
								5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	1	Paket	2.520.000		2.520.000	2.520.000	100,00%	100,00%	APBD			
		3	7	01	01	2.06	04	PENYEDIAAN BAHAN LOGISTIK KANTOR				53.829.380		64.873.980	63.032.280	97,16%	100,00%				
								5 1 02 01 01 0024	Belanja Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	1	Paket	37.019.480		39.950.480	39.935.480	99,96%	100,00%	APBD			
								5 1 02 01 01 0027	Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	400	Buah	4.000.000		4.000.000	4.000.000	100,00%	100,00%	APBD			
								5 1 02 01 01 0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Perabot kantor	1	Paket	10.153.400		17.587.000	17.587.000	100,00%	100,00%	APBD			
								5 1 02 01 01 0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	115	Dus	2.656.500		2.656.500	829.800	31,24%	100,00%	APBD			
								5 1 01 01 03 0002	Honorarium Pengadaan Barang Jasa	1	Paket	-		680.000	680.000						
		4	7	01	01	2.06	05	PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN				14.950.000		18.457.000	16.937.000	91,76%	100,00%				
								5 1 02 01 01 0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	2	Jenis	14.950.000		17.777.000	16.257.000	91,45%	100,00%	APBD			
								5 1 01 01 03 0002	Honorarium Pengadaan Barang Jasa	1	Paket	-		680.000	680.000						
		6	7	01	01	2.06	09	PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD				40.000.000		90.000.000	89.660.613	99,62%	99,96%				
								5 1 02 04 01 0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1	Tahun	40.000.000		90.000.000	89.660.613	99,62%	99,96%	APBD			
			7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				-		234.830.000	229.697.100	97,81%	100,00%				
			7.01.01.2.07.05					Pengadaan Mebeleur				-		52.500.000	52.406.000	99,82%	100,00%				
								5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa			-		680.000	680.000	100,00%	100,00%	APBDP			
								5.2.05.07.01.0001	Belanja Modal Aset Tetap Dalam Renovasi			-		51.820.000	51.726.000	99,82%	100,00%	APBDP			
			7.01.01.2.07.06					Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				-		182.330.000	177.291.100	97,24%	100,00%				
								5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa			-		680.000	680.000	100,00%	100,00%	APBDP			
								5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin			-		12.000.000	11.377.000	94,81%	100,00%	APBDP			
								5.2.02.06.01.0001	Belanja Modal Peralatan Studio Audio			-		50.000.000	49.894.000	99,79%	100,00%	APBDP			
								5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer			-		40.000.000	38.350.500	95,88%	100,00%	APBDP			
								5.2.02.10.01.0003	Belanja Modal Komputer Unit Lainnya			-		36.000.000	35.298.000	98,05%	100,00%	APBDP			
								5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer			-		20.150.000	19.841.250	98,47%	100,00%	APBDP			
								5.2.02.10.02.0005	Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya			-		23.500.000	21.850.350	92,98%	100,00%	APBDP			

	3		7	01	01	2.08		PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH								519.707.800		525.006.200		472.634.870		90,02%		93,72%								
		7	7	01	01	2.08	01	PENYEDIAAN JASA SURAT MENYURAT								26.550.000		21.498.400		21.100.000		98,15%		99,96%								
								5 1 02 02 01 0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum				1	Tahun	26.550.000		21.498.400	21.100.000		98,15%		99,96%		APBD								
		8	7	01	01	2.08	02	PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK								76.600.000		76.600.000		58.519.870		76,40%		99,96%								
								5 1 02 02 01 0061	Belanja Tagihan Listrik				1	Tahun	55.000.000		55.000.000	45.112.500		82,02%		99,96%		APBD								
								5 1 02 02 01 0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan				1	Tahun	21.600.000		21.600.000	13.407.370		62,07%		99,96%		APBD								
		9	7	01	01	2.08	03	PENYEDIAAN JASA PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR								5.685.000		15.685.000		15.665.000		99,87%		75,00%								
								5 1 02 01 01 0023	Belanja suku cadang lainnya				1	Tahun	-		8.570.000	8.550.000		99,77%				APBDP								
								5 1 02 03 02 0121	Belanja Pemeliharaan Alat				1	Tahun	-		1.600.000	1.600.000		100,00%		100,00%		APBD								
								5 1 02 03 02 0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Komputer				1	Tahun	1.800.000		2.400.000	2.400.000		100,00%		100,00%		APBD								
								5 1 02 03 02 0406	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya				1	Tahun	3.885.000		1.665.000	1.665.000		100,00%		100,00%		APBD								
								5 1 02 03 02 0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya				1	Tahun	-		1.450.000	1.450.000		100,00%		100,00%		APBD								
		10	7	01	01	2.08	04	PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM								410.872.800		411.222.800		377.350.000		91,76%		99,96%								
								5 1 02 02 01 0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi				1	Tahun	-		-	-		0,00%		0,00%		APBD								
								5 1 02 02 01 0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum Kantor				1	Tahun	364.476.000		368.226.000	335.150.000		91,02%		99,96%		APBD								
								5 1 02 02 01 0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan				1	Tahun	-		-			0,00%		0,00%		APBD								
								5 1 02 02 01 0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan				1	Tahun	46.396.800		42.996.800	42.200.000		98,15%		99,96%		APBD								
	4		7	01	01	2.09		PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH								84.140.000		84.140.000		79.517.349		94,51%		100,00%								
		11	7	01	01	2.09	02	PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN, BIAYA PEMELIHARAAN, PAJAK, DAN PERIZINAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL ATAU LAPANGAN								84.140.000		84.140.000		79.517.349		94,51%		100,00%								
								5 1 02 02 01 0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan				2	Jnit/Tahun	6.650.000		6.650.000	3.032.700		45,60%		100,00%		APBD								
								5 1 02 03 02 0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang				1	Jnit/Tahun	66.660.000		66.660.000	65.656.075		98,49%		100,00%		APBD								
								5 1 02 03 02 0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua				1	Jnit/Tahun	10.830.000		10.830.000	10.828.574		99,99%		100,00%		APBD								
2			7	01	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK								60.928.500		65.928.500		58.994.500		89,48%		100,00%								
			7.01.02.2.01						Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan								37.278.500		42.278.500		39.244.500		92,82%		100,00%							
			7.01.02.2.01.01						Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait								27.200.000		27.200.000		24.250.000		89,15%									
			5.1.02.01.01.0026						Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak										8.700.000		8.700.000		5.750.000		66,09%		100,00%		APBD			

			5.1.02.05.01.0001				Belanja Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat					18.500.000		18.500.000	18.500.000	100,00%	100,00%	APBD		
			7.01.02.2.01.02				Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan					10.078.500		15.078.500	14.994.500	99,44%	100,00%			
			5.1.02.01.01.0030				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor					10.078.500		15.078.500	14.994.500	99,44%	100,00%	APBD		
	5		7	01	02	2.02	PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG TIDAK DILAKSANAKAN OLEH UNIT KERJA PERANGKAT DAERAH YANG ADA DI KECAMATAN					700.000		700.000	700.000	100,00%	100,00%	APBD		
			7.01.02.2.02.02				Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan					700.000		700.000	700.000	100,00%	100,00%	APBD		
			5.1.02.01.01.0026				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					700.000		700.000	700.000	100,00%	100,00%	APBD		
			7	01	02	2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat					22.950.000		22.950.000	19.050.000	83,01%	100,00%			
			7.01.02.2.04.03				Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan					22.950.000		22.950.000	19.050.000	83,01%	100,00%			
			5.1.02.01.01.0026				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan				2.450.000		2.450.000	550.000	22,45%	100,00%	APBD			
			5.1.02.02.01.0047								2.000.000		2.000.000	-	0,00%	100,00%	APBD			
			5.1.02.05.01.0001								18.500.000		18.500.000	18.500.000	100,00%	100,00%	APBD			
			7	01	03		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN					44.535.000		69.535.000	63.175.288	90,85%	100,00%			
			7.01.03.2.01.01				Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa					4.535.000		4.535.000	4.125.000	90,96%	100,00%			
							5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak				700.000		700.000	500.000	71,43%	100,00%	APBD		
							5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				335.000		335.000	125.000	37,31%	100,00%	APBD		
							5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				3.500.000		3.500.000	3.500.000	100,00%	100,00%	APBD		
			7.01.03.2.03.01				Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan					40.000.000		65.000.000	59.050.288	90,85%	100,00%			
							5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor				433.000		443.000	433.000	97,74%	100,00%	APBD		
							5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak				707.000		728.000	707.000	97,12%	100,00%	APBD		
							5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				13.860.000		2.079.000	1.131.900	54,44%	100,00%	APBD		
							5.1.02.01.01.0075	Belanja Pakaian Batik Nasional				-		10.000.000	10.000.000	100,00%	100,00%			
							5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan				-		7.500.000	2.850.000	38,00%	100,00%			
							5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				10.000.000		20.000.000	19.678.388	98,39%	100,00%	APBD		
							5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				15.000.000		24.250.000	24.250.000	100,00%	100,00%	APBD		
			7	01	05		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM					38.500.000		38.500.000	32.000.000	83,12%	100,00%			
			7.01.05.2.01.07				Pelaksanaan semua Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal					38.500.000		38.500.000	32.000.000	83,12%	100,00%	APBD		

									5.1.02.01.01.0070	Belanja Pakaian Pelatihan Kerja			16.000.000			16.000.000	16.000.000		100,00%	APBD		
									5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1	Tahun	22.500.000			22.500.000	15.900.000		100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan			-			100.000	100.000		100,00%			
	5		7	01	02	2.02			PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG TIDAK DILAKSANAKAN OLEH UNIT KERJA PERANGKAT DAERAH YANG ADA DI KECAMATAN					555.125.580		947.625.580	909.764.873					
		13	7	01	02	2.02	03		PENINGKATAN EFEKTIFITAS PELAKSANAAN PELAYANAN KEPADA MASYARAKAT DI WILAYAH KECAMATAN (KELURAHAN TAMAN BUNGA)					105.787.300		170.787.300	163.815.589	95,92%	100,00%			
									5.1.02.01.01.0023	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya	1	Paket	1.000.000			4.125.000	4.005.000	97,09%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	14	jenis	6.442.000			8.565.600	8.365.600	97,67%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	2	jenis	5.650.000			3.820.000	2.720.000	71,20%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	100	lembar	1.000.000			1.250.000	1.250.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	21	jenis	5.816.500			3.363.500	3.363.500	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	16	jenis	2.643.600			2.738.000	2.738.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	1	Tahun	61.495.200			62.995.200	61.800.000	98,10%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	1	Tahun	3.600.000			3.000.000	3.000.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	1	Tahun	6.000.000			4.800.000	3.422.000	71,29%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	1	Unit/Tahun	6.000.000			5.100.000	5.087.475	99,75%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	1	Unit/Tahun	200.000			90.000	87.500	97,22%	100,00%	APBD		
									5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	1	Tahun	3.610.000			3.610.000	3.146.281	87,15%	100,00%	APBD		
									5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	1	Tahun	730.000			730.000	-	0,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	1	Tahun	1.000.000			1.000.000	750.000	75,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	1	Tahun	600.000			600.000	450.000	75,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.04.01.0001	Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1	Tahun	-			28.000.000	27.959.273	99,85%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin	1	jenis	-			6.000.000	5.850.810	97,51%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Komputer	1	jenis	-			20.000.000	19.175.250	95,88%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Komputer	1	jenis	-			11.000.000	10.644.900	96,77%	100,00%	APBDP		
		14	7	01	02	2.02	03		PENINGKATAN EFEKTIFITAS PELAKSANAAN PELAYANAN KEPADA MASYARAKAT DI WILAYAH KECAMATAN (KELURAHAN BUKIT MERAPIN)					91.225.476		157.725.476	152.495.058	96,68%	100,00%			
									5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	3	jenis	7.810.000			7.810.000	7.810.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	1	jenis	5.197.500			5.197.500	5.197.500	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	85	lembar	850.000			850.000	850.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	6	jenis	2.772.776			2.772.776	2.768.000	99,83%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	1	Tahun	64.495.200			65.995.200	64.800.000	98,19%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	1	Tahun	3.000.000			3.000.000	2.727.000	90,90%	100,00%	APBD		

									5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	1	Tahun	6.000.000		6.000.000	4.264.100	71,07%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	1	Tahun	250.000		250.000	-	0,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	1	Tahun	250.000		250.000	250.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	1	Unit/Tahun	600.000		600.000	600.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.04.01.0001	Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1	Tahun	-		28.000.000	27.720.308	99,00%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin	1	jenis	-		6.000.000	5.688.000	94,80%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Komputer	1	jenis	-		20.000.000	19.175.250	95,88%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Komputer	1	jenis	-		11.000.000	10.644.900	96,77%	100,00%	APBDP		
			15	7	01	02	2.02	03	PENINGKATAN EFEKTIFITAS PELAKSANAAN PELAYANAN KEPADA MASYARAKAT DI WILAYAH KECAMATAN (KELURAHAN AIR KEPALA TUJUH)				71.462.000		136.462.000	128.472.631	94,15%	100,00%			
									5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	20	jenis	8.202.000		8.202.000	7.962.000	97,07%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	5	jenis	2.294.700		2.294.700	1.544.700	67,32%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	130	Buah	1.300.000		1.300.000	1.300.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	13	jenis	2.668.500		2.668.500	2.668.500	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	2	jenis	1.090.000		1.090.000	1.090.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	108	Dus	2.160.000		2.160.000	2.160.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	1	Tahun	43.396.800		43.396.800	42.200.000	97,24%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	1	Tahun	2.400.000		2.400.000	2.353.000	98,04%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	1	Tahun	7.200.000		7.200.000	5.890.866	81,82%	100,00%	APBD		
									5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	1	Unit/Tahun	750.000		750.000	750.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.04.01.0001	Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1	Tahun	-		28.000.000	25.045.415	89,45%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin	1	jenis	-		6.000.000	5.688.000	94,80%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Komputer	1	jenis	-		20.000.000	19.175.250	95,88%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Komputer	1	jenis	-		11.000.000	10.644.900	96,77%	100,00%	APBDP		
			16	7	01	02	2.02	03	PENINGKATAN EFEKTIFITAS PELAKSANAAN PELAYANAN KEPADA MASYARAKAT DI WILAYAH KECAMATAN (KELURAHAN BUKIT SARI)				90.238.900		155.238.900	151.242.871	97,43%	100,00%			
									5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	15	jenis	9.099.500		9.099.500	9.059.500	99,56%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	2	jenis	875.000		875.000	875.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	100	Buah	1.350.000		1.350.000	1.350.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	9	jenis	1.369.200		1.369.200	1.369.000	99,99%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	8	jenis	2.650.000		2.650.000	2.650.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	50	Dus	500.000		500.000	500.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	1	Tahun	65.995.200		65.995.200	64.800.000	98,19%	100,00%	APBD		

									5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	1	Tahun	3.000.000		3.000.000	2.990.297	99,68%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	1	Tahun	5.400.000		5.400.000	4.483.660	83,03%	100,00%	APBD		
									5.1.02.04.01.0001	Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1	Tahun		-	28.000.000	27.657.264	98,78%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin	1	jenis		-	6.000.000	5.688.000	94,80%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Komputer	1	jenis		-	20.000.000	19.175.250	95,88%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Komputer	1	jenis		-	11.000.000	10.644.900	96,77%	100,00%	APBDP		
			17	7	01	02	2.02	03	PENINGKATAN EFEKTIFITAS PELAKSANAAN PELAYANAN KEPADA MASYARAKAT DI WILAYAH KECAMATAN (KELURAHAN TUA TUNU INDAH)				90.003.680		156.003.680	149.031.054	95,53%	100,00%			
									5.1.01.03.07.0001	Honorarium Pengelola Keuangan	1	Tahun		-	680.000	-	0,00%	100,00%	APBDP		
									5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	26	jenis	6.400.700		6.400.700	6.397.000	99,94%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	3	jenis	5.850.000		5.850.000	5.145.000	87,95%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	50	Buah	500.000		820.000	820.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	11	jenis	785.780		785.780	782.000	99,52%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	3	jenis	470.000		470.000	470.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	55	Dus	1.270.500		1.270.500	1.270.500	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	1	Tahun	64.495.200		64.495.200	63.300.000	98,15%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	1	Tahun	2.472.000		2.472.000	2.425.295	98,11%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	1	Tahun	6.300.000		6.300.000	6.029.289	95,70%	100,00%	APBD		
									5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Komputer	1	Unit/Tahun	1.459.500		1.459.500	900.000	61,66%	100,00%	APBD		
									5.1.02.04.01.0001	Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1	Tahun		-	28.000.000	25.983.820	92,80%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin	1	jenis		-	6.000.000	5.688.000	94,80%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Komputer	1	jenis		-	20.000.000	19.175.250	95,88%	100,00%	APBDP		
									5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Komputer	1	jenis		-	11.000.000	10.644.900	96,77%	100,00%	APBDP		
			18	7	01	02	2.02	03	PENINGKATAN EFEKTIFITAS PELAKSANAAN PELAYANAN KEPADA MASYARAKAT DI WILAYAH KECAMATAN (KELURAHAN KACANG PEDANG)				106.408.224		171.408.224	164.707.670	96,09%	100,00%			
									5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	6	jenis	7.846.000		7.846.000	7.846.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	7	jenis	5.920.500		5.920.500	5.920.500	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	245	Buah	2.450.000		2.450.000	2.450.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	17	jenis	3.836.524		3.836.524	3.833.524	99,92%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	6	jenis	1.793.400		1.793.400	1.793.400	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1	paket	100		100	-	0,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	100	dus	1.617.000		1.617.000	1.524.600	94,29%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	1	Tahun	57.246.000		57.246.000	56.250.000	98,26%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	1	Tahun	10.249.200		10.249.200	10.050.000	98,06%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	1	Tahun	4.800.000		4.800.000	3.345.500	69,70%	100,00%	APBD		

								5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	1	Tahun	6.000.000		6.000.000	4.782.700	79,71%	100,00%	APBD		
								5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	1	Tahun	1.420.000		1.420.000	1.420.000	100,00%	100,00%	APBD		
								5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	1	Tahun	1.500.000		1.500.000	1.500.000	100,00%	100,00%	APBD		
								5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	1	Tahun	1.729.500		1.729.500	1.729.500		100,00%			
								5.1.02.04.01.0001	Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1	Tahun	-		28.000.000	26.590.986	94,97%	100,00%	APBDP		
								5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin	1	jenis	-		6.000.000	5.850.810	97,51%	100,00%	APBDP		
								5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Komputer	1	jenis	-		20.000.000	19.175.250	95,88%	100,00%	APBDP		
								5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Komputer	1	jenis	-		11.000.000	10.644.900	96,77%	100,00%	APBDP		
3				7	01	03		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				2.031.353.400		2.449.303.400	2.377.972.343	97,09%	100,00%			
	6			7	01	03	2.02	KEGIATAN PEMBERDAYAAN KELURAHAN				2.031.353.400		2.449.303.400	2.377.972.343	97,09%	100,00%			
		22	7	01	03	2.02	03	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DI KELURAHAN (KELURAHAN TAMAN BUNGA)				341.910.400		410.860.400	406.420.277	98,92%	100,00%			
								5.1.02.01.01.0002	Belanja Bahan Kimia	1	Tahun	-		3.100.000	3.100.000	100,00%	100,00%	APBDP		
								5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	3	jenis	4.200.000		7.850.000	6.250.000	79,62%	100,00%	APBD		
								5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	1	Tahun	7.800.000		7.290.000	6.990.000	95,88%	100,00%	APBDP		
								5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	100	dus	-		2.310.000	2.300.000	99,57%	100,00%	APBD		
								5.1.02.02.01.0016	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	1	Tahun	115.910.400		115.910.400	113.520.000	97,94%	100,00%	APBD		
								5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	1	Tahun	147.600.000		199.050.000	199.050.000	100,00%	100,00%	APBD		
								5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	1	Tahun	4.000.000		1.800.000	1.734.000	96,33%	100,00%	APBD		
								5.1.02.03.02.0037	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	2	Unit/Tahun	30.000.000		64.470.000	64.396.277	99,89%	100,00%	APBD		
								5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1	Tahun	32.400.000		8.400.000	8.400.000	100,00%	100,00%	APBD		
								5.1.01.03.07.0002	Honorarium Pejabat Pengadaan	1	Tahun	-		680.000	680.000	100,00%	100,00%	APBDP		
		23	7	01	03	2.02	03	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DI KELURAHAN (KELURAHAN BUKIT MERAPIN)				379.250.400		460.350.400	446.807.428	97,06%	100,00%			
								5.1.01.03.07.0002	Honorarium Pejabat Pengadaan	1	Tahun	-		680.000	680.000	100,00%	100,00%	APBDP		
								5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1	Tahun	-		3.640.000	3.640.000	100,00%	100,00%	APBDP		
								5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	1	Tahun	-		6.460.000	6.460.000	100,00%	100,00%	APBDP		
								5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	1	Tahun	6.930.000		6.930.000	1.624.908	23,45%	100,00%	APBD		
								5.1.02.02.01.0016	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	1	Tahun	115.910.400		115.910.400	113.520.000	97,94%	100,00%	APBD		
								5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	1	Tahun	6.000.000		6.000.000	5.500.000	91,67%	100,00%	APBD		
								5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	1	Tahun	172.800.000		237.600.000	237.600.000	100,00%	100,00%	APBD		
								5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	1	Tahun	2.400.000		6.500.000	2.436.000	37,48%	100,00%	APBD		
								5.1.02.03.02.0037	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	1	Tahun	30.000.000		52.620.000	52.567.823	99,90%	100,00%	APBD		

								5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	1	Tahun	2.750.000		3.610.000	3.578.697	99,13%	100,00%	APBD		
								5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	1	Tahun	460.000		-	-					
								5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1	Tahun	42.000.000		20.400.000	19.200.000	94,12%	100,00%	APBD		
		24	7	01	03	2.02	03	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DI KELURAHAN (KELURAHAN AIR KEPALA TUJUH)				320.860.400		385.760.400	374.715.400	97,14%	100,00%			
								5.1.01.03.07.0002	Honorarium Pejabat Pengadaan	1	Tahun	-		680.000	680.000	100,00%	100,00%	APBDP		
								5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	2	jenis	5.770.000		5.770.000	5.254.800	91,07%	100,00%	APBD		
									Belanja Makanan dan Minuman Rapat	41	dus	820.000		140.000	140.000	100,00%	100,00%	APBD		
								5.1.02.01.01.0052												
								5.1.02.02.01.0016	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	2	Jnit/Tahun	121.910.400		121.910.400	119.520.000	98,04%	100,00%	APBD		
								5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	2	Jnit/Tahun	129.600.000		178.200.000	178.200.000	100,00%	100,00%	APBD		
								5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	2	Jnit/Tahun	6.250.000		6.250.000	5.910.600	94,57%	100,00%	APBD		
								5.1.02.03.02.0037	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	2	Jnit/Tahun	30.000.000		48.300.000	45.650.000	94,51%	100,00%	APBD		
								5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	1	Jnit/Tahun	3.610.000		3.610.000	3.610.000	100,00%	100,00%	APBD		
								5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1	Tahun	22.900.000		20.900.000	15.750.000	75,36%	100,00%	APBD		
		25	7	01	03	2.02	03	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DI KELURAHAN (KELURAHAN BUKIT SARI)				318.870.400		383.770.400	374.679.500	97,63%	100,00%			
								5.1.01.03.07.0002	Honorarium Pejabat Pengadaan	1	Tahun	-		680.000	680.000	100,00%	100,00%	APBDP		
								5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	1	Tahun	-		4.770.000	4.770.000	100,00%	100,00%	APBDP		
								5.1.02.02.01.0016	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	1	Tahun	121.910.400		121.910.400	119.520.000	98,04%	100,00%	APBD		
									Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	1	Tahun	129.600.000		178.200.000	178.200.000	100,00%	100,00%	APBD		
								5.1.02.02.01.0028												
								5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	2	Jnit/Tahun	6.500.000		6.500.000	3.134.500	48,22%	100,00%	APBD		
								5.1.02.03.02.0037	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	2	Jnit/Tahun	30.000.000		48.300.000	48.275.000	99,95%	100,00%	APBD		
								5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	1	Jnit/Tahun	3.610.000		3.610.000	3.600.000	99,72%	100,00%	APBD		
								5.1.02.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	2	Jnit/Tahun	5.650.000		-	-	0,00%	100,00%	APBD		
								5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1	Tahun	21.600.000		19.800.000	16.500.000	83,33%	100,00%	APBD		
		26	7	01	03	2.02	03	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DI KELURAHAN (KELURAHAN TUA TUNU INDAH)				325.985.400		394.935.400	370.800.625	93,89%	100,00%			
								5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	2	jenis	1.598.000		1.778.600	1.470.000	82,65%	100,00%	APBD		
								5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	1	Tahun	-		3.919.400	3.214.000	82,00%	100,00%	APBDP		
								5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	70	dus	1.617.000		1.617.000	-	0,00%	100,00%	APBD		
								5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan			-		2.100.000		0,00%	100,00%			
								5.1.02.02.01.0016	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	1	Tahun	121.910.400		121.910.400	119.020.000	97,63%	100,00%	APBD		

									5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	1	Tahun	140.400.000			193.050.000	193.050.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	2	Jnit/Tahun	2.050.000			2.050.000	1.914.000	93,37%	100,00%	APBD		
									5.1.02.03.02.0037	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	2	Jnit/Tahun	40.400.000			48.700.000	35.410.300	72,71%	100,00%	APBD		
									5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	1	Jnit/Tahun	3.610.000			3.610.000	1.122.325	31,09%	100,00%	APBD		
									5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1	Tahun	14.400.000			16.200.000	15.600.000	96,30%	100,00%	APBD		
			27	7	01	03	2.02	03	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DI KELURAHAN (KELURAHAN KACANG PEDANG)					344.476.400		413.626.400	404.549.113	97,81%	100,00%			
									5.1.01.03.07.0002	Honorarium Pejabat Pengadaan	1	Tahun	-			680.000	680.000	100,00%	100,00%	APBDP		
									5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	3	jenis	3.694.000			3.864.000	3.694.000	95,60%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1	paket	2.000			6.002.000	6.000.000	99,97%	100,00%	APBD		
									5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	1	Tahun	-			3.760.000	3.760.000	100,00%	100,00%	APBDP		
									5.1.02.02.01.0016	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	1	Tahun	121.910.400			121.910.400	119.520.000	98,04%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	1	Tahun	140.400.000			193.050.000	193.050.000	100,00%	100,00%	APBD		
									5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	1	Tahun	6.250.000			6.250.000	4.313.100	69,01%	100,00%	APBD		
									5.1.02.03.02.0037	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	2	unit/Tahun	40.400.000			58.900.000	54.422.013	92,40%	100,00%	APBD		
									5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	1	Tahun	7.220.000			3.610.000	3.510.000	97,23%	100,00%	APBD		
									5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1	Tahun	24.600.000			15.600.000	15.600.000	100,00%	100,00%	APBD		
4				7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM					600.000.000		600.000.000	-	0,00%	0,00%			
			8		7	01	04	2.01	KOORDINASI UPAYA PENYELENGGARAAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM					600.000.000		600.000.000	-	0,00%	0,00%			
			31	7	01	04	2.01	02	HARMONISASI HUBUNGAN DENGAN TOKOH AGAMA DAN TOKOH MASYARAKAT (KELURAHAN TAMAN BUNGA)					100.000.000		100.000.000	-	0,00%	0,00%			
									5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1	Paket	100.000.000			100.000.000	-	0,00%	0,00%	DAU		
			32	7	01	04	2.01	02	HARMONISASI HUBUNGAN DENGAN TOKOH AGAMA DAN TOKOH MASYARAKAT (KELURAHAN BUKIT MERAPIN)					100.000.000		100.000.000	-	0,00%	0,00%			
									5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1	Paket	100.000.000			100.000.000	-	0,00%	0,00%	DAU		
			33	7	01	04	2.01	02	HARMONISASI HUBUNGAN DENGAN TOKOH AGAMA DAN TOKOH MASYARAKAT (KELURAHAN AIR KEPALA TUJUH)					100.000.000		100.000.000	-	0,00%	0,00%			
									5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1	Paket	100.000.000			100.000.000	-	0,00%	0,00%	DAU		
			34	7	01	04	2.01	02	HARMONISASI HUBUNGAN DENGAN TOKOH AGAMA DAN TOKOH MASYARAKAT (KELURAHAN BUKIT SARI)					100.000.000		100.000.000	-	0,00%	0,00%			
									5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1	Paket	100.000.000			100.000.000	-	0,00%	0,00%	DAU		

		35	7	01	04	2.01	02	HARMONISASI HUBUNGAN DENGAN TOKOH AGAMA DAN TOKOH MASYARAKAT (KELURAHAN TUA TUNU INDAH)			100.000.000		100.000.000	-	0,00%	0,00%			
								5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1 Paket	100.000.000		100.000.000	-	0,00%	0,00%	DAU		
		36	7	01	04	2.01	02	HARMONISASI HUBUNGAN DENGAN TOKOH AGAMA DAN TOKOH MASYARAKAT (KELURAHAN KACANG PEDANG)			100.000.000		100.000.000	-	0,00%	0,00%			
								5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1 Paket	100.000.000		100.000.000	-	0,00%	0,00%	DAU		
JUMLAH											9.180.277.701	-	10.103.824.080	9.269.030.562	91,74%	100,00%			

Pangkalpinang, 30 Desember 2022
Camat Gerunggang

Richard Syam, S.STP, M.AP
NIP. 198604292006021001

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS KECAMATAN GERUNGGANG

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Kecamatan Gerunggang

Berdasarkan evaluasi kinerja pelayanan Kecamatan Gerunggang selama 5 (lima) tahun yang lalu, mencermati tantangan dan peluang pelayanan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Gerunggang, maka beberapa permasalahan berdasarkan tugas dan pelayanan yang berkembang dan harus dihadapi Kecamatan Gerunggang 3 (tiga) tahun ke depan antara lain:

1. Terbatasnya jumlah aparat/pegawai di kecamatan dan kelurahan dibanding luas wilayah dan jumlah penduduk yang harus dilayani, yang mengakibatkan pelayanan kurang maksimal.
2. Belum optimalnya kompetensi sumber daya aparatur kecamatan dan kelurahan dalam menjalankan tugas dan fungsinya masing-masing;
3. Masih lemahnya pelayanan fungsi dan tugas pokok di Kecamatan dan Kelurahan sehingga penilaian kinerja aparatur pemerintahan kurang;
4. Masih terbatasnya jumlah sarana dan prasarana dengan teknologi tinggi yang ada di Kantor Kecamatan dan Kelurahan sehingga pelayanan terhadap masyarakat terhambat
5. Lambatnya Peranan Fungsi Kelembagaan di Masyarakat akibat kurang koordinasi yang baik dengan seluruh elemen masyarakat dan pemerintah kelurahan dan kecamatan;
6. Masih lemahnya pembinaan/koordinasi aparatur di kecamatan dan kelurahan tentang kebijakan pemerintah Kota.

3.2 Telaahan Tujuan dan Sasaran Rencana Pembangunan Daerah (RPD)

I. Tujuan

Adapun tujuan Rencana Pembangunan Daerah yang terkait dengan tugas dan fungsi Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan Gerunggang Kota Pangkalpinang yaitu: **“Meningkatkan tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik yang baik, menuju tercapainya Good Governance** “dengan tujuan Meningkatkan implementasi reformasi birokrasi pemerintahan daerah. Dengan indikator kinerja tujuan adalah **“Indeks Reformasi Birokrasi”**.

Dengan sasarannya, yaitu : **“Meningkatkan kualitas pelayanan publik dan profesionalitas Aparatur Sipil Negara (ASN) dan Indikator Sasaran RPJMD (Rata-rata Indeks Kepuasan Masyarakat)”**.

Faktor pendorong dan faktor penghambat yang dihadapi Kecamatan dalam pencapaian Tujuan dan Sasaran Rencana Pembangunan Daerah tabel berikut ini.

Tabel 3.2

Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Kecamatan Gerunggang Terhadap Pencapaian Tujuan dan Sasaran Rencana Pembangunan Daerah

No	Tujuan dan Sasaran RPD	Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
1	Meningkatkan tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik yang baik, menuju tercapainya Good Governance	1. Belum optimalnya pelayanan yang mengacu kepada Standar Operasional Prosedur (SOP) 2. Kurangnya kesadaran masyarakat dalam kepemilikan dokumen kependudukan 3. Peningkatan kualitas pelayanan publik baik dalam pelayanan dasar masyarakat maupun pelayanan perijinan 4. Peningkatan Integritas dan profesionalitas aparatur pemerintah daerah 5. Peningkatan daya dukung infrastruktur pelayanan publik 6. Masih rendahnya kapasitas dan peran lembaga kemasyarakatan (partisipasi publik) dalam pembangunan	1. Kemampuan menggalang stake holder dalam mengkoordinasikan segala kebijakan 2. Pemanfaatan sistem informasi yang belum optimal, tidak sebanding dengan fasilitas yang ada. 3. Kualitas SDM yang masih minim hal ini dapat dilihat dari komposisi latar belakang pendidikan dari seluruh personil di Kecamatan dan kelurahan	1. Kuantitas, kualitas dan motivasi pegawai yang memadai 2. Koordinasi yang mantap antar lini/sektor/unit 3. Peran serta aktif dari masyarakat dan swasta yang mendukung program dan kebijakan 4. Tersedianya sarana dan prasarana yang memadai 5. Tersedianya alokasi anggaran yang cukup guna mendukung pelaksanaan tupoksi
2	Sasaran : Meningkatkan kualitas pelayanan publik dan profesionalitas Aparatur Sipil Negara (ASN)			

3.3 Telaahan Renstra K/L dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi (Bagi Kabupaten/Kota)

Renstra Kecamatan Gerunggang tidak memiliki keterkaitan dengan Renstra K/L dan Renstra Perangkat daerah Provinsi.

3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah

Renstra Kecamatan Gerunggang tidak merencanakan kegiatan dalam skala besar yang akan berdampak pada perubahan Rencana Tata Ruang Wilayah.

5.5 Penentuan Isu-isu Strategis

Isu strategis merupakan suatu kondisi yang berpotensi menjadi masalah maupun menjadi peluang suatu daerah dimasa datang. Isu strategis yang perlu ditangani dalam pelaksanaan Renstra Kecamatan Gerunggang sebagai berikut:

- 1) Rendahnya tingkat keaktifan lembaga kemasyarakatan.
- 2) Masih rendahnya pemahaman perihal penegakan PERDA
- 3) Belum optimalnya penyelenggaraan tata kelola dan pelayanan pemerintahan kecamatan.
- 4) Pelayanan Publik
- 5) Pembangunan infrastruktur

BAB IV

TUJUAN DAN SASARAN

4.1 Tujuan Jangka Menengah Kecamatan Gerunggang

Tujuan adalah suatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 3 (tiga) Tahunan. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut. Tujuan yang ingin dicapai dalam pelaksanaan Renstra Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kecamatan Gerunggang dalam kurun waktu tahun 2024-2026 sebagai berikut:

“Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Atas Pelayanan Kecamatan Gerunggang”

Indikator dari tujuan ini adalah Indeks Kepuasan Masyarakat Atas Pelayanan Kecamatan Gerunggang, dengan target kinerja setiap tahun sejak 2024 sampai dengan 2026 sebagaimana bisa dilihat pada tabel 4.1.

4.2 Sasaran Jangka Menengah Kecamatan Gerunggang

Sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan Kecamatan Gerunggang yang diperoleh dari pencapaian outcome program Kecamatan Gerunggang. Sasaran Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kecamatan Gerunggang yang akan dicapai adalah **“Terselenggaranya Pelayanan Publik di Kecamatan Gerunggang”** dan **“Terselesaikannya Permasalahan dan Pengaduan Masyarakat di Kecamatan Gerunggang”**.

Sasaran jangka menengah Kecamatan Gerunggang beserta indikator dan target kinerjanya disajikan dalam Tabel 4.1 sebagaimana berikut ini.

Tabel 4.1

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Gerunggang

NO	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/ Sasaran	Formula/ Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Pada Tahun		
						2021/2022	2024	2025	2026
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Atas Pelayanan Kecamatan Gerunggang		Indeks Kepuasan Masyarakat Atas Pelayanan Kecamatan Gerunggang	PermenPAN RB Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik	%	98,64	86,00	87,00	88,00
		Terselenggaranya Pelayanan Publik di Kecamatan Gerunggang	Persentase Peyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Gerunggang	Jumlah Surat Keterangan atau Rekomendasi dan Lain- lain yang Dikeluarkan oleh Kecamatan Tahun Berkenaan/ Jumlah Permintaan Surat Keterangan Atau Surat Rekomendasi dan Lain-lain Dari Masyarakat yang Diterima Tahun Berkenaan x 100 %	%	100	100,00	100,00	100,00
		Terselesaikannya Permasalahan dan Pengaduan Masyarakat di Kecamatan Gerunggang	Persentase permasalahan dan pengaduan masyarakat yang ditangani	Jumlah permasalahan di masyarakat yang ditindaklanjuti tahun berkenaan / Jumlah permasalahan atau laporan pengaduan masyarakat yang terjadi tahun berkenaan x 100 %	%	100	100,00	100,00	100,00

BAB V

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

5.1 Strategi

Strategi merupakan pernyataan-pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai serta selanjutnya dijabarkan dalam serangkaian kebijakan. Strategi yang digunakan dalam rangka pencapaian sasaran Kecamatan Gerunggang adalah sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan Budaya Pelayanan Prima dengan SOP yang Berlaku di Kecamatan Gerunggang.
- 2) Meningkatkan Pelayanan Pengaduan yang Tersistem Secara Baik di Kecamatan Gerunggang.

5.2 Arah Kebijakan

Arah Kebijakan adalah pedoman yang wajib dipatuhi dalam melakukan tindakan untuk melaksanakan strategi yang dipilih, agar lebih terarah dalam mencapai tujuan dan sasaran. Kebijakan yang diambil Kecamatan Gerunggang dalam rangka pelaksanaan strategi adalah sebagai berikut :

1. Mewujudkan Akuntabilitas Kinerja dan Pelayanan Prima Internal Perangkat Daerah
2. Menyelenggarakan Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum di Kecamatan Gerunggang
3. Meningkatkan Sarana dan Prasaranan Publik yang Terbangun di Kecamatan Gerunggang
4. Mengoptimalkan Fungsi Lembaga Kemasyarakatan yang Aktif
5. Meningkatkan waktu pelayanan administrasi tepat waktu
6. Melaksanakan ketentraman dan ketertiban umum di Kecamatan Gerunggang

Keterkaitan antara strategi dan kebijakan Kecamatan Gerunggang dalam tiga tahun mendatang dicantumkan pada tabel berikut ini.

Tabel 5.2
Strategi dan Arah Kebijakan Jangka Menengah Pelayanan
Kecamatan Gerunggang

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan	Program
Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Atas Pelayanan Kecamatan Gerunggang	Terselenggaranya Pelayanan Publik di Kecamatan Gerunggang	Meningkatkan Budaya Pelayanan Prima dengan SOP yang Berlaku di Kecamatan Gerunggang	Mewujudkan Akuntabilitas Kinerja dan Pelayanan Prima Internal Perangkat Daerah	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
			Menyelenggarakan Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum di Kecamatan Gerunggang	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM
	Terselesaikannya Permasalahan dan Pengaduan Masyarakat di Kecamatan Gerunggang	Meningkatkan Pelayanan Pengaduan yang Tersistem Secara Baik di Kecamatan Gerunggang	Meningkatkan Sarana dan Prasarana Publik yang Terbangun di Kecamatan Gerunggang	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN
			Mengoptimalkan Fungsi Lembaga Kemasyarakatan yang Aktif	
			Meningkatkan waktu pelayanan administrasi tepat waktu	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK
			Melaksanakan ketentraman dan ketertiban umum di Kecamatan Gerunggang	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

BAB VI

RENCANA PROGRAM KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN SERTA PENDANAAN

6.1 Rencana Program Kegiatan dan Sub Kegiatan Serta Pendanaan Kecamatan Gerunggang

Berdasarkan tujuan dan sasaran serta strategi dan arah kebijakan pada bagian sebelumnya, maka disusun langkah-langkah rencana strategi yang lebih operasional untuk kurun waktu tiga tahun (2024-2026) meliputi program, kegiatan, sub kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif. Program ini merupakan penjabaran dari kebijakan strategis pemerintah Kota Pangkalpinang dengan tetap mengacu pada program rencana pembangunan daerah (RPD) Kota Pangkalpinang Tahun 2024 - 2026.

Program kegiatan dan sub kegiatan adalah sebagai penjabaran dari tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, yang akan dilaksanakan oleh instansi pemerintah melalui berbagai kegiatan tahunan. Di dalam program kerja tersebut tercantum program utama yang akan dilaksanakan dan ditetapkan rencana capaian kinerja untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan, terutama untuk indikator hasil (*outcome*) dan keluaran (*output*) dimana penyusunan program, kegiatan, dan sub kegiatan tersebut menjadi bagian dari kebijakan anggaran serta merupakan gambaran komitmen bagi Kecamatan Gerunggang Kota Pangkalpinang untuk pencapaiannya dalam tahun tertentu.

Pada Renstra Kecamatan Gerunggang, berikut ini adalah rincian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan di Kecamatan Gerunggang

berdasarkan tugas dan fungsi terdapat pada lampiran Tabel 6.1. berikut.
(Terlampir)

KERANGKA KINERJA KECAMATAN GERUNGANG TAHUN 2024-2026																								
Tujuan Kota	Sasaran Kota	Tujuan Kecamatan	Sasaran Kecamatan	Kode					Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Formula/Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target Kinerja dan Kerangka Pendanaan		Target Kinerja dan Kerangka Pendanaan		Target Kinerja dan Kerangka Pendanaan		Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD		Penanggung Jawab	
														Tahun 2021 / 2022	2024		2025		2026					
1	2	3	4					5	6	7	8	9	10	11	12		13		14		15		15	
				7	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Terwujudnya Akuntabilitas Kinerja dan Pelayanan Prima Internal Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah Hasil Penilaian APIP	Nilai	64,11	68,00	6.026.502.480	70,00	6.120.219.121	71,00	6.101.813.064	70,50		Sekretaris Kecamatan	
											Indeks Kepuasan Pelayanan Internal Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Pelayanan Internal Dengan Metode Survey	Nilai	3,95	3,4	6.026.502.480	3,2	6.120.219.121	3,3	6.101.813.064	3,5			
				7	01	01		2.01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terpenuhinya Penyampaian Dokumen Perencanaan,Penganggaran dan Kinerja Perangkat Daerah Tepat Waktu	Persentase Penyampaian Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Kinerja Perangkat Daerah Tepat Waktu	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Kinerja yang Disusun Tepat Waktu Tahun Berkenaan Dibagi Jumlah Seluruh Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Kinerja yang Disusun Tahun Berkenaan x 100 %	%	100	100	6.250.000	100	5.000.000	100	5.000.000	100	16.250.000	Kasubag PEP & Keuangan	
				7	01	01		2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	2	2	1.250.000	2	1.000.000	2	1.000.000	6	3.250.000	Kasubag PEP & Keuangan
				7	01	01		2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	2	2	1.250.000	2	1.000.000	2	1.000.000	6	3.250.000	Kasubag PEP & Keuangan
										Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	2	2	1.250.000	2	1.000.000	2	1.000.000	6	3.250.000	Kasubag PEP & Keuangan
										Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	4	4	1.250.000	4	1.000.000	4	1.000.000	12	3.250.000	Kasubag PEP & Keuangan
				7	01	01		2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	3	3	1.250.000	3	1.000.000	3	1.000.000	9	3.250.000	Kasubag PEP & Keuangan
				7	1	01		2.02	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersedianya Laporan Keuangan Perangkat Daerah Sesuai SAP	Persentase Tersusunnya Laporan Keuangan Perangkat Sesuai SAP	Jumlah Laporan Keuangan Perangkat Daerah yang Disusun Sesuai SAP Tahun Berkenaan Dibagi Jumlah Seluruh Laporan Keuangan yang Disusun Tahun Berkenaan x 100 %	%	100	100	5.164.529.350	100	5.164.595.991	100	5.164.189.934	100	15.493.315.275	Kasubag PEP & Keuangan	
				7	1	01		2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/Bulan	85	58	5.162.029.350	58	5.162.595.991	58	5.162.189.934	174	15.486.815.275	Kasubag PEP & Keuangan
				7	1	01		2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1	1	1.250.000	1	1.000.000	1	1.000.000	3	3.250.000	Kasubag PEP & Keuangan
				7	1	01		2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	2	2	1.250.000	2	1.000.000	2	1.000.000	6	3.250.000	Kasubag PEP & Keuangan
				7	01	01		2.05	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Menurunnya Pelanggaran Disiplin Pegawai Perangkat Daerah	Persentase Penurunan Tingkat Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Pelanggaran Disiplin ASN Tahun Berkenaan Dibagi Jumlah Pelanggaran Disiplin ASN Tahun Lalu x 100 %	%	NA	0	23.600.000	-1	10.500.000	0	10.500.000	-1	44.600.000	Kasubag Umum & Kepegawaian	
				7	01	01		2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Paket	NA	1	23.100.000	1	10.000.000	1	10.000.000	3	43.100.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	01	01		2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	NA	5	500.000	8	500.000	8	500.000	21	1.500.000	Kasubag Umum & Kepegawaian

				7	1	01	2.06		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Tercantum Dalam APBD Tahun Berkenaan Dibagi Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Direncanakan Dalam Renja Tahun Berkenaan x 100 %	%	NA	100	179.950.000	100	174.950.000	100	184.950.000	100	539.850.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	25.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000	3	65.000.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	10.000.000	1	10.000.000	1	20.000.000	3	40.000.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	1	65.000.000	1	65.000.000	1	65.000.000	3	195.000.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	2	22.950.000	2	22.950.000	2	22.950.000	6	68.850.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Dokumen	1	1	2.000.000	1	2.000.000	1	2.000.000	3	6.000.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	1	55.000.000	1	55.000.000	1	55.000.000	3	165.000.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.07		Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Perangkat Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Perangkat Daerah	Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah yang Terealisasi Tahun Berkenaan (unit) Dibagi Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah yang Direncanakan Dalam Renja Tahun Berkenaan (unit) x 100 %	%	NA	100	20.000.000	100	120.000.000	100	110.000.000	100	250.000.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Tersedianya Mebel	Jumlah Unit Mebel yang Disediakan	Jumlah Unit Mebel yang Disediakan	Unit	NA	2	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	4	30.000.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.07	06	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Paket	NA	1	10.000.000	1	110.000.000	1	100.000.000	3	220.000.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.08		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Terlaksananya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Sub Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Tercantum Dalam APBD Tahun Berkenaan Dibagi Jumlah Sub Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Direncanakan Dalam Renja Tahun berkenaan x 100 %	%	100	100	526.393.130	100	526.393.130	100	526.393.130	100	1.579.179.390	Kasubag Umum & Kepegawaian
									Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terlaksananya Jasa Surat Menyurat perangkat daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	surat	1500	500	26.393.130	500	26.393.130	500	26.393.130		79.179.390	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	1	1	48.000.000	1	48.000.000	1	48.000.000	3	144.000.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	1	1	25.000.000	1	25.000.000	1	25.000.000	3	75.000.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	1	1	427.000.000	1	427.000.000	1	427.000.000	3	1.281.000.000	Kasubag Umum & Kepegawaian

				7	1	01			Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpeliharanya Barang Milik Perangkat Daerah	Persentase Barang Milik Perangkat Daerah Dalam Kondisi Baik	Jumlah Barang Milik Perangkat Daerah yang Terpelihara Dengan Baik Tahun Berkenaan (unit) Dibagi Jumlah Seluruh Barang Milik Perangkat Daerah yang Ada Tahun Berkenaan (unit) x 100 %	%	100	100	105.780.000	100	118.780.000	100	100.780.000	100	325.340.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	4	4	80.780.000	4	80.780.000	4	80.780.000	12	242.340.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
				7	1	01	2.09	02	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1	15.000.000	1	28.000.000	1	10.000.000	3	53.000.000	Kasi Pembangunan
				7	1	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	NA	0	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	2	30.000.000	Kasi Pembangunan
Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Baik Menuju Tercapainya Good Governance											INDEKS REFORMASI BIROKRASI		Nilai	62,78	67,71		69,4		71	208,11	-	Kepala Daerah	
	Meningkatnya kualitas pelayanan publik berbasis IT										INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT		Nilai		84		85		86	255	-	KEPALA DAERAH	
		Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Atas Pelayanan Kecamatan Gerunggang									Indeks Kepuasan Masyarakat Atas Pelayanan Kecamatan Gerunggang	PermenPAN RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik	Nilai	98,64	86		87		88	261	-	Camat Gerunggang	
			Terselenggaranya Pelayanan Publik di Kecamatan Gerunggang								Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Gerunggang	Jumlah Surat Keterangan atau Rekomendasi dan Lain-lain yang Dikeluarkan oleh Kecamatan Tahun Berkenaan/ Jumlah Permintaan Surat Keterangan Atau Surat Rekomendasi dan Lain-lain Dari Masyarakat yang Diterima Tahun Berkenaan x 100 %	%	100	100		100		100	300	-	Camat Gerunggang	
				7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum di Kecamatan Gerunggang	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum di Kecamatan Gerunggang	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum yang Dilaksanakan Tahun Berkenaan / Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum yang Direncanakan Dalam Renja Tahun Berkenaan x 100 %	%	100	100	211.000.000	100	211.000.000	100	211.000.000	100	633.000.000	Sekretaris Kecamatan
				7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah sub kegiatan penyelenggaraan kegiatan urusan pemerintahan penugasan kepala daerah yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi Jumlah sub kegiatan penyelenggaraan kegiatan urusan pemerintahan penugasan kepala daerah yang direncanakan dalam Renja Tahun berkenaan x 100%	%	100	100	211.000.000	100	211.000.000	100	211.000.000	100	633.000.000	Kasi Kesra
									Pelaksanaan Semua Urusan Pemerintahan Yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan Oleh Instansi Vertikal	Terlaksananya Semua Urusan Pemerintahan Yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan Oleh Instansi Vertikal (STQ/MTQ)	Jumlah Dokumen Semua Urusan Pemerintahan Yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan Oleh Instansi Vertikal	Jumlah Dokumen Semua Urusan Pemerintahan Yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan Oleh Instansi Vertikal	Dokumen	1	1	211.000.000	1	211.000.000	1	211.000.000	3	633.000.000	Kasi Kesra
				7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Publik yang Terbangun di Kecamatan Gerunggang	Persentase Sarana dan Prasarana Publik yang Terbangun di Kecamatan Gerunggang	Jumlah Sarana Prasarana Publik yang Dibangun Tahun Berkenaan (unit) / Jumlah Sarana dan Prasarana Publik yang Akan Dibangun Tahun Berkenaan (unit) x 100 %	%	NA	100	4.167.165.867	100	4.199.967.526	100	4.235.117.201	100	12.602.250.594	Sekretaris Kecamatan
				7	01	03	2.02		Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan di Kecamatan Gerunggang	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan di Kecamatan Gerunggang	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam	%	100	100	10.000.000	100	10.000.000	100	10.000.000	100	30.000.000	Kasi Pembangunan
				7	01	03	2.02	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Kelurahan	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Kecamatan Gerunggang	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Kecamatan Gerunggang	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Kecamatan	Lembaga Kemasyarakatan	6	6	8.500.000	6	8.500.000	6	8.500.000	18	25.500.000	Kasi Pembangunan

									Evaluasi Kelurahan	Terlaksananya Evaluasi Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	Laporan	NA	1	1.500.000	1	1.500.000	1	1.500.000	3	4.500.000	Kasi Pembangunan
				7	01	03	2.02			Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Taman Bunga	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Taman Bunga	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam RENJA tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100.000.000	100	100.000.000	100	100.000.000	100	300.000.000	Lurah Taman Bunga
				7	01	03	2.02	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan Taman Bunga	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Taman Bunga yang Terbangun	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	NA	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	3	300.000.000	Lurah Taman Bunga
				7	01	03	2.02			Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Bukit Merapin	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Bukit Merapin	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam RENJA tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100.000.000	100	100.000.000	100	100.000.000	100	300.000.000	Lurah Bukit Merapin
				7	01	03	2.02	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan Bukit Merapin	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Bukit Merapin yang Terbangun	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	NA	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	3	300.000.000	Lurah Bukit Merapin
				7	01	03	2.02			Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Air Kepala Tujuh	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Air Kepala Tujuh	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam RENJA tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100.000.000	100	100.000.000	100	100.000.000	100	300.000.000	Lurah Air Kepala Tujuh
				7	01	03	2.02	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan Air Kepala Tujuh	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Air Kepala Tujuh yang Terbangun	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	NA	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	3	300.000.000	Lurah Air Kepala Tujuh
				7	01	03	2.02			Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Bukit Sari	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Bukit Sari	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam RENJA tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100.000.000	100	100.000.000	100	100.000.000	100	300.000.000	Lurah Bukit Sari
				7	01	03	2.02	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan Bukit Sari	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Bukit Sari yang Terbangun	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	NA	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	3	300.000.000	Lurah Bukit Sari
				7	01	03	2.02			Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Tua Tunu Indah	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Tua Tunu Indah	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam RENJA tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100.000.000	100	100.000.000	100	100.000.000	100	300.000.000	Lurah Tua Tunu Indah
				7	01	03	2.02	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan Tua Tunu Indah	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Tua Tunu Indah yang Terbangun	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	NA	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	3	300.000.000	Lurah Tua Tunu Indah
										Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Kacang Pedang	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Kacang Pedang	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam RENJA tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100.000.000	100	100.000.000	100	100.000.000	100		Lurah Kacang Pedang
									Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan Kacang Pedang	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Kacang Pedang yang Terbangun	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	NA	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	3		Lurah Kacang Pedang
										Terpenuhiya Lembaga Kemasyarakatan yang Aktif	Persentase Lembaga Kemasyarakatan yang Aktif	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan di Kecamatan dan Kelurahan yang Aktif / Jumlah Seluruh Lembaga Kemasyarakata di Kecamatan dan Kelurahan x 100 %	%	100	100	-	100	-	100	-	100	-	Sekretaris Kecamatan
				7	01	03	2.02		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan di Kecamatan Gerunggang	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakat tingkat kecamatan yang dilaksanakan di Kecamatan Gerunggang	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan dalam renja tahun berkenaan x 100%	%	100	100	77.000.000	100	75.000.000	100	75.000.000	100	227.000.000	Kasi Pemberdayaan Masyarakat
				7	01	03	2.02	03	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Meningkatnya Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dikelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dikelurahan	Lembaga Kemasyarakatan	1	6	77.000.000	6	75.000.000	6	75.000.000	18	227.000.000	Kasi Pemberdayaan Masyarakat

				7	01	03	2.02			Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Taman Bunga	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakat yang dilaksanakan di Kelurahan Taman Bunga	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakat tingkat kelurahan dalam	%	100	100	567.605.176	100	573.281.228	100	579.014.040	100	1.719.900.444	Lurah Taman Bunga
				7	01	03	2.02	03	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan di kelurahan Taman Bunga	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Taman Bunga	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Taman Bunga	Lembaga Kemasyar akatan	6	6	567.605.176	3	573.281.228	3	579.014.040	12	1.719.900.444	Lurah Taman Bunga
				7	01	03	2.02			Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Bukit Merapin	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakat yang dilaksanakan di Kelurahan Bukit Merapin	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan dalam renja tahun berkenaan x 100%	%	100	100	654.100.176	100	660.641.178	100	667.247.590	100	1.981.988.943	Lurah Bukit Merapin
				7	01	03	2.02	03	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan di kelurahan Bukit Merapin	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Bukit Merapin	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Bukit Merapin	Lembaga Kemasyar akatan	6	6	654.100.176	3	660.641.178	3	667.247.590	12	1.981.988.943	Lurah Bukit Merapin
				7	01	03	2.02			Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Air Kepala Tujuh	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakat yang dilaksanakan di Kelurahan Air Kepala Tujuh	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan dalam renja tahun berkenaan x 100%	%	100	100	547.955.176	100	553.434.728	100	558.969.075	100	1.660.358.979	Lurah Air Kepala Tujuh
				7	01	03	2.02	03	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan di kelurahan Air Kepala Tujuh	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Air Kepala Tujuh	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Air Kepala Tujuh	Lembaga Kemasyar akatan	6	6	547.955.176	3	553.434.728	3	558.969.075	12	1.660.358.979	Lurah Air Kepala Tujuh
				7	01	03	2.02			Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Bukit Sari	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakat yang dilaksanakan di Kelurahan Bukit Sari	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakat tingkat kelurahan dalam	%	100	100	555.395.176	100	560.949.128	100	566.558.619	100	1.682.902.923	Lurah Bukit Sari
				7	01	03	2.02	03	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan di kelurahan Bukit Sari	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Bukit Sari	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Bukit Sari	Lembaga Kemasyar akatan	6	6	555.395.176	3	560.949.128	3	566.558.619	12	1.682.902.923	Lurah Bukit Sari
				7	01	03	2.02			Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Tua Tunu Indah	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakat yang dilaksanakan di Kelurahan Tua Tunu Indah	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan dalam	%	100	100	574.720.176	100	580.467.378	100	586.272.052	100	1.741.459.605	Lurah Tua Tunu Indah
				7	01	03	2.02	03	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan di kelurahan Tua Tunu Indah	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Tua Tunu Indah	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Tua Tunu Indah	Lembaga Kemasyar akatan	6	6	574.720.176	3	580.467.378	3	586.272.052	12	1.741.459.605	Lurah Tua Tunu Indah
										Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Kacang Pedang	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakat yang dilaksanakan di Kelurahan Kacang Pedang	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan dalam	%	100	100	580.389.987	100	586.193.887	100	592.055.826	100		Lurah Kacang Pedang
									Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan di kelurahan Kacang Pedang	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Kacang Pedang	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Kacang Pedang	Lembaga Kemasyar akatan	6	6	580.389.987	6	586.193.887	6	592.055.826	6		Lurah Kacang Pedang
									Terselesaikannya permasalahan dan pengaduan masyarakat di Kecamatan Gerunggang		Persentase permasalahan dan pengaduan masyarakat yang ditangani	Jumlah permasalahan di masyarakat yang ditindaklanjuti tahun berkenaan / Jumlah permasalahan atau laporan pengaduan masyarakat yang terjadi tahun berkenaan x 100 %	%	100	100		100		100		100		Camat Gerunggang
				7	1	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Meningkatnya waktu pelayanan administrasi tepat waktu	Persentase waktu pelayanan administrasi tepat waktu	Jumlah waktu pelayanan administrasi tepat waktu yang terselenggara dibagi jumlah waktu pelayanan administrasi tepat waktu x 100 %	%	100	100	875.980.503	100	867.980.503	100	999.755.211	100	2.743.716.217	Sekretaris Kecamatan
				7	1	02	2.01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Gerunggang	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Gerunggang	Jumlah koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan yang direncanakan tahun	%	NA	100	12.500.000	100	10.000.000	100	10.000.000	100	32.500.000	Kasi Trantibum
				7	1	02	2.01	02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Gotong Royong)	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Dokumen	NA	1	12.500.000	1	10.000.000	1	10.000.000	3	32.500.000	Kasi Trantibum

					7	1	02	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan Gerunggang	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan Gerunggang	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada dikecamatan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada dikecamatan yang	%	100	100	9.500.000	100	8.000.000	100	8.000.000	100	25.500.000	Kasi Pelayanan Umum
					7	1	02	2.02	03	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Di Wilayah Kecamatan (PATEN)	Terlaksananya Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Di Wilayah Kecamatan	Laporan	1	1	9.500.000	1	8.000.000	1	8.000.000	3	25.500.000	Kasi Pelayanan Umum
					7	1	02	2.01			Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Taman Bunga	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Taman Bunga	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang	%	100	100	131.935.088	100	131.935.088	100	153.914.114	100	417.784.290	Lurah Taman Bunga
					7	1	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Taman Bunga)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Taman Bunga)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Taman Bunga)	Laporan	1	1	131.935.088	1	131.935.088	1	153.914.114	3	417.784.290	Lurah Taman Bunga
					7	1	02	2.01			Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Bukit Merapin	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Bukit Merapin	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang	%	100	100	126.680.363	100	126.680.363	100	148.580.568	100	401.941.294	Lurah Bukit Merapin
					7	1	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Bukit Merapin)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Bukit Merapin)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Bukit Merapin)	Laporan	1	1	126.680.363	1	126.680.363	1	148.580.568	3	401.941.294	Lurah Bukit Merapin
					7	1	02	2.01			Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Air Kepala Tujuh	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Air Kepala Tujuh	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang	%	100	100	129.593.188	100	129.593.188	100	151.537.086	100	410.723.462	Lurah Air Kepala Tujuh
					7	1	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Air Kepala Tujuh)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Air Kepala Tujuh)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Air Kepala Tujuh)	Laporan	1	1	129.593.188	1	129.593.188	1	151.537.086	3	410.723.462	Lurah Air Kepala Tujuh
					7	1	02	2.01			Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Bukit Sari	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Bukit Sari	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang direncanakan tahun berkenaan x 100%	%	100	100	130.523.088	100	130.523.088	100	152.480.934	100	413.527.110	Lurah Bukit Sari
					7	1	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Bukit Sari)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Bukit Sari)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Bukit Sari)	Laporan	1	1	130.523.088	1	130.523.088	1	152.480.934	3	413.527.110	Lurah Bukit Sari
					7	1	02	2.01			Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Tua Tunu Indah	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Tua Tunu Indah	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang	%	100	100	126.167.588	100	126.167.588	100	148.060.102	100	400.395.278	Lurah Tua Tunu Indah
					7	1	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Tua Tunu Indah)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Tua Tunu Indah)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Tua Tunu Indah)	Laporan	1	1	126.167.588	1	126.167.588	1	148.060.102	3	400.395.278	Lurah Tua Tunu Indah
											Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Kacang Pedang	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Kacang Pedang	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang direncanakan tahun berkenaan x 100%	%	100	100	140.081.188	100	140.081.188	100	162.182.406	100		Lurah Kacang Pedang
										Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Kacang Pedang)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Kacang Pedang)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Kacang Pedang)	Laporan	1	1	140.081.188	1	140.081.188	1	162.182.406	3		Lurah Kacang Pedang

				7	01	02	2.04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat	Terlaksananya Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat Gerunggang	Persentase Terlaksananya Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat Gerunggang	Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan Kepada Camat yang dilaksanakan tahun berkenaan Dibagi Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan Kepada Camat yang direncanakan tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	69.000.000	100	65.000.000	100	65.000.000	100	199.000.000	Kasi Tata Pemerintahan
				7	1	02	2.04	03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan (HUT KOTA dan HUR RI)	Terlaksananya Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Laporan	NA	2	69.000.000	1	65.000.000	1	65.000.000	4	199.000.000	Kasi Tata Pemerintahan
									PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Terlaksananya Ketentraman dan Ketertiban Umum di Kecamatan Gerunggang	Persentase Keluhan Masyarakat yang Ditindaklanjuti di Kecamatan Gerunggang	Jumlah Laporan atau Pengaduan dari Masyarakat yang Ditindaklanjuti Tahun berkenaan / Jumlah Laporan Atau Pengaduan yang Diterma Tahun Berkenaan x 100 %	%	NA	100	2.500.000	100	2.500.000	100	2.500.000	100	7.500.000	Sekretaris Kecamatan
									Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Terlaksananya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Terlaksananya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum tahun berkenaan dibagi jumlah koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum yang direncanakan tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	2.500.000	100	2.500.000	100	2.500.000	100	7.500.000	Kasi Trantibum
									Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Laporan	NA	1	2.500.000	1	2.500.000	1	2.500.000	3	7.500.000	Kasi Trantibum
									JUMLAH PAGU							11.283.148.850		11.401.667.150		11.550.185.475		34.235.001.475	

KERANGKA KINERJA
KECAMATAN GERUNGANG TAHUN 2024-2026

Tujuan Kota	Sasaran Kota	Tujuan Kecamatan	Sasaran Kecamatan	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Formula/Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target			Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD	Penanggung Jawab
									Tahun 2021 / 2022	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Terwujudnya Akuntabilitas Kinerja dan Pelayanan Prima Internal Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah Hasil Penilaian APIP	Nilai	64,11	68,00	69,00	71,00	71,00	Sekretaris Kecamatan
						Indeks Kepuasan Pelayanan Internal Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Pelayanan Internal Dengan Metode Survey	Nilai	90	75	80	85	85	
				Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terpenuhinya Penyampaian Dokumen Perencanaan,Penganggaran dan Kinerja Perangkat Daerah Tepat Waktu	Persentase Penyampaian Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Kinerja Perangkat Daerah Tepat Waktu	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Kinerja yang Disusun Tepat Waktu Tahun Berkenaan Dibagi Jumlah Seluruh Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Kinerja yang Disusun Tahun Berkenaan x 100 %	%	100	100	100	100	100	Kasubag PEP & Keuangan
				Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	2	2	2	2	6	Kasubag PEP & Keuangan
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	2	2	2	2	6	Kasubag PEP & Keuangan
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	2	2	2	2	6	Kasubag PEP & Keuangan
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	4	4	4	4	12	Kasubag PEP & Keuangan
				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	3	3	3	3	9	Kasubag PEP & Keuangan

Tujuan Kota	Sasaran Kota	Tujuan Kecamatan	Sasaran Kecamatan	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Formula/Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target			Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD	Penanggung Jawab
									Tahun 2021 / 2022	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersedianya Laporan Keuangan Perangkat Daerah Sesuai SAP	Persentase Tersusunnya Laporan Keuangan Perangkat Sesuai SAP	Jumlah Laporan Keuangan Perangkat Daerah yang Disusun Sesuai SAP Tahun Berkenaan Dibagi Jumlah Seluruh Laporan Keuangan yang Disusun Tahun Berkenaan x 100 %	%	100	100	100	100	100	Kasubag PEP & Keuangan
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/Bulan	58	58	58	58	58	Kasubag PEP & Keuangan
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1	1	1	1	3	Kasubag PEP & Keuangan
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	2	2	2	2	6	Kasubag PEP & Keuangan
				Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Menurunnya Pelanggaran Disiplin Pegawai Perangkat Daerah	Persentase Penurunan Tingkat Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Pelanggaran Disiplin ASN Tahun Berkenaan Dibagi Jumlah Pelanggaran Disiplin ASN Tahun Lalu x 100 %	%	NA	0	-2	-1	-1	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Paket	NA	1	1	1	3	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	NA	5	5	5	15	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Tercantum Dalam APBD Tahun Berkenaan Dibagi Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Direncanakan Dalam Renja Tahun Berkenaan x 100 %	%	NA	100	100	100	100	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	3	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	3	Kasubag Umum & Kepegawaian

Tujuan Kota	Sasaran Kota	Tujuan Kecamatan	Sasaran Kecamatan	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Formula/Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target			Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD	Penanggung Jawab
									Tahun 2021 / 2022	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4	4	4	4	12	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	2	2	2	6	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Dokumen	1	1	1	1	3	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	1	1	1	3	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Perangkat Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Perangkat Daerah	Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah yang Terealisasi Tahun Berkenaan (unit) Dibagi Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah yang Direncanakan Dalam Renja Tahun Berkenaan (unit) x 100 %	%	NA	100	100	100	100	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Pengadaan Mebel	Tersedianya Mebel	Jumlah Unit Mebel yang Disediakan	Jumlah Unit Mebel yang Disediakan	Unit	NA	2	1	1	4	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	NA	1	1	1	3	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Terlaksananya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Sub Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Tercantum Dalam APBD Tahun Berkenaan Dibagi Jumlah Sub Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Direncanakan Dalam Renja Tahun berkenaan x 100 %	%	100	100	100	100	100	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terlaksananya Jasa Surat Menyurat perangkat daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	1500	2	2	2	6	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	1	1	1	1	3	Kasubag Umum & Kepegawaian

Tujuan Kota	Sasaran Kota	Tujuan Kecamatan	Sasaran Kecamatan	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Formula/Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target			Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD	Penanggung Jawab
									Tahun 2021 / 2022	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	1	1	1	1	3	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	1	1	1	1	3	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpeliharanya Barang Milik Perangkat Daerah	Persentase Barang Milik Perangkat Daerah Dalam Kondisi Baik	Jumlah Barang Milik Perangkat Daerah yang Terpelihara Dengan Baik Tahun Berkenaan (unit) Dibagi Jumlah Seluruh Barang Milik Perangkat Daerah yang Ada Tahun Berkenaan (unit) x 100 %	%	100	100	100	100	100	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	5	5	5	5	5	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1	1	1	1	Kasubag Umum & Kepegawaian
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	NA	1	1	1	1	Kasubag Umum & Kepegawaian
Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Baik Menuju Tercapainya						INDEKS REFORMASI BIROKRASI		Nilai	62,78	67,7	69,4	71	71	Kepala Daerah
	Meningkatnya kualitas pelayanan publik berbasis IT					INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT		Nilai		84	85	86	86	KEPALA DAERAH
		Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Atas Pelayanan Kecamatan Gerunggang				Indeks Kepuasan Masyarakat Atas Pelayanan Kecamatan Gerunggang	PermenPAN RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik	Nilai	98,64	86	87	88	88	Camat Gerunggang

Tujuan Kota	Sasaran Kota	Tujuan Kecamatan	Sasaran Kecamatan	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Formula/Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target			Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD	Penanggung Jawab
									Tahun 2021 / 2022	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			Terselenggaranya Pelayanan Publik di Kecamatan Gerunggang			Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Gerunggang	Jumlah Surat Keterangan atau Rekomendasi dan Lain- lain yang Dikeluarkan oleh Kecamatan Tahun Berkenaan/ Jumlah Permintaan Surat Keterangan Atau Surat Rekomendasi dan Lain-lain Dari Masyarakat yang Diterima Tahun Berkenaan x 100 %	%	100	100	100	100	100	Camat Gerunggang
				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum di Kecamatan Gerunggang	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum di Kecamatan Gerunggang	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum yang Dilaksanakan Tahun Berkenaan / Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum yang Direncanakan Dalam Renja Tahun Berkenaan x 100 %	%	100	100	100	100	100	Sekretaris Kecamatan
				Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah sub kegiatan penyelenggaraan kegiatan urusan pemerintahan penugasan kepala daerah yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi Jumlah sub kegiatan penyelenggaraan kegiatan urusan pemerintahan penugasan kepala daerah yang direncanakan dalam Renja Tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Kasi Pemberdayaan Masyarakat
				Pelaksanaan Semua Urusan Pemerintahan Yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan Oleh Instansi	Terlaksananya Semua Urusan Pemerintahan Yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan Oleh Instansi Vertikal (STO/MTO)	Jumlah Dokumen Semua Urusan Pemerintahan Yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan Oleh Instansi Vertikal	Jumlah Dokumen Semua Urusan Pemerintahan Yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan Oleh Instansi Vertikal	Dokumen	1	1	1	1	3	Kasi Pemberdayaan Masyarakat
				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Publik yang Terbangun di Kecamatan Gerunggang	Persentase Sarana dan Prasarana Publik yang Terbangun di Kecamatan Gerunggang	Jumlah Sarana Prasarana Publik yang Dibangun Tahun Berkenaan (unit) / Jumlah Sarana dan Prasarana Publik yang Akan Dibangun Tahun Berkenaan (unit) x 100 %	%	NA	100	100	100	100	Sekretaris Kecamatan
				Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan di Kecamatan Gerunggang	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan di Kecamatan Gerunggang	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam RENJA tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Kasi Pembangunan
				Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Kelurahan	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Kecamatan Gerunggang	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Kecamatan Gerunggang	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Kecamatan	Lembaga Kemasyarakan	6	6	6	6	6	Kasi Pembangunan

Tujuan Kota	Sasaran Kota	Tujuan Kecamatan	Sasaran Kecamatan	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Formula/Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target			Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD	Penanggung Jawab
									Tahun 2021 / 2022	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Evaluasi Kelurahan	Terlaksananya Evaluasi Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	Laporan	NA	1	1	1	3	Kasi Pembanguna n
					Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Taman Bunga	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Taman Bunga	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam RENJA tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100	100	100	Lurah Taman Bunga
				Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan Taman Bunga	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Taman Bunga yang Terbangun	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	NA	1	1	1	3	Lurah Taman Bunga
					Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Bukit Merapin	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Bukit Merapin	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam RENJA tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100	100	100	Lurah Bukit Merapin
				Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan Bukit Merapin	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Bukit Merapin yang Terbangun	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	NA	1	1	1	3	Lurah Bukit Merapin
					Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Air Kepala Tujuh	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Air Kepala Tujuh	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam RENJA tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100	100	100	Lurah Air Kepala Tujuh
				Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan Air Kepala Tujuh	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Air Kepala Tujuh yang Terbangun	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	NA	1	1	1	3	Lurah Air Kepala Tujuh
					Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Bukit Sari	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Bukit Sari	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam RENJA tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100	100	100	Lurah Bukit Sari
				Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan Bukit Sari	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Bukit Sari yang Terbangun	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	NA	1	1	1	3	Lurah Bukit Sari

Tujuan Kota	Sasaran Kota	Tujuan Kecamatan	Sasaran Kecamatan	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Formula/Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target			Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD	Penanggung Jawab
									Tahun 2021 / 2022	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
					Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Tua Tunu Indah	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Tua Tunu Indah	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam RENJA tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100	100	100	Lurah Tua Tunu Indah
				Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan Tua Tunu Indah	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Tua Tunu Indah yang Terbangun	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	NA	1	1	1	3	Lurah Tua Tunu Indah
					Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Kacang Pedang	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Kacang Pedang	Jumlah kegiatan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan dibagi jumlah kegiatan yang direncanakan dalam RENJA tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100	100	100	Lurah Kacang Pedang
				Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan Kacang Pedang	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Kacang Pedang yang Terbangun	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	NA	1	1	1	3	Lurah Kacang Pedang
					Terpenuhinya Lembaga Kemasyarakatan yang Aktif	Persentase Lembaga Kemasyarakatan yang Aktif	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan di Kecamatan dan Kelurahan yang Aktif / Jumlah Seluruh Lembaga Kemasyarakata di Kecamatan dan Kelurahan x 100 %	%	100	100	100	100	100	Sekretaris Kecamatan
				Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan di Kecamatan Gerunggang	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan yang dilaksanakan di Kecamatan Gerunggang	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan dalam renja tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Kasi Pemberdayaan Masyarakat
				Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Meningkatnya Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dikelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dikelurahan	Lembaga Kemasyarakatan	1	1	1	1	1	Kasi Pemberdayaan Masyarakat
					Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Taman Bunga	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan di Kelurahan Taman Bunga	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan dalam renja tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Lurah Taman Bunga

Tujuan Kota	Sasaran Kota	Tujuan Kecamatan	Sasaran Kecamatan	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Formula/Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target			Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD	Penanggung Jawab
									Tahun 2021 / 2022	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan di kelurahan Taman Bunga	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Taman Bunga	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Taman Bunga	Lembaga Kemasya katan	6	6	6	6	6	Lurah Taman Bunga
					Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Bukit Merapin	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakata yang dilaksanakan di Kelurahan Bukit Merapin	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan dalam renja tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Lurah Bukit Merapin
				Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan di kelurahan Bukit Merapin	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Bukit Merapin	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Bukit Merapin	Lembaga Kemasya katan	6	6	6	6	6	Lurah Bukit Merapin
					Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Air Kepala Tujuh	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakata yang dilaksanakan di Kelurahan Air Kepala Tujuh	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan dalam renja tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Lurah Air Kepala Tujuh
				Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan di kelurahan Air Kepala Tujuh	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Air Kepala Tujuh	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Air Kepala Tujuh	Lembaga Kemasya katan	6	6	6	6	6	Lurah Air Kepala Tujuh
					Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Bukit Sari	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakata yang dilaksanakan di Kelurahan Bukit Sari	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan dalam renja tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Lurah Bukit Sari
				Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan di kelurahan Bukit Sari	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Bukit Sari	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Bukit Sari	Lembaga Kemasya katan	6	6	6	6	6	Lurah Bukit Sari
					Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Tua Tunu Indah	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakata yang dilaksanakan di Kelurahan Tua Tunu Indah	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan dalam renja tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Lurah Tua Tunu Indah
				Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan di kelurahan Tua Tunu Indah	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Tua Tunu Indah	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Tua Tunu Indah	Lembaga Kemasya katan	6	6	6	6	6	Lurah Tua Tunu Indah

Tujuan Kota	Sasaran Kota	Tujuan Kecamatan	Sasaran Kecamatan	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Formula/Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target			Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD	Penanggung Jawab
									Tahun 2021 / 2022	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
					Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Kacang Pedang	Persentase kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan di Kelurahan Kacang Pedang	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan tahun berkenaan dibagi kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kelurahan dalam renja tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Lurah Kacang Pedang
				Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan di kelurahan Kacang Pedang	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Kacang Pedang	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan di Kelurahan Kacang Pedang	Lembaga Kemasyara katan	6	6	6	6	6	Lurah Kacang Pedang
			Terselesaikannya permasalahan dan pengaduan masyarakat di Kecamatan Gerunggang			Persentase permasalahan dan pengaduan masyarakat yang ditangani	Jumlah permasalahan di masyarakat yang ditindaklanjuti tahun berkenaan / Jumlah permasalahan atau laporan pengaduan masyarakat yang terjadi tahun berkenaan x 100 %	%	100	100	100	100	100	Camat Gerunggang
				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Meningkatnya waktu pelayanan administrasi tepat waktu	Persentase waktu pelayanan administrasi tepat waktu	Jumlah waktu pelayanan administrasi tepat waktu yang terselenggara dibagi jumlah waktu pelayanan administrasi tepat waktu x 100 %	%	100	100	100	100	100	Sekretaris Kecamatan
				Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Gerunggang	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Gerunggang	Jumlah koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan yang direncanakan tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100	100	100	Kasi Trantibum
				Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Dokumen	NA	1	1	1	3	Kasi Trantibum
				Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan Gerunggang	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan Gerunggang	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada dikecamatan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada dikecamatan yang direncanakan tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Kasi Pelayanan Umum

Tujuan Kota	Sasaran Kota	Tujuan Kecamatan	Sasaran Kecamatan	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Formula/Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target			Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD	Penanggung Jawab
									Tahun 2021 / 2022	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Di Wilayah Kecamatan	Terlaksananya Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Di Wilayah Kecamatan	Laporan	1	1	1	1	3	Kasi Pelayanan Umum
					Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Taman Bunga	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Taman Bunga	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang direncanakan tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Lurah Taman Bunga
				Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Taman Bunga)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Taman Bunga)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Taman Bunga)	Laporan	1	1	1	1	3	Lurah Taman Bunga
					Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Bukit Merapin	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Bukit Merapin	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja	%	100	100	100	100	100	Lurah Bukit Merapin
				Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Bukit Merapin)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Bukit Merapin)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Bukit Merapin)	Laporan	1	1	1	1	3	Lurah Bukit Merapin
					Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Air Kepala Tujuh	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Air Kepala Tujuh	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang direncanakan tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Lurah Air Kepala Tujuh
				Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Air Kepala Tujuh)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Air Kepala Tujuh)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Air Kepala Tujuh)	Laporan	1	1	1	1	3	Lurah Air Kepala Tujuh
					Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Bukit Sari	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Bukit Sari	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di	%	100	100	100	100	100	Lurah Bukit Sari

Tujuan Kota	Sasaran Kota	Tujuan Kecamatan	Sasaran Kecamatan	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Formula/Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target			Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD	Penanggung Jawab
									Tahun 2021 / 2022	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Bukit Sari)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Bukit Sari)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Bukit Sari)	Laporan	1	1	1	1	3	Lurah Bukit Sari
					Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Tua Tunu Indah	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Tua Tunu Indah	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang direncanakan tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Lurah Tua Tunu Indah
				Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Tua Tunu Indah)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Tua Tunu Indah)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Tua Tunu Indah)	Laporan	1	1	1	1	3	Lurah Tua Tunu Indah
					Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Kacang Pedang	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kelurahan Kacang Pedang	Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang dilaksanakan tahun berkenaan dibagi jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kelurahan yang direncanakan tahun berkenaan x 100%	%	100	100	100	100	100	Lurah Kacang Pedang
				Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Kacang Pedang)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Kacang Pedang)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Kacang Pedang)	Laporan	1	1	1	1	3	Lurah Kacang Pedang
				Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat	Terlaksananya Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat Gerunggang	Persentase Terlaksananya Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat Gerunggang	Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan Kepada Camat yang dilaksanakan tahun berkenaan Dibagi Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan Kepada Camat yang direncanakan tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100	100	100	Kasi Tata Pemerintahan
				Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Terlaksananya Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Laporan	NA	2	2	2	6	Kasi Tata Pemerintahan

Tujuan Kota	Sasaran Kota	Tujuan Kecamatan	Sasaran Kecamatan	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Formula/Rumus Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target			Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD	Penanggung Jawab
									Tahun 2021 / 2022	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Terlaksananya Ketentraman dan Ketertiban Umum di Kecamatan Gerunggang	Persentase Keluhan Masyarakat yang Ditindaklanjuti di Kecamatan Gerunggang	Jumlah Laporan atau Pengaduan dari Masyarakat yang Ditindaklanjuti Tahun berkenaan / Jumlah Laporan Atau Pengaduan yang Diterima Tahun Berkenaan x 100 %	%	NA	100	100	100	100	Sekretaris Kecamatan
				Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Terlaksananya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Terlaksananya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum tahun berkenaan dibagi jumlah koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum yang direncanakan tahun berkenaan x 100%	%	NA	100	100	100	100	Kasi Trantibum
				Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Laporan	NA	1	1	1	3	Kasi Trantibum

BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Bagian penting dalam proses penyusunan Renstra Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kecamatan Gerunggang adalah ketersediaan indikator kinerja yang berguna untuk mengukur capaian target kinerja pembangunan daerah. Indikator kinerja adalah alat ukur untuk menilai keberhasilan pembangunan secara kuantitatif maupun kualitatif. Keberadaan indikator sangat penting baik dalam evaluasi kinerja program-program pembangunan daerah. Indikator kinerja menjadi kunci dalam pelaksanaan pemantauan dan evaluasi kinerja, yaitu sebagai ukuran untuk menilai ketercapaian kinerja pembangunan daerah. Dalam perencanaan pembangunan daerah, indikator menjadi ukuran keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran pembangunan, serta program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam dokumen perencanaan.

Indikator kinerja penyelenggaraan urusan adalah indikator kinerja yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai oleh Kecamatan Gerunggang dalam tiga tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPD Kota Pangkalpinang. Target indikator kinerja Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kecamatan Gerunggang yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPD ini akan diukur dalam evaluasi kinerja pembangunan. Pencapaian kinerja indikator yang termuat juga akan menjadi bahan dalam pelaporan kinerja Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kecamatan Gerunggang selama tiga tahun, sehingga perlu dipedomani oleh seluruh aparatur Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kecamatan Gerunggang.

Indikator Kinerja penyelenggaraan urusan ini ditampilkan dalam Tabel 7.1 sebagai berikut :

Tabel 7.1
Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu Pada Tujuan dan Sasaran RPD
Tahun 2024 - 2026

Tujuan	Sasaran	Program	Indikator Tujuan / Sasaran / Program	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPD	Target Capaian Setiap Tahun			Kondisi Kinerja pada akhir periode RPD
					Tahun 2021/2022	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Meningkatkan tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik yang baik, menuju tercapainya Good Governance			INDEKS REFORMASI BIROKRASI	Nilai	62,78	67,71	69,36	71,00	71,00
	Meningkatnya kualitas pelayanan publik berbasis IT			Nilai	NA	84,00	85,00	86,00	86,00
Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Atas Pelayanan Kecamatan Gerunggang			Indeks Kepuasan Masyarakat Atas Pelayanan Kecamatan Gerunggang	Nilai	98,64	86,00	87,00	88,00	88,00
	Terselenggaranya Pelayanan Publik di Kecamatan Gerunggang		Indeks Kepuasan Pelayanan Internal Perangkat Daerah	Nilai	3,95	3,40	3,50	3,60	3,60
	Terselesaikannya Permasalahan dan Pengaduan Masyarakat di Kecamatan Gerunggang		Indeks Kepuasan Masyarakat Atas Pelayanan Kecamatan Gerunggang	%	98,64	86,00	87,00	88,00	88,00
		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai	66,84	68,00	70,00	71,00	71,00
			Indeks Kepuasan Pelayanan Internal Perangkat Daerah	Nilai	3,95	3,4	3,5	3,6	3,6

		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum di Kecamatan Gerunggang	%	100	100,00	100,00	100,00	100,00
		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Sarana dan Prasarana Publik yang Terbangun di Kecamatan Gerunggang	%	NA	100,00	100,00	100,00	100,00
			Persentase Lembaga Kemasyarakatan yang Aktif	%	100	100,00	100,00	100,00	100,00
		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase waktu pelayanan administrasi tepat waktu	%	100	100,00	100,00	100,00	100,00
		PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Keluhan Masyarakat yang Ditindaklanjuti di Kecamatan Gerunggang	%	NA	100,00	100,00	100,00	100,00

INDIKATOR KINERJA UTAMA PADA KECAMATAN GERUNGANG KOTA PANGKALPINANG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	RUMUSAN/FORMULA	SATUAN	TARGET		
					2024	2025	2026
1	Terselenggaranya Pelayanan Publik di Kecamatan Gerunggang	Indeks Kepuasan Pelayanan Internal Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Pelayanan Internal Dengan Metode Survey	Nilai	75,00	80,00	85,00
2	Terselesaikannya Permasalahan dan pengaduan Masyarakat di Kecamatan Gerunggang	Indeks Kepuasan Masyarakat Atas Pelayanan Kecamatan Gerunggang	PermenPAN RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik	%	86,00	87,00	88,00

PENETAPAN INDIKATOR KINERJA PROGRAM PADA KECAMATAN GERUNGANG KOTA PANGKALPINANG

NO	PROGRAM	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	RUMUSAN/FORMULA	SATUAN	TARGET				
						2019	2020	2021	2022	2023
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersusunnya laporan kinerja dan keuangan tepat waktu	Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disampaikan tepat waktu	Jumlah laporan kinerja dan keuangan tahun berkenaan yang disampaikan tepat waktu dibagi jumlah laporan kinerja dan keuangan yang disusun pada tahun berkenaan dikali 100%	%	100%	100%	100%	100%	100%
		Terpenuhinya ASN yang memenuhi standar kompetensi/kualifikasi pada unit kerjanya	Persentase ASN yang memenuhi standar kompetensi/Kualifikasi pada unit kerjanya	Jumlah ASN yang memenuhi standar mengikuti bimtek/diklat/workshop pada tahun berkenaan dibagi jumlah total ASN pada tahun berkenaan dikali 100%	%	100%	100%	100%	100%	100%
		Terpenuhinya kebutuhan administrasi perkantoran	Persentase terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Perkantoran	Jumlah total sub kegiatan administrasi perkantoran yang direncanakan dibagi jumlah total sub kegiatan administrasi perkantoran yang terealisasi pada tahun berkenaan dikali 100%	%	100%	100%	100%	100%	100%
		Terpenuhinya sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	Jumlah sarana dan prasarana pada tahun berkenaan dalam kondisi baik dibagi jumlah total sarana dan prasarana pada tahun berkenaan dikali 100%	%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Terselenggaranya pemerintahan dan pelayanan publik	Persentase waktu pelayanan administrasi tepat waktu	Jumlah waktu pelayanan administrasi tepat waktu yang terselenggara dibagi jumlah waktu pelayanan administrasi tepat waktu dikali 100%	%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Program pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Meningkatnya lembaga kemasyarakatan yang aktif	Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang aktif pada tahun berkenaan dibagi total lembaga pada tahun berkenaan dikali 100%	%	100%	100%	100%	100%	100%
		Meningkatnya sarana dan prasarana Publik yang terbangun	Persentase sarana dan prasarana publik yang terbangun	Jumlah sarana dan prasarana yang terbangun dibagi jumlah sarana dan prasarana yang dianggarkan dikali 100%	%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Program koordinasi ketentraman dan ketertiban umum	Terlaksananya ketentraman dan ketertiban umum di Kecamatan	Persentase keluhan masyarakat yang ditindaklanjuti	Jumlah keluhan masyarakat yang ditindaklanjuti dibagi jumlah keluhan yang terdapat dikali 100%	%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Program penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Terselenggaranya urusan pemerintahan umum di Kecamatan	Persentase terselenggaranya urusan pemerintahan umum di Kecamatan	Jumlah urusan pemerintahan umum di Kecamatan yang terselenggara dibagi jumlah urusan pemerintahan umum di Kecamatan dikali 100%	%	100%	100%	100%	100%	100%

CAMAT GERUNGANG

RICHARD SYAM,S.STP,M.AP
 NIP. 19860429 200602 1 001

BAB VIII

PENUTUP

8.1 Pedoman Transisi

Masa berlaku Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Gerunggang Tahun 2024–2026 adalah selama tiga tahun. Untuk menjaga kesinambungan pembangunan serta melakukan perubahan dan penambahan kegiatan dalam dokumen perencanaan, maka Renstra Tahun 2024–2026 dapat digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan Renja Kecamatan Gerunggang Tahun 2024-2026.

8.2 Kaidah Pelaksanaan

Beberapa kaidah pelaksanaan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Gerunggang tahun 2024-2026 yang perlu diatur sebagai berikut:

1. Sekretariat dan bidang-bidang pada Kecamatan Gerunggang agar mendukung pencapaian target-target Renstra dan melaksanakan program dan kegiatan yang tercantum Renstra dengan sebaik-baiknya.
2. Diharapkan seluruh aparatur di Sekretariat dan bidang-bidang pada Kecamatan Gerunggang dapat menjalin koordinasi dan kerjasama yang baik, sehingga tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra ini dapat tercapai.
3. Renstra akan dijabarkan dalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Gerunggang yang merupakan dokumen perencanaan tahunan dalam kurun waktu tahun 2024 hingga tahun 2026. Untuk menjaga konsistensi dan keselarasan kebijakan, program, kegiatan dan sub kegiatan, maka Penyusunan Renja wajib berpedoman pada Renstra.
4. Dalam rangka meningkatkan efektivitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan serta memastikan pencapaian target-target Renstra, maka perlu dilakukan pengendalian dan evaluasi terhadap kebijakan, pelaksanaan dan hasil program dan kegiatan Renstra secara berkala.
5. Apabila terjadi perubahan kebijakan pembangunan di tingkat nasional dan atau daerah, maka dapat dilakukan perubahan Renstra Kecamatan Gerunggang sesuai dengan kaidah dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.